

## MRO-PREFEITURA MUNICIP. DE PRESIDENTE MÉDICI

## Estudo Técnico Preliminar 74/2026

## 1. Informações Básicas

Número do processo: 1-418/2026

## 2. Descrição da necessidade

A Aquisição de Material de copa e cozinha para a Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Agricultura e Turismo, justifica-se para a reposição do estoque, bem como pela necessidade da manutenção dos trabalhos administrativos, operacionais e rotineiros nos setores, dando continuidade ao serviço público aceitável.

A SEMAT também é responsável pelo suprimento de material de copa e cozinha para o Museu Regional de arqueologia de Rondônia. Em razão disso, toda a rotina administrativa necessita do objeto do ETP, e mostra-se essencial a aquisição para o pleno funcionamento da Administração Pública.

Destaca-se que os Quantitativos foram estimados considerando a Média de Consumo dos últimos 3 anos e considerando também uma Política de Estoque que evite o desabastecimento, pois a última aquisição do Registro de Preço garantirá saldo e até a conclusão de novo Procedimento Licitatório.

A aquisição do referido objeto visa manter o espaço da copa e cozinha organizado e com utensílios adequados, além disso, procura proporcionar uma estrutura básica para os funcionários. Os itens aqui relacionados serão também utilizados para trazer uma condição favorável para atendimento ao público e para proporcionar um ambiente confortável. Pois é de fundamental importância uma vez que, as secretarias preocupam-se em manter em ordem os serviços da mesma. Destacando-se a importância do seu bom funcionamento com a garantia de oferecer aos seus funcionários e visitantes uma estrutura adequada para o atendimento e receptividade dos mesmos.

Esses materiais são essenciais para as atividades cotidianas, incluindo preparo e consumo de alimentos, higiene, limpeza e organização dos espaços, garantindo o bom funcionamento das operações e o conforto dos usuários. A adequação e reposição desses materiais são necessárias para manter a eficiência e a qualidade dos serviços prestados pela Prefeitura Municipal.

## 3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Secretaria Municipal de Meio Ambiente Agricultura e Turismo - SEMAT	ANDRÉ LUIS BARNEZE

## 4. Descrição dos Requisitos da Contratação

A formação de registro de preços para aquisição futura dos materiais de limpeza e higiene, faz-se necessária em razão do vencimento do **Processo Administrativo nº 1-1647/SEMADRH/2024**



5. Levantamento de Mercado

Pesquisa de Preços teve base o **Processo Administrativo nº 1647/SEMADRH/2024** **que tem vigência até 02 de MAIO de 2026.**

Os bens objeto da aquisição estão dentro da padronização seguida pelo órgão, conforme especificações técnicas e requisitos de desempenho constantes do Catálogo Unificado de Materiais - CATMAT do SIASG.

Como há um grande número de fabricantes, importadores, distribuidores e empresas no mercado nacional que comercializam materiais de expediente e devido ao fato dos bens a serem adquiridos serem classificados como bens comuns, nos termos do art. 1º da Lei nº. 10.520 /02, por meio de especificações reconhecidas e usuais no mercado, optou-se pela utilização do Pregão Eletrônico para Sistema de Registro de Preços como forma de aquisição dos bens pretendidos.

O Pregão eletrônico tipo Registro de Preço foi a modalidade selecionada como a mais viável, tendo em vista atender necessidades contínuas recorrentes, mas não diárias, durante o prazo de vigência da ata, sem implicar em obrigatoriedade de contratação.

6. Descrição da solução como um todo

Com base nas opções de mercado a forma mais viável para a Secretaria Municipal de Meio Ambiente Agricultura e Turismo a aquisição dos bens objeto deste documento é aquisição de produtos já disponíveis no mercado através do SRP.

A empresa deverá apresentar Catálogo dos produtos cotados, em língua portuguesa, demonstrando que os produtos ofertados cumprem os requisitos técnicos requisitados, com códigos correspondentes aos modelos ofertados, de acordo com às especificações requeridas.

Os bens a serem adquiridos são classificados como comuns, pois os padrões de qualidades podem ser facilmente atendidos por empresas do ramo desta contratação, sem causar prejuízos a competitividade objetivando conseguir a proposta mais vantajosa para a Administração.

Destaca-se que como qualificação técnica será requerido dos potenciais fornecedores atestado de capacidade técnica que demonstre compatibilidade com o objeto desta contratação. A qualificação econômico financeira será aquele disposto no edital de licitação.

O prazo de entrega dos bens é de 15 (quinze) dias, contados do recebimento da nota de empenho, conforme solicitação do setor responsável.

Correrão às expensas da contratada a substituição de materiais, peças e equipamentos em desacordo com as especificações e/ou considerados impróprios pela fiscalização da Secretaria Municipal de Meio Ambiente Agricultura e Turismo;

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

ITEM	SCPI	CATMAT	PRODUTO	UND	QTD



1	040.007.208	628905	Assadeira, material: alumínio, características adicionais: retangular, plana, perfurada, própria. Tamanho aproximado: largura: 56cm 59cm, comprimento: 68cm 71cm, altura: 2cm a 4cm	UND	03
2	040.007.209	485588	Assadeira, material: alumínio, características adicionais: sem alça, com bordas e cantos prensados e arredondados, medidas aprox.: 60 x 40 x 7 cm.	UND	03
3	040.007.178	274717	Avental em PVC avental de segurança, tipo frontal confeccionado em pvc puro transparente, de primeira qualidade medindo 1,20 de altura	UND	03
4	040.007.179	236286	Bacia de alumínio nº 50, capacidade 12 l	UND	03
5	007.002.059	378129	Bacia plástica capacidade 06 litros	UNID	03
6	007.002.060	320839	Bacia plástica capacidade 15 litros	UNID	03
7	007.002.061	397173	Bacia plástica resistente capacidade 03 litros	UNID	03
13	007.002.063	433047	Caixa organizadora baixa 13,7 lt 13,7 l capacidade no mínimo. com tampa e travas nas laterais.	UNID	03
14	040.007.168	406834	Caixa organizadora plástico incolor capac. Mínima 72 litros com tampa e trava nas laterais	UND	03
15	040.007.167	440739	Caixa organizadora plástico incolor, capac. Mínima de 56 litros com tampa e trava nas laterais	UND	03
16	007.002.068	338807	Caixa organizadora retangular plástico c/ tampa e trava 10 litros	UNID	03
19	040.043.002	373312	Caixa térmica de 75 litros com tampa. material: polipropileno capacidade: 75 litros. possui alça	UND	03
20	040.043.003	373315	Caixa térmica de polipropileno 18 litros	UND	03
21	040.007.169	482918	Caneca americano 270ml, com alça, em vidro incolor	UND	12
22	040.007.161	259416	Caneca de alumínio 3 litros caneca de alumínio para café/chá de 3 litros	UNID	01



23	040.007.162	259417	Caneca de alumínio 5 litros para café/chá	UNID	02
25	040.007.230	419187	Coador café material: 100% algodão. características adicionais: com cabo de madeira. capacidade: 2 l	UND	02
26	040.010.004	356436	Colher descartável em plástico resistente pct 50 und com material de plástico, não tóxico, prazo de validade indeterminado, prático, moderno e empilhável, para refeição, pacote com 50 unidade	PCT	50
27	007.002.073	467123	Colher para servir arroz em inox (sem cabo plástico ou madeira)	UNID	03
28	007.002.074	443825	Colher para sopa em inox (sem cabo de plástico ou madeira)	UNID	100
29	007.002.075	218955	Concha para servir (sem cabo de plástico ou madeira)	UNID	03
31	007.002.076	226343	Copo descartável 180ml pct c/100 unid	PCT	250
32	007.002.078	407611	Copo descartável 80ml pacote com 100 unid	PCT	60
34	007.002.079	236119	Copo/pote plástico descartável redondo 500ml com tampa em polipropileno livre de bisfenol a, pacote com 24 unidades	PCT	05
35	040.007.182	327865	Descascador de vegetais, legumes e frutas, material resistente	UND	03
38	040.007.093	471267	Escorredor de macarrão grande, material aço inoxidável capacidade 30 litros	UND	01
41	040.007.047	485585	Escumadeira em aço inox tamanho: grande sem cabo plástico ou madeira	UND	03
43	040.007.210	455573	Faca de cozinha grande, material: aço inox, cabo: polietileno características adicionais: 8 polegadas	UND	03
45	040.007.211	299056	Faca para cortar pão material lâmina: aço inoxidável material cabo: polipropileno tamanho: 30 cm tipo: serrilhada espessura: 2,25mm	UND	03
46	007.002.081	269036	Faca para refeição em inox (sem cabo plástico ou madeira)	UNID	100



47	040.007.212	334673	Facão com cabo em polietileno, material lâmina: aço; comprimento: 10 pol.	UND	03
48	007.002.121	442943	Frigideira material de alumínio, tipo funda, diâmetro 50 revestimentos antiaderente, aplicação copa e cozinha	UNID	01
49	040.007.187	372125	Frigideira, material aço inoxidável, tipo rasa, diâmetro 20 revestimentos antiaderente, aplicação copa e cozinha	UND	01
50	007.002.086	304509	Garfo descartável em plástico resistente para refeição pct c/ 50 unid	PCT	12
51	040.007.188	283880	Garfo em inox tipo industrial tamanho grande, cabo 40cm	UND	03
52	007.002.087	437871	Garfo para refeição em inox (sem cabo de plástico ou madeira)	UNID	100
53	040.007.163	382157	Garrafa térmica com bomba 1,9 litros	UNID	05
54	040.007.030	385400	Garrafa térmica com bomba de pressão 1 litro em inox, material resistente e durável, conservando líquido quente e frio, com bomba plástica e ampola de vidro, sistema magico pump para evitar pingar, cores variadas.	UND	03
55	007.002.088	232403	Garrafa térmica p/ liquido quente/frio capac. C/ torneira 12 litros	UNID	03
57	040.007.124	260618	Jarra de vidro capacidade 1 litro	UND	03
58	040.007.213	390427	Jarra, material em polietileno; capacidade 2 litros com tampa	UND	03
59	040.007.214	390429	Jarra, material em polietileno; capacidade 4 litros com tampa	UND	03
63	040.007.081	222364	Panela de pressão 4,5 litros	UND	01
64	040.007.056	421716	Panela de pressão material alumínio polido, capacidade 7,5 lts material cabo baquelite sistema segurança válvula segurança características adicionais com alças em plástico	UND	01



65	040.007.191	424374	Panela pressão, material alumínio polido, capacidade 15 material cabo baquelite sistema segurança válvula segurança com alça em plástico	UND	01
66	040.007.196	307740	Panela, alumínio reforçado, capacidade 30, características adicionais com tampa e alça em polipropileno diâmetro 38	UND	01
67	040.007.195	267909	Panela, alumínio reforçado, capacidade 40 características adicionais com tampa e alça em polipropileno diâmetro 38	UND	01
68	040.007.194	254358	Panela, material alumínio batido, capacidade 5 litros características adicionais com tampa e alças em polietileno	UND	01
69	040.007.192	382160	Panela, material alumínio reforçado, capacidade 25 características adicionais com tampa e alça diâmetro 38	UND	01
70	040.007.197	382157	Panela, material alumínio reforçado, capacidade 50 características adicionais	UND	01
73	040.007.199	441491	Pegador alimento, material aço inoxidável comprimento 20,50 características adicionais cabo de 13x2 cm pegador de 5x5cm aplicação salada	UND	03
74	040.007.200	372043	Peneira cozinha, material plástico, diâmetro 30 características adicionais tipo coador chá, malha fina	UND	01
75	040.007.215	299575	Peneira em inox. Material: aço inoxidável. Tamanho: 20 cm de diâmetro. Características adicionais: com cabo	UND	01
76	040.015.012	616122	Pilão com socador em plástico 500 ml	UND	01
78	040.010.010	432380	Pilha alcalina AAA, cartela c/ 4 unidades	CTL	12
83	040.007.201	441333	Placa corte, material polietileno comprimento 50 largura 30. cor branca espessura 1,50	UND	03
86	040.007.202	461128	Pote de condimento, capacidade 1kg nome pote de condimento	UND	06
87	040.007.203	437046	Pote de plástico resistente, capacidade 2kg	UND	03



88	007.002.098	437046	Pote plástico hermético retangular alto 2000ml	UNID	03
89	040.007.172	461129	Pote plástico resistente, freezer e micro-ondas, com tampa capacidade 250 ml. pct com 25 und	PCT	03
91	040.007.152	453427	Prato sopa transparente em vidro temperado, resistente a impactos.	UND	100
96	040.007.206	304138	Saco plástico transparente, embalagem primária, espessura 0,20, capacidade 10 kg	KG	03
105	040.007.216	249875	Xícara para café na cor branca, material: porcelana, na cor branca; capacidade 60 ml característica adicionais: com pires. jogo com 06 unidade	JG	02

## 8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 8.268,01

A Pesquisa de preços foi realizada previamente tendo como base o Processo Administrativo nº 1- 1647 /SEMADRH/2024 que tem vigência até 02 de MAIO de 2026

## 9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

A regra a ser observada pela Administração nas licitações é a do parcelamento do objeto, conforme disposto no art. 40 da Lei nº 14.133, de 2021, mas é imprescindível que a divisão do objeto seja técnica e economicamente viável e não represente perda de economia de escala (Súmula 247 do TCU). Por ser o parcelamento a regra, deve haver justificativa quando este não for adotado.

No mesmo sentido, e especificamente para compras, aplicável subsidiariamente ao pregão, prevê a cotação de quantidade inferior à demandada na licitação, com vistas a ampliação da competitividade, podendo o edital fixar quantitativo mínimo para preservar a economia de escala.

Nestes termos, a solução será parcelada em ITENS, pois a divisão do objeto é técnica e economicamente viável e não representa perda de economia de escala (Súmula 247 do TCU).

## 10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não foram identificadas contratações correlata ou interdependentes com a contratação pretendida;

## 11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A contratação alinha-se com o Plano Anual de Contratações (PAC) - Plano Anual Contratações. A assertiva ampara-se na medida em que é constante a necessidade de reposição preventiva e corretiva



de tais materiais para o bom andamento das atividades que se destinam ao atendimento público. A despesa tem adequação orçamentária e financeira com a Lei Orçamentária Anual e compatibilidade com a Lei de Diretrizes Orçamentárias.

## **12. Benefícios a serem alcançados com a contratação**

Como benefícios resultantes desta aquisição espera-se melhor atender às demandas da SEMAT do Município de Presidente Médici-RO, como já mencionamos, os materiais de Expediente são indispensáveis à operacionalização e não interrupção das atividades nas unidades haja vista que são materiais amplamente utilizados em escritório em geral.

## **13. Providências a serem Adotadas**

A Administração deverá designar fiscais considerando a formação acadêmica ou técnica do servidor /funcionário, a segregação entre as funções de gestão e de fiscalização do contrato, bem como o comprometimento concomitante com outros serviços ou contratos, de forma a evitar que o fiscal responsável fique sobrecarregado devido a muitos contratos sob sua responsabilidade (Acórdão nº 1.094/2013 - Plenário, do TCU), em momento prévio ou, no máximo, contemporâneo ao início da vigência contratual; Pesquisa de Preços fundamentada nas legislações pertinentes; Não será necessária adequação do ambiente de organização para que a contratação surta efeitos

## **14. Possíveis Impactos Ambientais**

Com a implementação dos processos eletrônicos e outras medidas de diminuição do consumo dos itens de papelaria em geral, espera-se que o impacto ambiental seja diminuído ao longo desta contratação.

## **15. Declaração de Viabilidade**

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

### **15.1. Justificativa da Viabilidade**

Diante de toda a análise desenvolvida no presente estudo técnico preliminar, a contratação mostra-se viável em termos de disponibilidade de mercado, forma de fornecimento do objeto, competitividade do mercado, não sendo possível observar óbices ao prosseguimento da presente contratação.

## **16. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).





**ANDRE LUIS BARNEZE**

Secretario Municipal de Meio Ambiente Agricultura e Turismo





# Município de Presidente Médici

04.632.212/0001-42

Av. São João Batista, 1613 - Centro

www.presidentemedici.ro.gov.br

## FICHA CADASTRAL DO DOCUMENTO ELETRÔNICO

Tipo do Documento	Identificação/Número	Data
<b>Estudo Técnico Preliminar -ETP</b>	<b>74-2026</b>	<b>03/03/2026</b>

ID: **716061**

CRC: **01651F1F**

Processo: **0-0/0**

Usuário: **SARA CRISTINA COCO BRISOLLA**

Criação: **03/03/2026 12:14:40** Finalização: **03/03/2026 12:14:40**

Processo



Documento



MD5: **7D28E7CA66294B1B605BEF014EF3FA69**

SHA256: **B46FEBA059AA261BA10696278239F69D4CF7FB5DB86AC812D7D272BB729C0412**

Súmula/Objeto:

**ETP copa e cozinha**

## DOCUMENTOS RELACIONADOS

Memorando 134	27/02/2026	714646
---------------	------------	--------

## ASSINATURAS ELETRÔNICAS



ANDRE LUIS BARNEZE

SECRETARIO MUN. DE MEIO AMBIENTE,  
AGRIC. E TURISMO

03/03/2026 12:36:31

Assinado na forma do Decreto Municipal nº 230/2019.

A autenticidade deste documento pode ser conferida através do QRCode acima ou ainda através do site [transparencia.presidentemedici.ro.gov.br](http://transparencia.presidentemedici.ro.gov.br) informando o ID 716061 e o CRC 01651F1F.

## MRO-PREFEITURA MUNICIP. DE PRESIDENTE MÉDICI

## Estudo Técnico Preliminar 70/2026

## 1. Informações Básicas

Número do processo: 418/2026

## 2. Descrição da necessidade

A necessidade de aquisição de materiais descartáveis e utensílios de cozinha para a Secretaria Municipal de Educação fundamenta-se, primordialmente, na preparação da Merenda Escolar e garantir a continuidade das atividades administrativas e o padrão de atendimento ao cidadão e aos servidores. Esta Secretaria, por sua natureza atende 1641 (Hum mil, seiscentos e quarenta e hum) alunos na faixa etária de 0 meses à 11 anos, matriculados na Rede Municipal de Ensino até a presente data. Os referidos alunos estão regularmente matriculados nas instituições escolares: 03 (três) localizadas na Zona Rural e 04 (quatro) outras localizadas na Zona Urbana, distribuídos nas modalidades: Educação Infantil (Creche e Pré-Escola) e Ensino Fundamental (1º ao 5º ano).

E ainda recepciona um fluxo elevado e constante de pessoas para a realização de eventos no decorrer do ano letivo, como por exemplo: Abertura de ano letivo, Palestras e Cursos de Formação e aperfeiçoamento para servidores da Educação em outros Municípios, datas comemorativas e Eventos aberto como a Comemoração alusiva ao 7 de setembro, realização de Jogos Comunitários – JOCOM, campeonatos, atendendo também Eventos relacionados, o que torna o fornecimento de itens como copos descartáveis e guardanapos uma medida essencial de cortesia e humanização do serviço público. Sob a ótica da saúde coletiva, o uso de materiais descartáveis é uma estratégia preventiva indispensável para evitar a transmissão de patógenos em ambientes de uso comum, garantindo a biossegurança e eliminando riscos associados à higienização precária de utensílios permanentes em locais de alta rotatividade. Além do aspecto sanitário, a demanda por embalagens e potes justifica-se pela necessidade de organização e armazenamento adequado de insumos na copa da unidade, assegurando a conservação de alimentos e evitando desperdícios durante o expediente.

A ausência desses materiais comprometeria diretamente o bem-estar no ambiente de trabalho e a imagem da administração pública perante o contribuinte. Portanto, a aquisição pleiteada não configura um gasto meramente acessório, mas um investimento necessário na infraestrutura básica para o funcionamento digno e organizado da Secretaria.

A compra planejada via processo licitatório permite, ainda, a obtenção de preços mais vantajosos através da economia de escala, garantindo o abastecimento regular e evitando rupturas no estoque que prejudiquem o atendimento. Assim, a descrição desta necessidade repousa no binômio higiene-eficiência, zelando pela saúde dos colaboradores e pela excelência no suporte administrativo municipal durante todo o exercício financeiro, em plena conformidade com os princípios da administração pública.

## 3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esportes de Presidente Médici	Emanuel Leite de Caldas

## 4. Descrição dos Requisitos da Contratação

Os requisitos da contratação para a aquisição de materiais descartáveis e utensílios de cozinha destinados à Secretaria Municipal de Educação. Cultura e Esporte devem observar rigorosos padrões de qualidade, higiene e conformidade legal, visando garantir a eficiência do gasto público e a segurança dos usuários. Primeiramente, os produtos devem atender às normas técnicas vigentes, como as estabelecidas pela ABNT e as resoluções da ANVISA, garantindo que os materiais, especialmente copos e potes, sejam atóxicos e livres de substâncias nocivas como o Bisfenol A (BPA). Os copos descartáveis devem possuir resistência mecânica adequada para suportar líquidos

quentes e frios sem deformação, enquanto os guardanapos devem apresentar alto poder de absorção e maciez, preferencialmente produzidos com fibras virgens para garantir a assepsia necessária no manuseio de alimentos e higiene pessoal.

No que tange às embalagens e potes, os requisitos incluem a vedação eficiente para prevenir vazamentos e contaminações, além de dimensões variadas que permitam o armazenamento racional de insumos nas cozinhas das Escolas, otimizando o espaço físico e preservando a integridade dos mantimentos. É fundamental que as empresas fornecedoras comprovem a procedência dos materiais e apresentem embalagens secundárias (caixas de embarque) devidamente lacradas, identificadas com lote, data de fabricação e prazo de validade, assegurando a rastreabilidade do produto. A entrega deve ser fracionada ou integral conforme o cronograma físico-financeiro da SEMEC ocorrendo em horários comerciais para possibilitar a conferência quantitativa e qualitativa minuciosa pelos servidores responsáveis pelo recebimento.

A sustentabilidade também se apresenta como um requisito relevante, recomendando-se que os itens sejam, sempre que possível, recicláveis ou produzidos com tecnologias que minimizem o impacto ambiental, em alinhamento com as diretrizes de logística reversa e compras públicas sustentáveis. A empresa vencedora deverá garantir a substituição imediata de qualquer lote que apresente vícios de fabricação ou avarias decorrentes do transporte, sem custos adicionais ao município. Por fim, o descritivo técnico deve ser preciso quanto às gramaturas, volumes e unidades de medida (mililitros, gramas, fardos ou milheiros), evitando ambiguidades que possam comprometer a lisura do processo licitatório ou a qualidade dos materiais entregues à administração municipal durante a vigência do contrato.

## 5. Levantamento de Mercado

O mercado de materiais descartáveis e utensílios de copa é caracterizado por uma **alta capilaridade e competitividade**, com uma vasta rede de fabricantes, distribuidores e revendedores locais e nacionais. A análise de mercado para esta contratação identificou que não existem barreiras de entrada ou monopólios para os itens solicitados (copos, embalagens, guardanapos e potes), o que favorece a obtenção de propostas vantajosas através da modalidade de **Pregão Eletrônico por Registro de Preços**.

### 1. Soluções Disponíveis e Tendências

Observou-se uma tendência consolidada na administração pública em 2026 pela substituição gradativa de plásticos comuns por materiais **biodegradáveis ou recicláveis**. No caso específico dos copos, o mercado oferece opções em polipropileno (PP) de alta densidade — que permite melhor reciclagem — e opções em papel reforçado, embora estas últimas ainda apresentem um custo unitário superior. Para os guardanapos, o mercado padrão trabalha com papel seda ou folha simples de fibras virgens, que atendem aos requisitos de higiene com o melhor custo-benefício.

### 2. Análise de Preços e Referências

A pesquisa de preços, realizada com base no Painel de Preços do Governo Federal e em consultas diretas a fornecedores da região, aponta que o mercado mantém estabilidade nos preços de insumos plásticos e de celulose. Foram identificados os seguintes parâmetros médios para o exercício de 2026:

- **Copos Descartáveis (180ml/80ml):** Variação conforme a gramatura (peso do copo), com preferência por pacotes de 100 unidades.
- **Guardanapos de Papel (20x20cm ou 30x30cm):** Estabilidade de preços em fardos fechados.
- **Potes e Embalagens:** Alta disponibilidade de potes descartáveis com tampa (PP) para armazenamento, variando de 250ml a 500ml, com vedação reforçada.

### 3. Competitividade e Sustentabilidade

Considerando as diretrizes da **Lei nº 14.133/2021**, verificou-se que o mercado está plenamente apto a atender critérios de sustentabilidade ambiental. Muitas empresas já oferecem selos de logística reversa e conformidade com a PNRS (Política Nacional de Resíduos Sólidos). Além disso, a divisão do objeto em lotes ou itens garante que micro e



pequenas empresas (ME/EPP) possam participar da disputa, aumentando a competitividade e favorecendo a economia local.

## 6. Descrição da solução como um todo

A descrição da solução para a contratação de materiais descartáveis e utensílios de cozinha destinados à Secretaria Municipal de Educação consiste na implementação de um sistema de suprimento contínuo e padronizado, estruturado preferencialmente por meio do Sistema de Registro de Preços (SRP). Esta modelagem permite que a Secretaria gerencie o abastecimento de itens essenciais como copos descartáveis, embalagens, guardanapos e potes de forma fracionada, ajustando as entregas à demanda real da unidade e evitando a imobilização de recursos em estoques excessivos. A solução abrange desde a seleção de produtos com especificações técnicas que equilibram custo-benefício e qualidade — priorizando materiais atóxicos e de alta resistência conforme as normas da ANVISA e ABNT — até a logística de entrega ponto a ponto, garantindo que o fluxo de atendimento às escolas e o suporte às atividades internas não sofram interrupções por falta de insumos básicos de higiene .

Além do fornecimento físico, a solução proposta integra diretrizes de sustentabilidade e eficiência administrativa, prevendo a aquisição de itens que facilitem a coleta seletiva e a organização do ambiente de trabalho. O uso de copos de polipropileno (PP) de diferentes volumetrias, guardanapos de alta absorção e potes com vedação hermética compõe um conjunto de ferramentas que assegura a biossegurança no serviço público, eliminando riscos de contaminação cruzada e otimizando o tempo das equipes de apoio. A estratégia de contratação via pregão eletrônico garante a ampla competitividade e a transparência no processo, resultando na seleção de fornecedores capazes de assegurar a integridade dos materiais e o cumprimento rigoroso dos prazos de entrega. Em suma, a solução é um modelo de gestão de suprimentos focado na manutenção da dignidade do ambiente laboral, no acolhimento adequado dos servidores e usuários, e na racionalização dos recursos públicos através de um planejamento logístico robusto e tecnicamente fundamentado.

## 7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

ITEM	CÓD. SCPI	CÓD. CATMAT	PRODUTO	DETALHAMENTO	UND	QTD
1	040.007.208	628905	Assadeira, material: alumínio, características adicionais: retangular, plana, perfurada, própria.  Tamanho aproximado: largura: 56cm a 59cm, comprimento: 68cm a 71cm, altura: 2cm a 4cm		UND	04
2	040.007.209	485588	Assadeira, material: alumínio, características adicionais: sem alça, com bordas e cantos prensados e arredondados, medidas aprox.: 60 x 40 x 7 cm.		UND	05
3	040.007.178	274717	Avental em PVC	avental de segurança, tipo frontal confeccionado em pvc puro transparente, de primeira qualidade medindo 1,20 de altura	UND	20
4	040.007.179	236286	Bacia de alumínio nº 50, capacidade 12 l		UND	10



5	007.002.059	378129	Bacia plástica capacidade 06 litros		UNID	10
6	007.002.060	320839	Bacia plástica capacidade 15 litros		UNID	10
7	007.002.061	397173	Bacia plástica resistente capacidade 03 litros		UNID	10
8	040.007.220	416486	Bandeja	comprimento: 31 cm, largura: 44 cm, finalidade: servir líquidos e alimentos, material: polipropileno, cor: branca, altura: 2,40 cm	UND	05
11	040.008.042	304141	Bobina picotada (sacos) p/ acondicionar alimentos - capacidade de 05 kg, c/ 550 unidades (sacos)	as sacolas tem que ser bem reforçadas	UND	10
12	040.008.043	304138	Bobina picotada (sacos) p/ acondicionar alimentos - capacidade de 10 kg, c/ 400 unidades (sacos)	as sacolas tem que ser bem reforçadas	UND	10
13	007.002.063	433047	Caixa organizadora baixa 13,7 lt	13,7 l capacidade no mínimo. com tampa e travas nas laterais.	UNID	10
14	040.007.168	406834	Caixa organizadora plástico incolor capac. Mínima 72 litros	com tampa e trava nas laterais	UND	10
15	040.007.167	440739	Caixa organizadora plástico incolor, capac. Mínima de 56 litros	com tampa e trava nas laterais	UND	10
16	007.002.068	338807	Caixa organizadora retangular plástico c/ tampa e trava 10 litros		UNID	05
17	010.002.006	301148	Caixa plástica vazadas-	caixa plástica vazada- para armazenamento em geral em material polietileno com capacidade de 25 kg, na cor preta, sem tampa. tipo caixa de entrega de mercado, para transporte de alimento	UN	10
18	040.007.180	378079	Caixa plástica, capacidade 61, cor branca, tipo monobloco	material plástico rígido aplicação acondicionamento de carnes	UND	10
19	040.043.002	373312	Caixa térmica de 75 litros	com tampa. material: polipropileno capacidade: 75 litros possui alça	UND	05
20	040.043.003	373315	Caixa térmica de polipropileno 18 litros		UND	05



21	040.007.169	482918	Caneca americano 270ml, com alça, em vidro incolor		UND	500
22	040.007.161	259416	Caneca de alumínio 3 litros	caneca de alumínio para café/chá de 3 litros	UNID	05
23	040.007.162	259417	Caneca de alumínio 5 litros	para café/chá	UNID	10
24	040.007.181	443821	Caneca, material alumínio, capacidade 1 litro	uso copa e cozinha caraterísticas adicionais reforçado	UND	05
25	040.007.230	419187	Coador café	material: 100% algodão. características adicionais: com cabo de madeira. capacidade: 2 l	UND	25
26	040.010.004	356436	Colher descartável em plástico resistente pct 50 und	com material de plástico, não tóxico, prazo de validade indeterminado, prático, moderno e empilhável, para refeição, pacote com 50 unidade.	PCT	04
27	007.002.073	467123	Colher para servir arroz em inox (sem cabo plástico ou madeira)		UNID	10
28	007.002.074	443825	Colher para sopa em inox(sem cabo de plástico ou madeira)		UNID	300
29	007.002.075	218955	Concha para servir(sem cabo de plástico ou madeira)		UNID	10
31	007.002.076	226343	Copo descartável 180ml pct c/100 unid		PCT	1.500
35	040.007.182	327865	Descascador de vegetais, legumes e frutas, material resistente		UND	10
37	040.007.22 (NOVA ESPECIFICAÇÃO)	315722	Embalagem plástica.	forma: saco. largura: 30 cm. altura: 25 cm. material: polietileno. espessura: 16 mm aplicação: embalar alimentos. cor: incolor	UND	100
38	040.007.093	471267	Escorredor de macarrão grande, capacidade 30 litros	material aço inoxidável	UND	05
39	040.007.184	277493	Escorredor de macarrão, capacidade 03 litros		UND	05
			Escorredor para macarrão alumínio 10 litros		UNID	



40	040.007.166	232619		escorredor para macarrão alumínio 10 litros		05
41	040.007.047	485585	Escumadeira em aço inox tamanho: grande	sem cabo plástico ou madeira	UND	05
42	040.007.232	616121	Faca	material lâmina: aço inoxidável. material cabo: plástico. tamanho: variado. aplicação: carnes, legumes, frutas, desossa, pão. tipo: cozinha. apresentação: jogo com 09 unidades	JG	10
43	040.007.210	455573	Faca de cozinha grande,	material: aço inox, cabo: polietileno características adicionais: 8 polegadas.	UND	10
44	040.007.229	221994	Faca descartável	material: plástico. cor: incolor. aplicação: refeição/sobremesa. pacote com 50 unidades	PCT	02
45	040.007.211	299056	Faca para cortar pão	material lâmina: aço inoxidável material cabo: polipropileno tamanho: 30 cm tipo: serrilhada espessura: 2,25mm	UND	15
46	007.002.081	269036	Faca para refeição em inox (sem cabo plástico ou madeira)		UNID	50
47	040.007.212	334673	Facão com cabo em polietileno, material lâmina: aço; comprimento: 10 pol.		UND	10
48	007.002.121	442943	Frigideira material de alumínio, tipo funda, diâmetro 50	revestimento antiaderente, aplicação copa e cozinha	UNID	05
49	040.007.187	372125	Frigideira, material aço inoxidável, tipo rasa, diâmetro 20	revestimento antiaderente, material cabo polipropileno aplicação copa e cozinha tamanho 20	UND	05
50	007.002.086	304509	Garfo descartável em plástico resistente para refeição pct c/ 50 unid		PCT	05
51	040.007.188	283880	Garfo em inox tipo industrial tamanho grande, cabo 40cm		UND	08
					UNID	





52	007.002.087	437871	Garfo para refeição em inox (sem cabo de plástico ou madeira)			50
53	040.007.163	382157	Garrafa térmica com bomba 1,9 litros		UNID	05
54	040.007.030	385400	Garrafa térmica com bomba de pressão 1 litro	em inox, material resistente e durável, conservando líquido quente e frio, com bomba plástica e ampola de vidro, sistema magico pump para evitar pingar, cores variadas.	UND	05
55	007.002.088	232403	Garrafa térmica p/ liquido quente/frio capac. C/ torneira 12 litros		UNID	10
57	040.007.124	260618	Jarra de vidro capacidade 1 litro		UND	15
58	040.007.213	390427	Jarra, material em polietileno; capacidade 2 litros com tampa		UND	05
59	040.007.214	390429	Jarra, material em polietileno; capacidade 4 litros com tampa		UND	05
60	040.007.190	339878	Panela cuscuz, material alumínio reforçado, cap. 5	características adicionais 02 alças reforçadas e tampa	UND	05
61	040.007.193	329343	Panela de alumínio batido, capacidade 03 litros	características adicionais com tampa e alças em polietileno	UND	04
62	040.007.057	222366	Panela de pressão 10 lts, material aço inoxidável	material do cabo baquelite sistema segurança válvulas funcionam.	UND	05
63	040.007.081	222364	Panela de pressão 4,5 litros		UND	04
64	040.007.056	421716	Panela de pressão material alumínio polido, capacidade 7,5 lts	material cabo baquelite sistema segurança válvula segurança características adicionais com alças em plástico	UND	04
65	040.007.191	424374	Panela pressão, material alumínio polido, capacidade 15	material cabo baquelite sistema segurança válvula segurança com alça em plástico	UND	05
66	040.007.196	307740	Panela, alumínio reforçado, capacidade 30,	características adicionais com tampa e alça em polipropileno diâmetro 38	UND	05



67	040.007.195	267909	Panela, alumínio reforçado, capacidade 40	características adicionais com tampa e alça em polipropileno diâmetro 38	UND	05
68	040.007.194	254358	Panela, material alumínio batido, capacidade 5 litros	características adicionais com tampa e alças em polietileno	UND	03
69	040.007.192	382160	Panela, material alumínio reforçado, capacidade 25	características adicionais com tampa e alça diâmetro 38	UND	03
70	040.007.197	382157	Panela, material alumínio reforçado, capacidade 50	características adicionais		03
73	040.007.199	441491	Pegador alimento, material aço inoxidável	comprimento 20,50 características adicionais cabo de 13x2 cm pegador de 5x5cm aplicação salada	UND	05
75	040.007.215	299575	Peneira em inox. Material: aço inoxidável. Tamanho: 20 cm de diâmetro. Características adicionais: com cabo		UND	10
76	040.015.012	616122	Pilão com socador em plástico 500 ml		UND	05
78	040.010.010	432380	Pilha alcalina AAA, cartela c/ 4 unidades		CTL	10
83	040.007.201	441333	Placa corte, material polietileno	comprimento 50 largura 30 cor branca espessura 1,50	UND	50
84	007.008.010	469570	Porta álcool/sabonete líquido de parede c/ dispensador 600ml		UNID	05
86	040.007.202	461128	Pote de condimento, capacidade 1kg	nome pote de condimento	UND	05
87	040.007.203	437046	Pote de plástico resistente, capacidade 2kg		UND	05
88	007.002.098	437046	Pote plástico hermético retangular alto 2000ml		UNID	05
90	007.002.099	372768	Prato descartável em plástico resistente pacote 20cm c/ 10 unid		PCT	10
91	040.007.152	453427	Prato sopa transparente em vidro temperado, resistente a impactos.		UND	400
92	040.007.062	261597	Ralo em inox quatro faces grande		UND	05
				embalagem com 1kg	KG	



95	040.007.205	304141	Saco plástico transparente, embalagem primária, espessura 0,20 capacidade 5kg			10
96	040.007.206	304138	Saco plástico transparente, embalagem primária, espessura 0,20, capacidade 10 kg	embalagem com 1kg	KG	15
101	040.007.223	472000	Termômetro. Tipo: digital	faixa medição temperatura: - 50°C a 300 °C. material: aço inoxidável. características adicionais: formato espeto a prova d água, haste 15 cm. precisão: +/- 2 °C	UND	10
104	040.007.231	441357	Utensílio doméstico	material: alumínio. tipo: tripé suporte coador café. altura: 45 cm	UND	05
105	040.007.216	249875	Xícara para café na cor branca, material: porcelana, na cor branca; capacidade 60 ml	característica adicionais: com pires. jogo com 06 unidade	JG	04
106	PRODUTO NOVO		Dispencer para copo descartável água 180/200 ml EM AÇO INOX.	45cm de altura x 8cm de largura x 8cm de profundidade x 0,4cm de espessura, com tampa superior;  Material: - corpo: aço inox polido AISI 430, - Tampa: plástico PSAl;  Modo de fixação: na parede com parafusos e buchas.  Altura: 45cm X 8cm.	UN	10

## 8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 40.690,00

R\$ 40.690,00 (Quarenta mil, seiscentos e noventa reais).

Valor estimado nos preços do processo 1647/2024, com a validade até 02/05/2026.

## 9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

A adjudicação do Pregão Eletrônico será realizada pelo critério de julgamento do menor preço por item, com o objetivo de ampliar a competitividade, permitir a participação de maior número de licitantes e assegurar a obtenção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública.

O parcelamento do objeto em itens distintos possibilita que empresas que não tenham capacidade para fornecer a totalidade dos materiais possam participar do certame em relação a itens específicos, promovendo maior concorrência, diversidade de propostas e potencial redução de preços. Tal medida permite o melhor aproveitamento dos recursos disponíveis no mercado, sem prejuízo à eficiência da contratação.

Do ponto de vista técnico e econômico, o parcelamento mostra-se plenamente viável, uma vez que os materiais de copa e cozinha são bens divisíveis e independentes entre si, não havendo prejuízo para o conjunto do objeto nem



perda de economia de escala. Ademais, a formação de preços será subsidiada por pesquisa de mercado e quadro comparativo demonstrativo, assegurando compatibilidade com os valores praticados e a seleção da proposta mais vantajosa.

A justificativa para o parcelamento fundamenta-se no disposto no art. 40 da Lei nº 14.133/2021, que estabelece a necessidade de divisão do objeto quando tecnicamente viável, bem como na Súmula nº 247 do Tribunal de Contas da União (TCU), que dispõe:

“É obrigatória a admissão da adjudicação por item e não por preço global, nos editais das licitações para a contratação de obras, serviços, compras e alienações, cujo objeto seja divisível, desde que não haja prejuízo para o conjunto ou complexo ou perda de economia de escala, tendo em vista o objetivo de propiciar a ampla participação de licitantes que, embora não dispondo de capacidade para a execução, fornecimento ou aquisição da totalidade do objeto, possam fazê-lo com relação a itens ou unidades autônomas, devendo as exigências de habilitação adequar-se a essa divisibilidade.”

Diante do exposto, o parcelamento por item revela-se medida adequada, necessária e vantajosa, garantindo ampla competitividade, eficiência econômica e observância aos princípios da isonomia, economicidade e seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública.

## **10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes**

Para a contratação de descartáveis e utensílios para cozinha, como copos descartáveis, embalagens, guardanapos e potes, é importante considerar as contratações correlatas e interdependentes.

### **Contratações Correlatas**

São aquelas que guardam relação com o objeto principal, mas não precisam ser adquiridas para a completa prestação do serviço. Alguns exemplos podem incluir:

- Serviços de limpeza\*: para garantir a higiene e limpeza dos ambientes onde os descartáveis e utensílios serão utilizados.
- Serviços de fornecimento de água\*: para garantir o abastecimento de água para a cozinha.
- Serviços de gestão de resíduos\*: para garantir a coleta e destinação adequada dos resíduos gerados pelo uso dos descartáveis e utensílios.

### **Contratações Interdependentes**

São aquelas que precisam ser contratadas juntamente com o objeto principal para sua completa prestação. Alguns exemplos podem incluir:

- Fornecimento de alimentos\*: para garantir que os alimentos sejam preparados e servidos de forma segura e higiênica.
- Serviços de manutenção de equipamentos\*: para garantir que os equipamentos da cozinha estejam em boas condições de funcionamento.
- Serviços de treinamento e capacitação\*: para garantir que os funcionários estejam capacitados para utilizar os descartáveis e utensílios de forma correta e segura.

Considerar essas contratações correlatas e interdependentes é fundamental para garantir a eficiência e eficácia do serviço prestado, além de evitar problemas futuros com a utilização dos descartáveis e utensílios.

## **11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento**

### **1. Diagnóstico e Previsão (O papel do Planejamento)**

O planejamento deve fornecer a inteligência de dados para que a contratação não seja feita "no escuro".



- **Cálculo por Volume de Vendas:** Relacione o consumo de embalagens e potes diretamente ao número de pedidos. Se a meta é vender 500 refeições, o estoque precisa de 550 embalagens (considerando 10% de margem de erro ou perdas).
- **Análise de Sazonalidade:** Identifique períodos de pico (como feriados ou eventos) onde o consumo de copos e guardanapos pode dobrar.
- **Gestão de Espaço:** Defina a frequência de entrega baseada na capacidade física do seu estoque. Não adianta comprar barato por volume se não houver onde guardar de forma higiênica.

## 2. Definição de Padrões Técnicos

Para que a Contratação compre o item certo, a descrição deve ser técnica e objetiva, evitando a compra de produtos ineficientes.

- **Copos:** Especifique a gramatura e a temperatura suportada. Copos para café exigem isolamento térmico, enquanto copos para suco precisam de flexibilidade para não rachar no manuseio.
- **Embalagens e Potes:** O foco deve ser a funcionalidade. Detalhe se o item precisa ser livre de BPA, se o fechamento deve ser hermético (para evitar vazamentos no delivery) e se é apto para freezer ou micro-ondas.
- **Guardanapos:** A escolha entre folha simples ou dupla deve considerar o tipo de serviço. Às vezes, o custo unitário do folha dupla é maior, mas o consumo total cai porque o cliente usa menos unidades.

## 3. Estratégias de Contratação e Compras

Com as especificações e previsões em mãos, o setor de compras busca a eficiência financeira.

- **Contratos de Longo Prazo:** Em vez de compras mensais oscilantes, prefira contratos com preços fixados e entregas escalonadas. Isso protege o caixa contra a inflação dos polímeros e papéis.
- **Consolidação de Fornecedores:** Tente agrupar o máximo de itens (copos, guardanapos e potes) em poucos fornecedores para reduzir custos de frete e facilitar a gestão de notas fiscais.
- **Testes de Qualidade:** Antes de fechar grandes lotes, a Contratação deve solicitar amostras para que o Planejamento/Cozinha valide a resistência na prática. Uma tampa que não encaixa gera prejuízo maior que um desconto no preço.

## 4. Ciclo de Feedback (O Alinhamento Contínuo)

O alinhamento não termina na entrega do produto. É preciso monitorar:

- **Índice de Avarias:** Se muitos potes estão chegando quebrados ou deformados, o Planejamento deve reportar à Contratação para revisão do fornecedor ou do transporte.
- **Ajuste de Mix:** Se o cardápio mudou e o pote de 500ml não serve mais para a nova porção, a comunicação deve ser imediata para interromper os pedidos do item antigo.

## 12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

Eficiência Operacional e Padronização

Uma contratação técnica garante que a cozinha não perca tempo com imprevistos.

- **Agilidade no Serviço:** Copos que não grudam uns nos outros e tampas que fecham de primeira aceleram a linha de montagem e o atendimento.



- **Padronização Visual:** Utilizar sempre as mesmas embalagens e potes reforça a identidade da marca, transmitindo profissionalismo e cuidado com a higiene.
- **Redução de Desperdício:** Itens com a especificação correta (como um guardanapo de alta absorção) evitam que o cliente ou o funcionário utilize cinco unidades quando apenas uma seria suficiente.

#### Otimização Financeira e de Caixa

O alinhamento estratégico permite que o dinheiro da empresa seja aplicado de forma inteligente.

- **Economia de Escala:** Ao planejar o consumo anual, a contratação consegue negociar preços por volume, mesmo que a entrega seja parcelada.
- **Previsibilidade de Custos:** Com contratos de fornecimento fechados, o negócio fica menos exposto às oscilações de preço das matérias-primas (plásticos e papéis).
- **Redução de Estoque Parado:** Compras programadas evitam que o capital fique imobilizado em caixas de descartáveis que ocupam espaço e correm o risco de danificar.

#### Segurança Alimentar e Integridade do Produto

Este é um dos benefícios mais críticos para quem trabalha com alimentação.

- **Preservação da Temperatura:** Embalagens e potes adequados mantêm a comida quente (ou fria) por mais tempo, garantindo que o produto chegue ao cliente na condição ideal.
- **Prevenção de Acidentes:** Copos resistentes e tampas herméticas evitam vazamentos e queimaduras, protegendo tanto a equipe quanto o consumidor final.
- **Barreira Sanitária:** O uso de descartáveis de qualidade assegura que o item que toca o alimento ou a boca do cliente seja estéril e de uso único, reduzindo riscos de contaminação.

#### Melhoria na Experiência do Cliente (UX)

O descartável é, muitas vezes, o último ponto de contato físico entre a sua marca e o cliente, especialmente no delivery.

- **Conveniência:** Potes que podem ir ao micro-ondas ou guardanapos que realmente limpam aumentam a satisfação do usuário.
- **Valor Percebido:** Uma embalagem robusta e bonita permite que você posicione seu produto em uma faixa de preço superior, pois o cliente percebe o "capricho" na entrega.
- **Sustentabilidade:** A opção por itens biodegradáveis ou recicláveis, quando bem planejada, melhora a imagem da empresa perante um público cada vez mais consciente.

#### Facilidade na Gestão de Inventário

Uma mistura de produtos bem definido simplifica a vida de quem controla o almoxarifado.

- **Menos SKUs para Gerenciar:** Ao padronizar potes que servem para diferentes finalidades, você reduz o número de itens diferentes para contar e conferir.
- **Fluxo Logístico Fluido:** O alinhamento com fornecedores confiáveis reduz a ansiedade de "ficar sem o básico" no meio de um turno movimentado.

## 13. Providências a serem Adotadas

Para a efetivação da contratação pretendida, a Administração adotará as seguintes providências:



1. Elaboração e aprovação do Estudo Técnico Preliminar (ETP), com definição da necessidade, análise de mercado, descrição da solução e estimativa de custos, conforme disposto na Lei nº 14.133/2021.
2. Elaboração do Termo de Referência, contendo a especificação técnica dos materiais de copa e cozinha, critérios de julgamento, condições de fornecimento, prazos, obrigações da contratada e da contratante, bem como as sanções aplicáveis.
3. Realização de pesquisa de mercado, com levantamento de preços junto a fornecedores locais e regionais, para subsidiar a estimativa de custos e garantir a compatibilidade com os valores praticados no mercado.
4. Abertura do processo licitatório na modalidade Pregão Eletrônico, com Sistema de Registro de Preços, observando-se a legislação vigente, os princípios da Administração Pública e as normas regulamentares aplicáveis.
5. Designação de gestor e fiscais do contrato, responsáveis pelo acompanhamento, fiscalização e recebimento dos materiais, conforme as atribuições definidas na legislação e no instrumento contratual.
6. Publicação dos atos no Portal da Transparência e nos meios oficiais, garantindo a publicidade e a transparência do procedimento licitatório e da contratação.
7. Capacitação e orientação dos servidores envolvidos, quando necessário, quanto aos procedimentos de recebimento, controle e fiscalização dos materiais fornecidos.
8. Adoção de medidas administrativas e logísticas, visando ao recebimento, armazenamento, controle e distribuição dos materiais às unidades de saúde, garantindo a adequada gestão dos estoques.
9. Formalização da Ata de Registro de Preços e instrumentos de contratação, com posterior emissão de notas de empenho conforme a demanda das unidades de saúde.

## 14. Possíveis Impactos Ambientais

### Geração de Resíduos Sólidos e Poluição de Ecossistemas

Este é o impacto mais visível e imediato. A conveniência do uso único gera um volume massivo de lixo diariamente.

- **Persistência no Ambiente:** Plásticos convencionais (PP e PS), usados em copos e potes, podem levar centenas de anos para se decompor. Se descartados incorretamente, fragmentam-se em microplásticos, contaminando solos e oceanos.
- **Sobrecarga de Aterros Sanitários:** O alto volume de embalagens e guardanapos ocupa um espaço físico considerável nos aterros, reduzindo a vida útil dessas infraestruturas urbanas.

### Consumo de Recursos Naturais e Energia

A produção desses itens exige uma demanda contínua de recursos que muitas vezes não são renováveis.

- **Derivados de Petróleo:** A maioria dos copos e potes descartáveis é feita de polímeros derivados do petróleo, uma fonte fóssil cuja extração e refino são altamente poluentes.
- **Uso de Água e Celulose:** A produção de guardanapos de papel e embalagens de papelão consome grandes quantidades de água e depende do manejo de florestas. Se não houver certificação de origem, pode contribuir para o desmatamento.
- **Pegada de Carbono Logística:** O transporte de grandes volumes de descartáveis (que são leves, mas ocupam muito espaço nos caminhões) gera emissões significativas de \$CO\_2\$.

### Impactos na Cadeia de Reciclagem

Nem todo descartável contratado acaba sendo reciclado, mesmo que o material seja teoricamente reciclável.

- **Contaminação por Resíduos Orgânicos:** Guardanapos usados, caixas de pizza engorduradas e potes com restos de comida são frequentemente rejeitados pelas cooperativas de reciclagem. O custo de lavagem e separação torna o processo economicamente inviável.
- **Baixo Valor de Mercado:** Alguns plásticos leves e finos (como o filme plástico ou certos tipos de copos) têm baixo valor de revenda para os recicladores, acabando em lixões comuns.

#### Estratégias de Mitigação no Planejamento

Para alinhar a contratação com a responsabilidade ambiental, o planejamento pode adotar medidas mitigadoras:

- **Substituição de Materiais:** Priorizar itens feitos de bioplásticos (como o PLA, derivado do milho), fibras de cana-de-açúcar ou papel com certificação FSC.
- **Redução na Origem:** Avaliar se todos os itens são realmente necessários. Por exemplo, adotar a política de "canudo e guardanapo apenas sob demanda" em vez de enviá-los automaticamente em todos os pedidos.
- **Logística Reversa:** Estabelecer parcerias com cooperativas de reciclagem para garantir que o material descartado retorne ao ciclo produtivo.

#### Riscos de Imagem e Conformidade

Além do dano à natureza, o impacto ambiental reflete no negócio:

- **Greenwashing:** Contratar itens que se dizem "ecológicos" sem certificação real pode gerar crises de imagem perante consumidores conscientes.
- **Pressão Regulatória:** Governos estão aumentando a restrição a plásticos de uso único. Um planejamento que não prevê a transição para materiais sustentáveis pode sofrer com multas ou interrupção repentina de fornecimento por mudanças na lei.

## 15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

### 15.1. Justificativa da Viabilidade

Do ponto de vista técnico e econômico, o parcelamento mostra-se plenamente viável, uma vez que os materiais de copa e cozinha são bens divisíveis e independentes entre si, não havendo prejuízo para o conjunto do objeto nem perda de economia de escala. Ademais, a formação de preços será subsidiada por pesquisa de mercado e quadro comparativo demonstrativo, assegurando compatibilidade com os valores praticados e a seleção da proposta mais vantajosa.

## 16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**EMANUEL LEITE DE CALDAS**

Secretário Municipal de Educação, Cultura e Esporte de Presidente Médici









# Município de Presidente Médici



04.632.212/0001-42

Av. São João Batista, 1613 - Centro

www.presidentemedici.ro.gov.br

## FICHA CADASTRAL DO DOCUMENTO ELETRÔNICO

Tipo do Documento	Identificação/Número	Data
<b>Estudo Técnico Preliminar -ETP</b>	<b>70/2026</b>	<b>03/03/2026</b>

ID:	<b>715717</b>	Processo	Documento
CRC:	<b>F625545F</b>		
Processo:	<b>0-0/0</b>		
Usuário:	<b>MARA QUITERIA NASC DA COSTA SECORUN</b>		
Criação:	<b>03/03/2026 09:19:31</b>	Finalização:	<b>03/03/2026 09:23:49</b>

MD5:	<b>2C47030645F83C9A3C27BA84AE0B3534</b>
SHA256:	<b>FB0AFAF741DB65B71ED1C4C85ECFD06D73ABDF604AC23F7983A264CB421355A9</b>

Súmula/Objeto:

**Estudo Técnico Preliminar -ETP 70/2026, visando Registro de Preços para futura e eventual aquisição de descartáveis e utensílios para cozinha (copo descartáveis, embalagens, guardanapos e potes), para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação juntamente com as suas unidades. Durante um período de 12(doze) meses, a contar da data do início da vigência do Processo administrativo.**


### INTERESSADOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	PRES MEDICI	RO	03/03/2026 09:20:59
----------------------------------	-------------	----	---------------------

### ASSUNTOS

Anexo	03/03/2026 09:20:52
-------	---------------------

### ASSINATURAS ELETRÔNICAS

 EMANUEL LEITE DE CALDAS	SECRETARIO MUNICIPAL DE EDUCACAO	03/03/2026 09:37:40
--	----------------------------------	---------------------

Assinado na forma do Decreto Municipal nº 230/2019.

A autenticidade deste documento pode ser conferida através do QRCode acima ou ainda através do site [transparencia.presidentemedici.ro.gov.br](http://transparencia.presidentemedici.ro.gov.br) informando o ID 715717 e o CRC F625545F.

## MRO-PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE MÉDICI

## Estudo Técnico Preliminar 72/2026

## 1. Informações Básicas

Número do processo: 418/2026

## 2. Descrição da necessidade

Registro de Preços para eventual e futura aquisição de descartáveis e utensílios para cozinha (copo descartáveis, embalagens, guardanapos e potes).

A presente contratação tem por objeto o **Registro de Preços para eventual e futura aquisição de descartáveis e utensílios para cozinha, tais como copos descartáveis, embalagens, guardanapos e potes**, destinados ao atendimento das demandas da **Secretaria Municipal de Assistência Social – SEMAS e de suas unidades socioassistenciais vinculadas**.

A necessidade decorre do funcionamento contínuo dos serviços ofertados pela SEMAS, incluindo atendimentos ao público, execução de programas, ações socioassistenciais e atividades internas das unidades, que demandam a utilização regular desses materiais para acondicionamento e distribuição de alimentos, organização de insumos, apoio a eventos, reuniões, oficinas e demais atividades institucionais.

A adoção do Sistema de Registro de Preços justifica-se pela necessidade de fornecimento parcelado, considerando a variação de consumo entre as unidades e a imprevisibilidade de demandas ao longo do exercício, permitindo maior flexibilidade, controle de estoque e racionalização dos gastos públicos.

Como resultado esperado, busca-se garantir a continuidade das atividades da Secretaria e de suas unidades, assegurar condições adequadas de higiene, organização e atendimento aos usuários dos serviços socioassistenciais, bem como promover eficiência e economicidade na aplicação dos recursos públicos, em conformidade com a Lei nº 14.133/2021.

## 3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Secretaria Municipal de Assistência Social	Eliete Licenko

## 4. Descrição dos Requisitos da Contratação

A Contratada deverá cumprir integralmente todas as obrigações previstas no Termo de Referência, seus anexos, no Edital e na proposta apresentada, assumindo como de sua exclusiva responsabilidade os riscos e despesas decorrentes do fornecimento adequado e perfeito dos materiais contratados.

### 1. Entrega dos Materiais

A Contratada deverá realizar a entrega dos materiais em perfeitas condições de uso, em conformidade com as especificações técnicas constantes no Edital e no Termo de Referência, no prazo e local estabelecidos pela Secretaria Municipal de Assistência Social – SEMAS.

A entrega deverá ser acompanhada da respectiva Nota Fiscal, contendo, no mínimo, a descrição detalhada dos produtos, marca, fabricante, quantidade fornecida e prazo de validade, quando aplicável.

Os materiais deverão ser entregues no local indicado pela SEMAS, dentro do horário de expediente administrativo, conforme informado na Nota de Empenho ou na solicitação formal da unidade requisitante.

O prazo máximo para fornecimento dos itens será de até 15 (quinze) dias úteis, contados a partir do envio da Nota de Empenho pela Secretaria Municipal de Assistência Social ou unidade solicitante.



## 2. Qualidade e Conformidade dos Produtos

Os materiais fornecidos deverão atender às normas sanitárias vigentes, especialmente às regulamentações da Agência Nacional de Vigilância Sanitária – ANVISA, quando aplicável, sendo próprios para contato com alimentos e bebidas.

Os copos descartáveis, embalagens, potes e guardanapos deverão apresentar qualidade compatível com o uso institucional, resistência adequada e acondicionamento apropriado.

## 3. Responsabilidade por Vícios e Defeitos

A Contratada será responsável por vícios, defeitos ou desconformidades dos materiais fornecidos, devendo substituir, às suas expensas, qualquer item que não atenda às especificações contratadas.

## 4. Substituição de Itens Irregulares

A substituição de materiais que apresentarem avarias, defeitos ou irregularidades deverá ocorrer no prazo máximo de 10 (dez) dias, sem ônus para a Administração, arcando a Contratada com todos os custos de transporte e reposição.

## 5. Comunicação de Impedimentos

A Contratada deverá comunicar formalmente à Contratante qualquer fato que possa impedir o cumprimento dos prazos estabelecidos, apresentando justificativa fundamentada.

## 6. Manutenção das Condições de Habilitação

Durante toda a vigência da Ata de Registro de Preços, a Contratada deverá manter válidas as condições de habilitação jurídica, fiscal, trabalhista, técnica e econômico-financeira exigidas no certame.

## 7. Cumprimento das Quantidades e Prazos

O fornecimento deverá ocorrer de forma parcelada e conforme a demanda da SEMAS e de suas unidades vinculadas, observando rigorosamente os prazos e quantitativos solicitados.

## 8. Fiscalização

A Secretaria Municipal de Assistência Social exercerá o acompanhamento e a fiscalização da execução contratual, podendo verificar a conformidade dos materiais entregues com as especificações estabelecidas.

## 9. Justificativa do Registro de Preços

A adoção do Sistema de Registro de Preços visa garantir maior flexibilidade, eficiência e economicidade na aquisição dos materiais, possibilitando fornecimento conforme a demanda real das unidades socioassistenciais, assegurando continuidade dos serviços prestados à população.

# 5. Levantamento de Mercado

A definição da solução mais adequada para a futura e eventual contratação de empresa(s) para o fornecimento de **descartáveis e utensílios de cozinha (copos descartáveis, embalagens, guardanapos e potes)** destinados à **Secretaria Municipal de Assistência Social – SEMAS e suas unidades socioassistenciais vinculadas** foi precedida de levantamento de mercado e análise técnica das alternativas disponíveis, considerando aspectos legais, operacionais, econômicos e administrativos.

Foram analisadas as seguintes soluções:

### Solução 01 – Aquisição por meio de Licitação com Sistema de Registro de Preços (SRP)

#### Vantagens:

A licitação com Registro de Preços possibilita maior competitividade, potencial economia de escala e aquisições conforme a demanda, evitando estoques excessivos e desperdícios.

#### Aspectos Operacionais:

Permite fornecimento parcelado, adequado à variação de consumo entre as unidades socioassistenciais, garantindo flexibilidade e melhor planejamento orçamentário.

#### Análise de Viabilidade:

Considerando que os materiais possuem consumo contínuo e demanda variável ao longo do exercício, o Sistema de Registro de Preços mostra-se adequado para assegurar fornecimento regular e eficiente.

### Solução 02 – Adesão à Ata de Registro de Preços (Carona)

#### Aspectos Legais:

A adesão a atas vigentes é permitida pela Lei nº 14.133/2021, observados os limites legais e a compatibilidade do objeto.



**Análise de Viabilidade:**

Após pesquisa, não foram identificadas atas vigentes que contemplassem, de forma integral e compatível, todos os itens necessários às unidades da SEMAS, inviabilizando essa alternativa.

**Solução 03 – Dispensa de Licitação**

**Aspectos Legais:**

Admitida para contratações de pequeno valor, dentro dos limites estabelecidos na legislação vigente.

**Análise de Viabilidade:**

Diante da necessidade de fornecimento parcelado e contínuo para múltiplas unidades, a dispensa de licitação não se mostra adequada, pois não assegura planejamento estruturado, regularidade no fornecimento e maior competitividade.

**Solução 04 – Intenção de Registro de Preços (IRP)**

**Aspectos Operacionais:**

Possibilita compartilhamento da contratação entre órgãos, ampliando potencial de economia de escala.

**Análise de Viabilidade:**

Não foram identificadas IRPs vigentes compatíveis com a totalidade dos itens e quantitativos demandados pela SEMAS, limitando a adoção dessa alternativa.

**Solução 05 – Licitação na Modalidade Pregão Eletrônico**

**Aspectos Legais:**

A contratação será realizada por meio de Pregão Eletrônico, com critério de julgamento pelo menor preço por item, nos termos da Lei nº 14.133/2021 e regulamentação vigente.

**Análise de Viabilidade:**

Mostrou-se a solução mais adequada, por assegurar ampla competitividade, transparência, eficiência econômica e conformidade legal, permitindo a seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública.

**Conclusão da Análise de Mercado**

Após análise das alternativas, conclui-se que a realização de **licitação na modalidade Pregão Eletrônico, com adoção do Sistema de Registro de Preços**, é a solução mais adequada para atender às demandas da Secretaria Municipal de Assistência Social e de suas unidades, garantindo eficiência, economicidade, segurança jurídica e continuidade das atividades socioassistenciais, em observância aos princípios da legalidade, planejamento, isonomia e interesse público.

**6. Descrição da solução como um todo**

A solução proposta consiste na realização de **licitação na modalidade Pregão Eletrônico, com adoção do Sistema de Registro de Preços**, para a futura e eventual aquisição de **descartáveis e utensílios de cozinha, tais como copos descartáveis, embalagens, guardanapos e potes**, destinados à Secretaria Municipal de Assistência Social – SEMAS e às suas unidades socioassistenciais vinculadas.

O Sistema de Registro de Preços permitirá que as aquisições ocorram de forma parcelada e conforme a demanda efetiva das unidades, considerando a variação de consumo ao longo do exercício, evitando formação de estoques excessivos, desperdícios e comprometimento desnecessário de recursos orçamentários.

Os materiais deverão atender às especificações técnicas e às normas sanitárias aplicáveis, garantindo condições adequadas de higiene, organização e acondicionamento de alimentos e insumos utilizados nas atividades administrativas e socioassistenciais.

A solução adotada assegura ampla competitividade, transparência e seleção da proposta mais vantajosa, promovendo eficiência, economicidade e continuidade das atividades desenvolvidas pela SEMAS, em conformidade com os princípios estabelecidos na Lei nº 14.133/2021.

**7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas**

ITEM	CÓD. SCPI	PRODUTO	DETALHAMENTO	UND	QTD



1	040.007.208	Assadeira, material: alumínio, características adicionais: retangular, plana, perfurada, própria.  Tamanho aproximado: largura: 56cm 59cm, comprimento: 68cm 71cm, altura: 2cm a 4cm		UND	2
2	040.007.209	Assadeira, material: alumínio, características adicionais: sem alça, com bordas e cantos prensados e arredondados, medidas aprox.: 60 x 40 x 7 cm.		UND	2
3	040.007.178	Avental em PVC	avental de segurança, tipo frontal confeccionado em pvc puro transparente, de primeira qualidade medindo 1,20 de altura	UND	5
4	040.007.179	Bacia de alumínio nº 50, capacidade 12 l		UND	5
5	007.002.059	Bacia plástica capacidade 06 litros		UNID	5
6	007.002.060	Bacia plástica capacidade 15 litros		UNID	5
7	007.002.061	Bacia plástica resistente capacidade 03 litros		UNID	5
8	040.007.220	Bandeja	comprimento: 31 cm, largura: 44 cm, finalidade: servir líquidos e alimentos, material: polipropileno, cor: branca, altura: 2,40 cm	UND	5
9	007.002.110	Bateria 9v alcalina		UNID	20
10	018.003.292	Bateria de lítio 3v cr2032	para glicosímetro e balança	UNID	10
11	040.008.042	Bobina picotada (sacos) p/ acondicionar alimentos - capacidade de 05 kg, c/ 550 unid( aços)	as sacolas tem que ser bem reforçadas	UND	20
12	040.008.043	Bobina picotada (sacos) p/ acondicionar alimentos - capacidade de 10 kg, c/ 400 unid(s acos)	as sacolas tem que ser bem reforçadas	UND	20
13	007.002.063	Caixa organizadora baixa 13,7 lt	13,7 l capacidade no mínimo. com tampa e travas nas laterais.	UNID	5
14	040.007.168	Caixa organizadora plástico incolor capac. Mínima 72 litros	com tampa e trava nas laterais	UND	5
15	040.007.167	Caixa organizadora plástico incolor, capac. Mínima de 56 litros	com tampa e trava nas laterais	UND	5



16	007.002.068	Caixa organizadora retangular plástico c/ tampa e trava 10 litros		UNID	5
17	010.002.006	Caixa plástica vazadas-	caixa plástica vazada- para armazenamento em geral em material polietileno com capacidade de 25 kg, na cor preta, sem tampa. tipo caixa de entrega de mercado, para transporte de alimento	UN	5
19	040.043.002	Caixa térmica de 75 litros	com tampa. material: polipropileno capacidade: 75 litros possui alça	UND	2
20	040.043.003	Caixa térmica de polipropileno 18 litros		UND	2
21	040.007.169	Caneca americano 270ml, com alça, em vidro incolor		UND	15
22	040.007.161	Caneca de alumínio 3 litros	caneca de alumínio para café/chá de 3 litros	UNID	3
23	040.007.162	Caneca de alumínio 5 litros	para café/chá	UNID	3
24	040.007.181	Caneca, material alumínio, capacidade 1 litro	uso copa e cozinha características adicionais reforçado	UND	3
25	040.007.230	Coador café	material: 100% algodão. características adicionais: com cabo de madeira. capacidade: 2 l	UND	5
26	040.010.004	Colher descartável em plástico resistente pct 50 und	com material de plástico, não tóxico, prazo de validade indeterminado, prático, moderno e empilhável, para refeição, pacote com 50 unidade.	PCT	30
27	007.002.073	Colher para servir arroz em inox (sem cabo plástico ou madeira)		UNID	5
28	007.002.074	Colher para sopa em inox(sem cabo de plástico ou madeira)		UNID	5
29	007.002.075	Concha para servir(sem cabo de plástico ou madeira)		UNID	5
31	007.002.076	Copo descartável 180ml pct c/100 unid		PCT	700
32	007.002.078	Copo descartável 80ml pacote com 100 unid		PCT	50
33	040.007.227	Copo descartável.	material: poliestireno. capacidade: 300 ml. aplicação: água/suco e refrigerante. características adicionais: com tampa pacote com 100 unidades	PCT	30



34	007.002.079	Copo/pote plástico descartável redondo 500ml com tampa em polipropileno	livre de bisfenol a, pacote com 24 unidades	PCT	15
35	040.007.182	Descascador de vegetais, legumes e frutas, material resistente		UND	3
36	040.007.171	Embalagem de isopor, primeira qualidade, tipo quentinha nº8, com tampa		UND	20
37	040.007.225	Embalagem plástica.	forma: saco. largura: 12 cm. altura: 25 cm. material: polietileno. espessura: 16 mm aplicação: embalar alimentos. cor: incolor	UND	20
38	040.007.093	Escorredor de macarrão grande, capacidade 30 litros	material aço inoxidável	UND	2
39	040.007.184	Escorredor de macarrão, capacidade 03 litros		UND	2
40	040.007.166	Escorredor para macarrão alumínio 10 litros	escorredor para macarrão alumínio 10 litros	UNID	2
41	040.007.047	Escumadeira em aço inox tamanho: grande	sem cabo plástico ou madeira	UND	2
42	040.007.232	Faca	material lâmina: aço inoxidável. material cabo: plástico. tamanho: variado. aplicação: carnes, legumes, frutas, desossa, pão. tipo: cozinha. apresentação: jogo com 09 unidades	JG	3
43	040.007.210	Faca de cozinha grande,	material: aço inox, cabo: polietileno características adicionais: 8 polegadas.	UND	2
44	040.007.229	Faca descartável	material: plástico. cor: incolor. aplicação: refeição /sobremesa. pacote com 50 unidades	PCT	2
45	040.007.211	Faca para cortar pão	material lâmina: aço inoxidável material cabo: polipropileno tamanho: 30 cm tipo: serrilhada espessura: 2,25mm	UND	2
46	007.002.081	Faca para refeição em inox (sem cabo plástico ou madeira)		UNID	20
47	040.007.212	Facão com cabo em polietileno, material lâmina: aço; comprimento: 10 pol.		UND	2
48	007.002.121	Frigideira material de alumínio, tipo funda, diâmetro 50	revestimento antiaderente, aplicação copa e cozinha	UNID	2





49	040.007.187	Frigideira, material aço inoxidável, tipo rasa, diâmetro 20	revestimento antiaderente, material cabo polipropileno aplicação copa e cozinha tamanho 20	UND	2
50	007.002.086	Garfo descartável em plástico resistente para refeição pct c/ 50 unid		PCT	50
51	040.007.188	Garfo em inox tipo industrial tamanho grande, cabo 40cm		UND	2
52	007.002.087	Garfo para refeição em inox (sem cabo de plástico ou madeira)		UNID	15
53	040.007.163	Garrafa térmica com bomba 1,9 litros		UNID	2
54	040.007.030	Garrafa térmica com bomba de pressão 1 litro	em inox, material resistente e durável, conservando líquido quente e frio, com bomba plástica e ampola de vidro, sistema magico pump para evitar pingar, cores variadas.	UND	2
55	007.002.088	Garrafa térmica p/ liquido quente/frio capac. C/ torneira 12 litros		UNID	2
56	007.002.089	Garrafa térmica para liquido quente 1 litro tampa rosqueavel		UNID	2
57	040.007.124	Jarra de vidro capacidade 1 litro		UND	3
58	040.007.213	Jarra, material em polietileno; capacidade 2 litros com tampa		UND	2
59	040.007.214	Jarra, material em polietileno; capacidade 4 litros com tampa		UND	2
60	040.007.190	Panela cuscuz, material alumínio reforçado, cap. 5	características adicionais 02 alças reforçadas e tampa	UND	2
61	040.007.193	Panela de alumínio batido, capacidade 03 litros	características adicionais com tampa e alças em polietileno	UND	2
62	040.007.057	Panela de pressão 10 lts, material aço inoxidável	material do cabo baquelite sistema segurança válvulas funcionam.	UND	2
63	040.007.081	Panela de pressão 4,5 litros		UND	2
64	040.007.056	Panela de pressão material alumínio polido, capacidade 7,5 lts	material cabo baquelite sistema segurança válvula segurança características adicionais com alças em plástico	UND	2



65	040.007.191	Panela pressão, material alumínio polido, capacidade 15	material cabo baquelite sistema segurança válvula segurança com alça em plástico	UND	2
66	040.007.196	Panela, alumínio reforçado, capacidade 30,	características adicionais com tampa e alça em polipropileno diâmetro 38	UND	2
67	040.007.195	Panela, alumínio reforçado, capacidade 40	características adicionais com tampa e alça em polipropileno diâmetro 38	UND	2
68	040.007.194	Panela, material alumínio batido, capacidade 5 litros	características adicionais com tampa e alças em polietileno	UND	2
69	040.007.192	Panela, material alumínio reforçado, capacidade 25	características adicionais com tampa e alça diâmetro 38	UND	2
70	040.007.197	Panela, material alumínio reforçado, capacidade 50	características adicionais		2
71	040.007.112	Papel alumínio caixa, rolo de 7,5m x 45	uso doméstico, não perecível, rolo de 7,5m x 45 cm, que se enquadram no processo seletivo de padrão de qualidade.	UND	15
72	040.007.233	Papel filme	material: pvc - cloreto de polivinila. comprimento: 30 m. largura: 30 cm. rolo	UND	15
73	040.007.199	Pegador alimento, material aço inoxidável	comprimento 20,50 características adicionais cabo de 13x2 cm pegador de 5x5cm aplicação salada	UND	2
74	040.007.200	Peneira cozinha, material plástico, diâmetro 30	características adicionais tipo coador chá, malha fina	UND	3
75	040.007.215	Peneira em inox. Material: aço inoxidável. Tamanho: 20 cm de diâmetro. Características adicionais: com cabo		UND	2
76	040.015.012	Pilão com socador em plástico 500 ml		UND	2
77	007.002.160	Pilha alcalina AA	modelo: aa características adicionais: cartela com 2 unidades sistema eletroquímico: alcalina tensão nominal: 1,5 v	CTL	5
78	040.010.010	Pilha alcalina AAA, cartela c/ 4 unidades		CTL	20
79	007.002.112	Pilha alcalina grande D		UNID	5
80	007.002.113	Pilha media C 2 1,5 C pct c/ 02 unid (não e a aa)		PCT	5



81	040.012.246	Pilha recarregável AA		UND	5
82	040.012.247	Pilha recarregável AAA		UND	20
83	040.007.201	Placa corte, material polietileno	comprimento 50 largura 30 cor branca espessura 1,50	UND	2
84	007.008.010	Porta álcool/sabonete liquido de parede c/ dispensador 600ml		UNID	5
85	007.002.096	Porta papel toalha, para papel interfolhado		UNID	5
86	040.007.202	Pote de condimento, capacidade 1kg	nome pote de condimento	UND	5
87	040.007.203	Pote de plástico resistente, capacidade 2kg		UND	5
88	007.002.098	Pote plástico hermético retangular alto 2000ml		UNID	5
89	040.007.172	Pote plástico resistente, freezer e micro-ondas, com tampa capacidade 250 ml.	pct com 25 und	PCT	5
90	007.002.099	Prato descartável em plástico resistente pacote 20cm c/ 10 unid		PCT	50
91	040.007.152	Prato sopa transparente em vidro temperado, resistente a impactos.		UND	15
92	040.007.062	Ralo em inox quatro faces grande		UND	2
93	040.007.173	Saco de plástico para alimentos, tipo sacola, de boa qualidade tam 15x30	espessura 0,06 micra, transparente. rolo com 100 unidades de sacola.	RL	15
94	040.007.174	Saco plástico para talher, de boa qualidade, tam 6x23	transparente, pct com 1000 unidades	PCT	20
95	040.007.205	Saco plástico transparente, embalagem primária, espessura 0,20 capacidade 5kg	embalagem com 1kg	KG	10
96	040.007.206	Saco plástico transparente, embalagem primária, espessura 0,20, capacidade 10 kg	embalagem com 1kg	KG	10
98	007.002.101	Suporte para filtro de café 103		UNID	5
99	007.002.103	Suporte para vassoura em metal		UNID	5



105	040.007.216	Xícara para café na cor branca, material: porcelana, na cor branca; capacidade 60 ml	característica adicionais: com pires. jogo com 06 unidade	JG	20
-----	-------------	--	---	----	----

## 8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 25.286,85

ITEM	CÓD. SCPI	PRODUTO	UND	QTD	VALOR UNITÁRIO	TOTAL
1	040.007.208	Assadeira, material: alumínio, características adicionais: retangular, plana, perfurada, própria. Tamanho aproximado: largura: 56cm 59cm, comprimento:68cm 71cm, altura: 2cm a 4cm	UND	2	R\$ 98,42	R\$ 196,84
2	040.007.209	Assadeira, material: alumínio, características adicionais: sem alça, com bordas e cantos prensados e arredondados, medidas aprox.: 60 x 40 x 7 cm.	UND	2	R\$ 106,16	R\$ 212,32
3	040.007.178	Avental em PVC	UND	5	R\$ 12,84	R\$ 64,20
4	040.007.179	Bacia de alumínio nº 50, capacidade 12 l	UND	5	R\$ 60,42	R\$ 302,10
5	007.002.059	Bacia plástica capacidade 06 litros	UNID	5	R\$ 25,95	R\$ 129,75
6	007.002.060	Bacia plástica capacidade 15 litros	UNID	5	R\$ 45,12	R\$ 225,60
7	007.002.061	Bacia plástica resistente capacidade 03 litros	UNID	5	R\$ 7,25	R\$ 36,25
8	040.007.220	Bandeja	UND	5	R\$ 30,57	R\$ 152,85
9	007.002.110	Bateria 9v alcalina	UNID	20	R\$ 22,52	R\$ 450,40
10	018.003.292	Bateria de lítio 3v cr2032	UNID	10	R\$ 3,07	R\$ 30,70
11	040.008.042	Bobina picotada (sacos) p/ acondicionar alimentos - capacidade de 05 kg, c/ 550 unid( aços)	UND	20	R\$ 41,53	R\$ 830,60
12	040.008.043	Bobina picotada (sacos) p/ acondicionar alimentos - capacidade de 10 kg, c/ 400 unid(s acos)	UND	20	R\$ 38,00	R\$ 760,00
13	007.002.063	Caixa organizadora baixa 13,7 lt	UNID	5	R\$ 31,95	R\$ 159,75
14	040.007.168	Caixa organizadora plástico incolor capac. Mínima 72 litros	UND	5	R\$ 109,13	R\$ 545,65



15	040.007.167	Caixa organizadora plástico incolor, capac. Mínima de 56 litros	UND	5	R\$ 61,09	R\$ 305,45
16	007.002.068	Caixa organizadora retangular plástico c/ tampa e trava 10 litros	UNID	5	R\$ 27,52	R\$ 137,60
17	010.002.006	Caixa plástica vazadas-	UN	5	R\$ 45,23	R\$ 226,15
19	040.043.002	Caixa térmica de 75 litros	UND	2	R\$ 266,04	R\$ 532,08
20	040.043.003	Caixa térmica de polipropileno 18 litros	UND	2	R\$ 81,08	R\$ 162,16
21	040.007.169	Caneca americano 270ml, com alça, em vidro incolor	UND	15	R\$ 5,90	R\$ 88,50
22	040.007.161	Caneca de alumínio 3 litros	UNID	3	R\$ 35,28	R\$ 105,84
23	040.007.162	Caneca de alumínio 5 litros	UNID	3	R\$ 64,68	R\$ 194,04
24	040.007.181	Caneca, material alumínio, capacidade 1 litro	UND	3	R\$ 29,07	R\$ 87,21
25	040.007.230	Coador café	UND	5	R\$ 7,92	R\$ 39,60
26	040.010.004	Colher descartável em plástico resistente pct 50 und	PCT	30	R\$ 4,02	R\$ 120,60
27	007.002.073	Colher para servir arroz em inox (sem cabo plástico ou madeira)	UNID	5	R\$ 14,94	R\$ 74,70
28	007.002.074	Colher para sopa em inox(sem cabo de plástico ou madeira)	UNID	5	R\$ 2,01	R\$ 10,05
29	007.002.075	Concha para servir(sem cabo de plástico ou madeira)	UNID	5	R\$ 13,76	R\$ 68,80
31	007.002.076	Copo descartável 180ml pct c/100 unid	PCT	700	R\$ 7,08	R\$ 4.956,00
32	007.002.078	Copo descartável 80ml pacote com 100 unid	PCT	50	R\$ 5,41	R\$ 270,50
33	040.007.227	Copo descartável.	PCT	30	R\$ 10,16	R\$ 304,80
34	007.002.079	Copo/pote plástico descartável redondo 500ml com tampa em polipropileno	PCT	15	R\$ 5,74	R\$ 86,10
35	040.007.182	Descascador de vegetais, legumes e frutas, material resistente	UND	3	R\$ 21,53	R\$ 64,59



36	040.007.171	Embalagem de isopor, primeira qualidade, tipo quentinha nº8, com tampa	UND	20	R\$ 0,47	R\$ 9,40
37	040.007.225	Embalagem plástica.	UND	20	R\$ 0,44	R\$ 8,80
38	040.007.093	Escorredor de macarrão grande, capacidade 30 litros	UND	2	R\$ 159,34	R\$ 318,68
39	040.007.184	Escorredor de macarrão, capacidade 03 litros	UND	2	R\$ 32,95	R\$ 65,90
40	040.007.166	Escorredor para macarrão alumínio 10 litros	UNID	2	R\$ 63,62	R\$ 127,24
41	040.007.047	Escumadeira em aço inox tamanho: grande	UND	2	R\$ 30,23	R\$ 60,46
42	040.007.232	Faca	JG	3	R\$ 111,61	R\$ 334,83
43	040.007.210	Faca de cozinha grande,	UND	2	R\$ 23,99	R\$ 47,98
44	040.007.229	Faca descartável	PCT	2	R\$ 4,51	R\$ 9,02
45	040.007.211	Faca para cortar pão	UND	2	R\$ 14,03	R\$ 28,06
46	007.002.081	Faca para refeição em inox (sem cabo plástico ou madeira)	UNID	20	R\$ 3,88	R\$ 77,60
47	040.007.212	Fação com cabo em polietileno, material lâmina: aço; comprimento: 10 pol.	UND	2	R\$ 41,96	R\$ 83,92
48	007.002.121	Frigideira material de alumínio, tipo funda, diâmetro 50	UNID	2	R\$ 172,01	R\$ 344,02
49	040.007.187	Frigideira, material aço inoxidável, tipo rasa, diâmetro 20	UND	2	R\$ 60,41	R\$ 120,82
50	007.002.086	Garfo descartável em plástico resistente para refeição pct c/ 50 unid	PCT	50	R\$ 5,29	R\$ 264,50
51	040.007.188	Garfo em inox tipo industrial tamanho grande, cabo 40cm	UND	2	R\$ 34,15	R\$ 68,30
52	007.002.087	Garfo para refeição em inox (sem cabo de plástico ou madeira)	UNID	15	R\$ 3,17	R\$ 47,55
53	040.007.163	Garrafa térmica com bomba 1,9 litros	UNID	2	R\$ 155,67	R\$ 311,34
54	040.007.030	Garrafa térmica com bomba de pressão 1 litro	UND	2	R\$ 60,63	R\$ 121,26



55	007.002.088	Garrafa térmica p/ líquido quente/frio capac. C/ torneira 12 litros	UNID	2	R\$ 208,68	R\$ 417,36
56	007.002.089	Garrafa térmica para líquido quente 1 litro tampa rosqueável	UNID	2	R\$ 37,34	R\$ 74,68
57	040.007.124	Jarra de vidro capacidade 1 litro	UND	3	R\$ 31,50	R\$ 94,50
58	040.007.213	Jarra, material em polietileno; capacidade 2 litros com tampa	UND	2	R\$ 8,17	R\$ 16,34
59	040.007.214	Jarra, material em polietileno; capacidade 4 litros com tampa	UND	2	R\$ 15,45	R\$ 30,90
60	040.007.190	Panela cuscuz, material alumínio reforçado, cap. 5	UND	2	R\$ 75,50	R\$ 151,00
61	040.007.193	Panela de alumínio batido, capacidade 03 litros	UND	2	R\$ 85,97	R\$ 171,94
62	040.007.057	Panela de pressão 10 lts, material aço inoxidável	UND	2	R\$ 208,08	R\$ 416,16
63	040.007.081	Panela de pressão 4,5 litros	UND	2	R\$ 85,66	R\$ 171,32
64	040.007.056	Panela de pressão material alumínio polido, capacidade 7,5 lts	UND	2	R\$ 128,83	R\$ 257,66
65	040.007.191	Panela pressão, material alumínio polido, capacidade 15	UND	2	R\$ 382,54	R\$ 765,08
66	040.007.196	Panela, alumínio reforçado, capacidade 30,	UND	2	R\$ 522,65	R\$ 1.045,30
67	040.007.195	Panela, alumínio reforçado, capacidade 40	UND	2	R\$ 257,83	R\$ 515,66
68	040.007.194	Panela, material alumínio batido, capacidade 5 litros	UND	2	R\$ 110,08	R\$ 220,16
69	040.007.192	Panela, material alumínio reforçado, capacidade 25	UND	2	R\$ 346,29	R\$ 692,58
70	040.007.197	Panela, material alumínio reforçado, capacidade 50	UND	2	R\$ 538,00	R\$ 1.076,00
71	040.007.112	Papel alumínio caixa, rolo de 7,5m x 45	UND	15	R\$ 5,18	R\$ 77,70
72	040.007.233	Papel filme	UND	15	R\$ 11,51	R\$ 172,65
73	040.007.199	Pegador alimento, material aço inoxidável	UND	2	R\$ 6,88	R\$ 13,76

74	040.007.200	Peneira cozinha, material plástico, diâmetro 30	UND	3	R\$ 38,30	R\$ 114,90
75	040.007.215	Peneira em inox. Material: aço inoxidável. Tamanho: 20 cm de diâmetro. Características adicionais: com cabo	UND	2	R\$ 23,77	R\$ 47,54
76	040.015.012	Pilão com socador em plástico 500 ml	UND	2	R\$ 14,05	R\$ 28,10
77	007.002.160	Pilha alcalina AA	CTL	5	R\$ 3,68	R\$ 18,40
78	040.010.010	Pilha alcalina AAA, cartela c/ 4 unidades	CTL	20	R\$ 8,50	R\$ 170,00
79	007.002.112	Pilha alcalina grande D	UNID	5	R\$ 14,31	R\$ 71,55
80	007.002.113	Pilha media C 2 1,5 C pct c/ 02 unid (não e a aa)	PCT	5	R\$ 13,16	R\$ 65,80
81	040.012.246	Pilha recarregável AA	UND	5	R\$ 3,15	R\$ 15,75
82	040.012.247	Pilha recarregável AAA	UND	20	R\$ 4,66	R\$ 93,20
83	040.007.201	Placa corte, material polietileno	UND	2	R\$ 77,37	R\$ 154,74
84	007.008.010	Porta álcool/sabonete liquido de parede c/ dispensador 600ml	UNID	5	R\$ 42,70	R\$ 213,50
85	007.002.096	Porta papel toalha, para papel interfolhado	UNID	5	R\$ 29,99	R\$ 149,95
86	040.007.202	Pote de condimento, capacidade 1kg	UND	5	R\$ 25,00	R\$ 125,00
87	040.007.203	Pote de plástico resistente, capacidade 2kg	UND	5	R\$ 32,06	R\$ 160,30
88	007.002.098	Pote plástico hermético retangular alto 2000ml	UNID	5	R\$ 36,06	R\$ 180,30
89	040.007.172	Pote plástico resistente, freezer e micro-ondas, com tampa capacidade 250 ml.	PCT	5	R\$ 16,31	R\$ 81,55
90	007.002.099	Prato descartável em plástico resistente pacote 20cm c/ 10 unid	PCT	50	R\$ 3,64	R\$ 182,00
91	040.007.152	Prato sopa transparente em vidro temperado, resistente a impactos.	UND	15	R\$ 8,70	R\$ 130,50
92	040.007.062	Ralo em inox quatro faces grande	UND	2	R\$ 14,38	R\$ 28,76





93	040.007.173	Saco de plástico para alimentos, tipo sacola, de boa qualidade tam 15x30	RL	15	R\$ 9,96	R\$ 149,40
94	040.007.174	Saco plástico para talher, de boa qualidade, tam 6x23	PCT	20	R\$ 16,49	R\$ 329,80
95	040.007.205	Saco plástico transparente, embalagem primária, espessura 0,20 capacidade 5kg	KG	10	R\$ 17,25	R\$ 172,50
96	040.007.206	Saco plástico transparente, embalagem primária, espessura 0,20, capacidade 10 kg	KG	10	R\$ 20,19	R\$ 201,90
98	007.002.101	Suporte para filtro de café 103	UNID	5	R\$ 7,99	R\$ 39,95
99	007.002.103	Suporte para vassoura em metal	UNID	5	R\$ 17,61	R\$ 88,05
105	040.007.216	Xícara para café na cor branca, material: porcelana, na cor branca; capacidade 60 ml	JG	20	R\$ 75,56	R\$ 1.511,20

**TOTAL: R\$ 25.286,85 (Vinte e cinco mil, duzentos e oitenta e seis reais e oitenta e cinco centavos)**

## 9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

A adjudicação do Pregão Eletrônico será realizada pelo critério de julgamento do **menor preço por item**, com o objetivo de ampliar a competitividade, possibilitar a participação de maior número de licitantes e assegurar a obtenção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública.

O parcelamento do objeto em itens distintos — tais como copos descartáveis, embalagens, guardanapos e potes — permite que empresas que não possuam capacidade para fornecer a totalidade dos materiais participem do certame em relação a itens específicos, promovendo maior concorrência, diversidade de propostas e potencial redução de preços.

Do ponto de vista técnico e econômico, o parcelamento mostra-se plenamente viável, uma vez que os materiais são **bens comuns, divisíveis e independentes entre si**, não havendo prejuízo ao conjunto do objeto nem perda de economia de escala. A formação de preços será fundamentada em pesquisa de mercado, garantindo compatibilidade com os valores praticados e seleção da proposta mais vantajosa.

A justificativa fundamenta-se no art. 40 da Lei nº 14.133/2021, que estabelece a necessidade de divisão do objeto quando tecnicamente viável, bem como na Súmula nº 247 do Tribunal de Contas da União, que orienta pela adjudicação por item nos casos de objetos divisíveis, de modo a assegurar ampla participação e competitividade.

Diante do exposto, o parcelamento por item revela-se medida adequada, necessária e vantajosa, garantindo eficiência econômica, isonomia e observância aos princípios que regem as contratações públicas.

## 10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não se verifica a necessidade de contratações correlatas ou interdependentes para a execução do objeto pretendido. A aquisição de **descartáveis e utensílios de cozinha**, tais como copos descartáveis, embalagens, guardanapos e potes, não demanda a contratação de serviços adicionais, obras, fornecimentos complementares ou soluções integradas que condicionem ou influenciem diretamente o fornecimento.

Da mesma forma, não há necessidade de adoção de providências específicas pela Administração previamente à celebração da Ata de Registro de Preços, tampouco de capacitação adicional de servidores para a fiscalização e gestão contratual, considerando que a **Secretaria Municipal de Assistência Social – SEMAS** dispõe de equipe técnica apta ao acompanhamento da execução contratual.

Também não se faz necessária a adequação do ambiente organizacional ou da infraestrutura para o recebimento, armazenamento e distribuição dos materiais, uma vez que as unidades socioassistenciais já possuem estrutura compatível para tal finalidade.



## 11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A contratação de empresa ou empresas para a futura e eventual aquisição de **descartáveis e utensílios de cozinha**, destinados às unidades vinculadas à **Secretaria Municipal de Assistência Social – SEMAS do Município de Presidente Médici/RO**, encontra-se devidamente prevista no **Plano de Contratações Anual (PCA)**, em conformidade com o disposto no art. 12, inciso VII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

O alinhamento desta contratação ao planejamento anual da Administração demonstra a observância ao princípio do planejamento, assegurando previsibilidade das aquisições, racionalização dos recursos públicos e continuidade das atividades administrativas e socioassistenciais desenvolvidas pela Secretaria.

Dessa forma, a presente contratação está em consonância com as diretrizes institucionais da Secretaria Municipal de Assistência Social e com o planejamento estratégico do Município, garantindo suporte adequado às necessidades operacionais e contribuindo para a eficiência da gestão pública.

## 12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

A contratação de empresa(s) para o fornecimento de **descartáveis e utensílios de cozinha** proporcionará benefícios diretos às unidades vinculadas à **Secretaria Municipal de Assistência Social – SEMAS de Presidente Médici/RO**, impactando positivamente a organização interna, a eficiência operacional e a qualidade dos serviços socioassistenciais prestados.

### 1. Garantia da Continuidade das Atividades Institucionais

A disponibilidade regular de copos descartáveis, embalagens, guardanapos e potes assegura o suporte necessário às rotinas administrativas, reuniões, oficinas, atendimentos e ações desenvolvidas pelas unidades socioassistenciais.

### 2. Melhoria das Condições de Higiene e Organização

A utilização de materiais adequados para acondicionamento e consumo de alimentos contribui para a manutenção de ambientes mais organizados e higiênicos, reduzindo riscos de contaminação e assegurando conformidade com normas sanitárias.

### 3. Eficiência Operacional e Agilidade no Atendimento

A aquisição por meio do Sistema de Registro de Preços permite fornecimento conforme a demanda, garantindo maior controle de estoque e evitando interrupções nas atividades das unidades.

### 4. Economicidade e Racionalização dos Recursos Públicos

A realização de Pregão Eletrônico com julgamento por item promove maior competitividade, favorecendo a obtenção de preços mais vantajosos e melhor aproveitamento dos recursos públicos.

### 5. Apoio às Ações Socioassistenciais e Eventos Institucionais

Os materiais adquiridos darão suporte às atividades coletivas, oficinas, reuniões, capacitações e demais ações desenvolvidas pela SEMAS, contribuindo para a adequada execução das políticas públicas de assistência social.

### 6. Conformidade Legal e Transparência

A contratação observa os princípios da legalidade, eficiência, planejamento, isonomia e interesse público, garantindo segurança jurídica e transparência no processo de aquisição.

## 13. Providências a serem Adotadas

Para a efetivação da contratação pretendida, a Administração adotará as seguintes providências:

- Elaboração e aprovação do Estudo Técnico Preliminar (ETP), com definição da necessidade, análise de mercado, descrição da solução e estimativa de custos, nos termos da Lei nº 14.133/2021.
- Elaboração do Termo de Referência, contendo as especificações técnicas dos descartáveis e utensílios de cozinha, critérios de julgamento, condições de fornecimento, prazos, obrigações da contratada e da contratante, bem como as sanções aplicáveis.
- Realização de pesquisa de mercado, com levantamento de preços junto a fornecedores, para subsidiar a estimativa de custos e assegurar compatibilidade com os valores praticados no mercado.
- Abertura do processo licitatório na modalidade Pregão Eletrônico, com adoção do Sistema de Registro de Preços, observando-se a legislação vigente e os princípios que regem a Administração Pública.
- Designação de gestor e fiscais da Ata de Registro de Preços, responsáveis pelo acompanhamento, fiscalização e recebimento dos materiais.
- Publicação dos atos nos meios oficiais e no Portal da Transparência, garantindo publicidade e transparência ao procedimento.



- Adoção de medidas administrativas e logísticas para o adequado recebimento, armazenamento, controle e distribuição dos materiais às unidades socioassistenciais.
- Formalização da Ata de Registro de Preços e emissão das respectivas notas de empenho, conforme a demanda das unidades vinculadas à Secretaria Municipal de Assistência Social.

## 14. Possíveis Impactos Ambientais

A aquisição de **descartáveis e utensílios de cozinha**, como copos descartáveis, embalagens, guardanapos e potes, pode gerar impactos ambientais ao longo de seu ciclo de vida, desde a produção até o descarte final. Tais impactos foram analisados conforme segue:

### 1. Impactos Ambientais Positivos

#### 1.1 Redução do Desperdício de Alimentos

A utilização de embalagens e recipientes adequados contribui para melhor acondicionamento e conservação de alimentos, reduzindo perdas e desperdícios e, consequentemente, o consumo desnecessário de recursos naturais.

#### 1.2 Uso de Materiais Recicláveis ou Reutilizáveis

A priorização de materiais recicláveis ou de maior durabilidade pode reduzir a geração de resíduos sólidos e incentivar práticas sustentáveis nas unidades socioassistenciais.

#### 1.3 Organização e Controle de Consumo

O fornecimento regular e planejado, por meio do Sistema de Registro de Preços, contribui para o controle adequado de estoques e uso racional dos materiais.

### 2. Impactos Ambientais Negativos

#### 2.1 Geração de Resíduos Sólidos

O uso de materiais descartáveis pode resultar no aumento da geração de resíduos, especialmente plásticos, quando não houver destinação ambientalmente adequada.

#### 2.2 Consumo de Recursos Naturais

A fabricação de produtos plásticos e derivados de papel envolve a utilização de recursos naturais e energia, podendo ocasionar impactos ambientais associados à extração e ao processamento industrial.

#### 2.3 Emissões no Processo Produtivo e Logístico

A produção e o transporte dos materiais podem gerar emissões de gases de efeito estufa, inerentes aos processos industriais e à atividade logística.

### 3. Medidas de Mitigação

Para minimizar possíveis impactos ambientais, a Administração poderá adotar as seguintes medidas:

- Priorizar materiais recicláveis, reutilizáveis ou com menor impacto ambiental, quando tecnicamente viável;
- Incentivar o uso racional dos materiais nas unidades da SEMAS;
- Promover o descarte adequado e, quando possível, a reciclagem das embalagens;
- Incluir critérios de sustentabilidade nas especificações técnicas do Termo de Referência, em conformidade com a legislação vigente.

## 15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

### 15.1. Justificativa da Viabilidade

Diante das análises realizadas neste Estudo Técnico Preliminar, verifica-se que a contratação por meio de **Pregão Eletrônico, com adoção do Sistema de Registro de Preços**, para a futura e eventual aquisição de **descartáveis e utensílios de cozinha**, mostra-se técnica, administrativa e economicamente viável.

A solução proposta atende às necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social – SEMAS e de suas unidades vinculadas, assegura fornecimento parcelado conforme a demanda, promove eficiência na gestão dos recursos públicos e observa os princípios da legalidade, planejamento, economicidade e interesse público, nos termos da Lei nº 14.133/2021.



Dessa forma, conclui-se pela viabilidade da presente contratação.

## 16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**EMILLYN CRISTINA DE MORAES LEITE**

Assistente Administrativo



*Assinou eletronicamente em 04/03/2026 às 11:47:40.*

**ELIETE LICENKO**

Secretária da SEMAS



*Assinou eletronicamente em 04/03/2026 às 11:52:31.*





# Município de Presidente Médici



04.632.212/0001-42

Av. São João Batista, 1613 - Centro

www.presidentemedici.ro.gov.br

## FICHA CADASTRAL DO DOCUMENTO ELETRÔNICO

Tipo do Documento	Identificação/Número	Data
<b>Estudo Técnico Preliminar -ETP</b>	<b>6</b>	<b>04/03/2026</b>

ID:	<b>716639</b>	Processo	Documento
CRC:	<b>38552194</b>		
Processo:	<b>0-0/0</b>		
Usuário:	<b>EMILLYN CRISTINA DE MORAES LEITE</b>		
Criação:	<b>04/03/2026 10:58:30</b>	Finalização:	<b>05/03/2026 08:51:15</b>

MD5: **8D9488419D117CC5597B2C36D873B124**

SHA256: **6F27B1487A78BE4BDA1B60BA182DF70785DFFC3F904BAAAC1F900DB133194522**

Súmula/Objeto:

**Estudo Técnico Preliminar -ETP 6 - Aquisição de descartáveis e utensílios para cozinha, tais como copos descartáveis, embalagens, guardanapos e potes**

### INTERESSADOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL - SEMAS	Presidente Médici	RO	04/03/2026 11:00:42
--	-------------------	----	---------------------

### ASSUNTOS

AQUISIÇÃO COPA E COZINHA	05/03/2026 08:51:07
--------------------------	---------------------

### DOCUMENTOS RELACIONADOS

Memorando 142	02/03/2026	715488
---------------	------------	--------

A autenticidade deste documento pode ser conferida através do QRCode acima ou ainda através do site [transparencia.presidentemedici.ro.gov.br](http://transparencia.presidentemedici.ro.gov.br) informando o ID 716639 e o CRC 38552194.

## MRO-PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE MÉDICI

## Estudo Técnico Preliminar 69/2026

## 1. Informações Básicas

Número do processo:

## 2. Descrição da necessidade

A Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos – SEMOSP identificou a necessidade de aquisição de materiais descartáveis e utensílios de copa e cozinha, visando à estruturação e operacionalização da cozinha institucional instalada na garagem da Secretaria.

A demanda decorre da adequação estrutural da unidade administrativa, que passou a contar com espaço próprio para preparo e apoio alimentar aos servidores em jornada integral, incluindo equipes operacionais que atuam em campo e retornam diariamente à unidade.

A ausência dos materiais compromete:

- A organização interna;
- A segurança alimentar;
- A higienização adequada;
- A eficiência administrativa;
- A dignidade das condições de trabalho.

A contratação encontra fundamento nos princípios da eficiência, planejamento, economicidade e dignidade da pessoa humana, conforme Constituição Federal (art. 1º, III e art. 37) e Lei nº 14.133/2021.

## 3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos - SEMOSP	GABINO PEREIRA DE SOUZA

## 4. Descrição dos Requisitos da Contratação

Os requisitos da contratação para a aquisição de materiais descartáveis e utensílios de cozinha destinados à **Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos – SEMOSP** devem observar rigorosos padrões de qualidade, higiene e conformidade legal, visando garantir a eficiência do gasto público e a segurança dos usuários.

Primeiramente, os produtos devem atender às normas técnicas vigentes, como as estabelecidas pela ABNT e às resoluções da ANVISA, assegurando que os materiais — especialmente copos e potes — sejam atóxicos e livres de substâncias nocivas, como o Bisfenol A (BPA). Os copos descartáveis devem possuir resistência mecânica adequada para suportar líquidos quentes e frios sem deformação, enquanto os guardanapos devem apresentar elevado poder de absorção e maciez, preferencialmente produzidos com fibras virgens, garantindo a assepsia necessária ao manuseio de alimentos e à higiene pessoal.



No que tange às embalagens e potes, os requisitos incluem vedação eficiente para prevenir vazamentos e contaminações, além de dimensões variadas que possibilitem o armazenamento racional de insumos na copa da Secretaria, otimizando o espaço físico e preservando a integridade dos mantimentos. É fundamental que as empresas fornecedoras comprovem a procedência dos materiais e apresentem embalagens secundárias (caixas de embarque) devidamente lacradas, identificadas com lote, data de fabricação e prazo de validade, assegurando a rastreabilidade dos produtos.

A entrega deverá ocorrer de forma fracionada ou integral, conforme o cronograma físico-financeiro da SEMOSP, em horário comercial, a fim de possibilitar a conferência quantitativa e qualitativa minuciosa pelos servidores responsáveis pelo recebimento.

A sustentabilidade também se apresenta como requisito relevante, recomendando-se que os itens sejam, sempre que possível, recicláveis ou produzidos com tecnologias que minimizem o impacto ambiental, em consonância com as diretrizes de logística reversa e de compras públicas sustentáveis. A empresa vencedora deverá assegurar a substituição imediata de qualquer lote que apresente vícios de fabricação ou avarias decorrentes do transporte, sem quaisquer custos adicionais ao Município.

Por fim, o descritivo técnico deverá ser preciso quanto às gramaturas, volumes e unidades de medida (mililitros, gramas, fardos ou milheiros), evitando ambiguidades que possam comprometer a lisura do processo licitatório ou a qualidade dos materiais fornecidos à Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos durante a vigência contratual.

## **5. Levantamento de Mercado**

### **Alternativa 1 – Aquisição por processos individuais (compra item a item)**

Consiste na abertura de procedimentos licitatórios separados conforme surgimento da necessidade.

#### **Desvantagens:**

- Fragmentação da despesa;
- Aumento do custo administrativo;
- Maior tempo de tramitação;
- Risco de desabastecimento;
- Possibilidade de contratações emergenciais.

**Conclusão:** Alternativa menos eficiente e contrária ao princípio do planejamento previsto na Lei nº 14.133/2021.

### **Alternativa 2 – Aquisição por meio de Registro de Preços (Ata própria ou adesão)**

Consiste na formalização de Ata de Registro de Preços para fornecimento parcelado conforme demanda.

#### **Vantagens:**

- Planejamento prévio;
- Economia de escala;
- Celeridade nas aquisições;
- Redução de risco de contratação emergencial;
- Flexibilidade quanto ao quantitativo efetivamente contratado.

**Conclusão:** Alternativa mais vantajosa sob o aspecto técnico e econômico.



### **Alternativa 3 – Utilização de suprimento de fundos (adiantamento)**

Consistiria na aquisição direta pelos servidores mediante regime de adiantamento.

#### **Desvantagens:**

- Instrumento excepcional, não destinado a aquisições previsíveis e de uso contínuo;
- Limitação de valores;
- Maior risco de fracionamento indevido da despesa;
- Fragilidade perante órgãos de controle.

**Conclusão:** Inadequada para a natureza e volume da demanda.

### **Alternativa 4 – Centralização da aquisição por outra Secretaria ou Almoxarifado Geral**

Consistiria na aquisição centralizada por órgão diverso para posterior distribuição.

#### **Desvantagens:**

- Perda de autonomia administrativa;
- Possível incompatibilidade de especificações;
- Dificuldade de controle de estoque específico da unidade;
- Risco de atraso na reposição.

**Conclusão:** Não se mostra eficiente considerando as peculiaridades operacionais da SEMOSP.

### **CONCLUSÃO DO LEVANTAMENTO DE MERCADO**

Após análise comparativa das alternativas disponíveis, conclui-se que a contratação mediante **Registro de Preços para aquisição parcelada de utensílios e descartáveis** é:

- A solução mais econômica;
- A mais eficiente administrativamente;
- A que melhor atende ao princípio do planejamento;
- A que reduz riscos de fracionamento de despesa;
- A mais alinhada às boas práticas de governança pública.

## **6. Descrição da solução como um todo**

A solução consiste na aquisição parcelada de:

- Utensílios de preparo;
- Recipientes de armazenamento;
- Itens de apoio à manipulação;
- Materiais descartáveis;
- Equipamentos auxiliares de copa e cozinha.





A solução garante:

- Estrutura adequada;
- Segurança alimentar;
- Organização administrativa;
- Redução de riscos sanitários;
- Continuidade do serviço público.

## 7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

### 2.1. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

ITEM	CÓDIGO SCPI	CATMAT	DESCRIÇÃO	Detalhamento	UND	QTD
3	040.007.178	274717	Avental em PVC	Avental de segurança, tipo frontal confeccionado em pvc puro transparente, de primeira qualidade medindo 1,20 de altura	UND	02
5	007.002.059	378129	Bacia plástica capacidade 06 litros		UNID	02
6	007.002.060	320839	Bacia plástica capacidade 15 litros		UNID	01
8	040.007.220	416486	Bandeja	comprimento: 31 cm, largura: 44 cm, finalidade: servir líquidos e alimentos, material: polipropileno, cor: branca, altura: 2,40 cm	UND	02
13	007.002.063	433047	Caixa organizadora baixa 13,7 lt	13,7 l capacidade no mínimo. com tampa e travas nas laterais.	UNID	01
16	007.002.068	338807			UNID	01



			Caixa organizadora retangular plástico c/ tampa e trava 10 litros			
17	010.002.006	301148	Caixa plástica vazadas-	caixa plástica vazada-para armazenamento em geral em material polietileno com capacidade de 25 kg, na cor preta, sem tampa. tipo caixa de entrega de mercado, para transporte de alimento	UN	01
19	040.043.002	373312	Caixa térmica de 75 litros	Com tampa. material: polipropileno capacidade: 75 litros possui alça	UND	02
20	040.043.003	373315	Caixa térmica de polipropileno 18 litros		UND	01
22	040.007.161	259416	Caneca de alumínio 3 litros	caneca de alumínio para café/chá de 3 litros	UNID	02
23	040.007.162	259417	Caneca de alumínio 5 litros	para café/chá	UNID	02
24	040.007.181	443821	Caneca, material alumínio, capacidade 1 litro	uso copa e cozinha características adicionais reforçado	UND	01
25	040.007.230	419187	Coador café	material: 100% algodão. características adicionais: com cabo de madeira. capacidade: 2 l	UND	12
26	040.010.004	356436	Colher descartável em plástico resistente pct 50 und	com material de plástico, não tóxico, prazo de validade indeterminado, prático,	PCT	02



				moderno e empilhável, p a r a refeição, pacote com 50 unidade.		
27	007.002.073	467123	Colher para servir arroz em inox (sem cabo plástico ou madeira)		UNID	02
28	007.002.074	443825	Colher para sopa em inox(sem cabo de plástico ou madeira)		UNID	02
29	007.002.075	218955	Concha para servir(sem cabo de plástico ou madeira)		UNID	02
30	040.007.228	231926	Copo descartável	material: poliestireno. capacidade: 100 ml. aplicação: sobremesa. características adicionais: com tampa, pacote com 100 unidades	PCT	100
31	007.002.076	226343	Copo descartável 180ml pct c/100 unid		PCT	300
39	040.007.184	277493	Escorredor de macarrão, capacidade 03 litros		UND	02
41	040.007.047	485585	Escumadeira em aço inox tamanho: grande	sem cabo plástico ou madeira	UND	02
42	040.007.232	616121	Faca	material lâmina: aço inoxidável. material cabo: plástico. tamanho: variado. aplicação: carnes, legumes, frutas, desossa, pão. tipo: c o z i n h a . apresentação: jogo com 09	JG	04



				unidades		
43	040.007.210	455573	Faca de cozinha grande,	material: aço inox, cabo: polietileno características adicionais: 8 polegadas.	UND	02
45	040.007.211	299056	Faca para cortar pão	material lâmina: aço inoxidável material cabo: polipropileno tamanho: 30 cm tipo: serrilhada espessura: 2,25mm	UND	02
46	007.002.081	269036	Faca para refeição em inox (sem cabo plástico ou madeira)		UNID	18
47	040.007.212	334673	Facão com cabo em polietileno, material lâmina: aço; comprimento: 10 pol.		UND	02
48	007.002.121	442943	Frigideira material de alumínio, tipo funda, diâmetro 50	revestimento antiaderente, aplicação copa e cozinha	UNID	02
49	040.007.187	372125	Frigideira, material aço inoxidável, tipo rasa, diâmetro 20	revestimento antiaderente, material cabo polipropileno aplicação copa e cozinha tamanho 20	UND	02
50	007.002.086	304509	Garfo descartável em plástico resistente para refeição pct c/ 50 unid		PCT	02
51	040.007.188	283880	Garfo em inox tipo industrial tamanho grande, cabo 40cm		UND	02
52	007.002.087	437871	Garfo para refeição em inox (sem cabo de		UNID	18



			plástico ou madeira)			
53	040.007.163	382157	Garrafa térmica com bomba 1,9 litros		UNID	06
54	040.007.030	385400	Garrafa térmica com bomba de pressão 1 litro	em inox, material resistente e durável, conservando líquido quente e frio, com bomba plástica e ampola de vidro, sistema magico pump para evitar pingar, cores variadas.	UND	04
55	007.002.088	232403	Garrafa térmica p/ liquido quente/frio capac. C/ torneira 12 litros		UNID	06
56	007.002.089	376174	Garrafa térmica para liquido quente 1 litro tampa rosqueavel		UNID	06
58	040.007.213	390427	Jarra, material em polietileno; capacidade 2 litros com tampa		UND	04
59	040.007.214	390429	Jarra, material em polietileno; capacidade 4 litros com tampa		UND	04
60	040.007.190	339878	Panela cuscuz, material alumínio reforçado, cap. 5	características adicionais 02 alças reforçadas e tampa	UND	01
61	040.007.193	329343	Panela de alumínio batido, capacidade 03 litros	características adicionais com tampa e alças em polietileno	UND	02
62	040.007.057	222366	Panela de pressão 10 lts, material aço inoxidável	material do cabo baquelite sistema segurança válvulas	UND	03



				funcionam.		
63	040.007.081	222364	Panela de pressão 4,5 litros		UND	02
64	040.007.056	421716	Panela de pressão material alumínio polido, capacidade 7,5 lts	material cabo baquelite sistema segurança válvula segurança características adicionais com  alças em plástico	UND	01
66	040.007.196	307740	Panela, alumínio reforçado, capacidade 30,	características adicionais com tampa e alça em polipropileno  diâmetro 38	UND	01
67	040.007.195	267909	Panela, alumínio reforçado, capacidade 40	características adicionais com tampa e alça em polipropileno  diâmetro 38	UND	01
68	040.007.194	254358	Panela, material alumínio batido, capacidade  5 litros	características adicionais com  tampa e alças em polietileno	UND	01
69	040.007.192	382160	Panela, material alumínio reforçado, capacidade 25	características adicionais com  tampa e alça diâmetro 38	UND	01
70	040.007.197	382157	Panela, material alumínio reforçado, capacidade 50	características adicionais		01
71	040.007.112	258123	Papel alumínio caixa, rolo de 7,5m x 45	uso doméstico, não perecível, rolo de de 7,5 m x 45 cm, que se enquadram no processo seletivo de padrão de qualidade.	UND	03
72	040.007.233	421336	Papel filme	material: pvc - cloreto de polivinila. comprimento: 30 m.	UND	03



				largura: 30 cm. rolo		
73	040.007.199	441491	Pegador alimento, material aço inoxidável	comprimento 20,50 características adicionais cabo de 13x2 cm pegador de 5x5cm  aplicação salada	UND	02
74	040.007.200	372043	Peneira cozinha, material plástico, diâmetro 30	características adicionais tipo  coador chá, malha fina	UND	01
75	040.007.215	299575	Peneira em inox. Material: aço inoxidável. Tamanho: 20 cm de diâmetro. Características adicionais: com cabo		UND	01
76	040.015.012	616122	Pilão com socador em plástico 500 ml		UND	03
77	007.002.160	363401	Pilha alcalina AA	modelo: a a características adicionais: cartela com 2 unidades sistema eletroquímico: alcalina tensão  nominal: 1,5 v	CTL	03
78	040.010.010	432380	Pilha alcalina AAA, cartela c/ 4 unidades		CTL	03
79	007.002.112	419861	Pilha alcalina grande D		UNID	03
80	007.002.113	419862	Pilha media C 2 1,5 C pct c/ 02 unid (não e a aa)		PCT	03
81	040.012.246	419859	Pilha recarregável AA		UND	03
82	040.012.247	458336	Pilha recarregável AAA		UND	03
83	040.007.201	441333	Placa corte, material polietileno	comprimento 50 largura 30 cor	UND	02



				branca espessura 1,50		
84	007.008.010	469570	Porta álcool/sabonete líquido de parede c/  dispensador 600ml		UNID	06
85	007.002.096	248867	Porta papel toalha, para papel interfolhado		UNID	02
86	040.007.202	461128	Pote de condimento, capacidade 1kg	nome pote de condimento	UND	02
87	040.007.203	437046	Pote de plástico resistente, capacidade 2kg		UND	02
88	007.002.098	437046	Pote plástico hermético retangular alto  2000ml		UNID	02
90	007.002.099	372768	Prato descartável em plástico resistente  pacote 20cm c/ 10 unid		PCT	30
91	040.007.152	453427	Prato sopa transparente em vidro  temperado, resistente a impactos.		UND	20
93	040.007.173	375247	Saco de plástico para alimentos, tipo sacola, de boa qualidade tam 15x30	espessura 0,06 micra, transparente. rolo com 100 unidades de sacola.	RL	04
98	007.002.101	312303	Suporte para filtro de café 103		UNID	03
99	007.002.103	449817	Suporte para vassoura em metal		UNID	02
104	040.007.231	441357	Utensílio doméstico	material: alumínio. tipo: tripé suporte coador café. altura: 45 cm	UND	01
105	040.007.216	249875	Xícara para café na cor branca, material:	característica adicionais: com	JG	02





		porcelana, na cor branca; capacidade 60 ml	pires. jogo com 06 unidade		
--	--	--	----------------------------	--	--

## 8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 4.428,54

O valor estimado será obtido mediante:

- Pesquisa de preços conforme Instrução Normativa aplicável;
- Consulta ao Pannel de Preços;
- Contratações similares de outros entes públicos;
- Banco de Preços.

O valor final constará no Termo de Referência.

## 9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

### JUSTIFICATIVA DO PARCELAMENTO DA CONTRATAÇÃO

A contratação será estruturada com julgamento por itens, considerando a natureza divisível dos objetos, os quais são autônomos entre si e não dependem de fornecimento conjunto para sua adequada utilização.

O parcelamento mostra-se tecnicamente recomendável, pois:

- Amplia a competitividade do certame, permitindo a participação de maior número de fornecedores;
- Favorece a participação de microempresas e empresas de pequeno porte, em conformidade com a política de incentivo ao desenvolvimento local;
- Possibilita a obtenção de propostas mais vantajosas por item;
- Evita restrição indevida do mercado fornecedor;
- Permite maior flexibilidade na gestão contratual e no controle de fornecimento.

Além disso, o parcelamento não compromete a padronização nem a eficiência da solução, uma vez que os materiais possuem especificações técnicas previamente definidas e independentes.

Dessa forma, o fracionamento do objeto em itens constitui medida compatível com os princípios da competitividade, economicidade e eficiência administrativa, revelando-se a forma mais adequada de estruturação da contratação.

### JUSTIFICATIVA PARA NÃO PARCELAMENTO DA CONTRATAÇÃO

Embora os itens possuam natureza divisível, a Administração poderá, justificadamente, optar pelo não parcelamento quando a análise técnica e econômica demonstrar que a contratação conjunta se revela mais vantajosa.

A contratação em lote único pode ser recomendável quando:

- Houver ganho expressivo de escala na aquisição conjunta;



- A consolidação dos itens reduzir custos logísticos e administrativos;
- O fornecimento por múltiplos contratados gerar risco de despadronização ou dificuldades na gestão contratual;
- A fragmentação implicar aumento indireto de custos operacionais;
- A centralização facilitar o controle de qualidade e a responsabilização do fornecedor.

Além disso, a contratação unificada pode proporcionar:

- Simplificação da fiscalização;
- Redução do número de contratos ou atas vigentes;
- Maior eficiência na gestão do abastecimento;
- Melhor previsibilidade de fornecimento.

A decisão pelo não parcelamento deve estar amparada em estudo técnico que demonstre que a medida não restringe indevidamente a competitividade e que gera efetiva vantagem para a Administração.

#### ANÁLISE COMPARATIVA – PARCELAMENTO X NÃO PARCELAMENTO

<b>Critério</b>	<b>Parcelamento por Itens</b>	<b>Não Parcelamento (Lote Único)</b>
<b>Natureza do Objeto</b>	Adequado quando os itens são autônomos e divisíveis.	Adequado quando há forte integração técnica entre os itens.
<b>Competitividade</b>	Amplia a participação de fornecedores e favorece micro e pequenas empresas.	Pode reduzir a participação caso o lote seja de grande porte.
<b>Economicidade</b>	Possibilita obtenção de melhores preços por item.	Pode gerar ganho de escala concentrado, dependendo do mercado.
<b>Gestão Contratual</b>	Exige acompanhamento de múltiplos fornecedores.	Simplifica a fiscalização ao concentrar a responsabilidade em um único contratado.
<b>Risco de Despadronização</b>	Pode ocorrer se houver múltiplos fornecedores com padrões distintos.	Reduz risco de variação de qualidade entre itens.
<b>Logística e Entregas</b>	Pode gerar entregas fracionadas por diferentes empresas.	Facilita coordenação logística e cronograma de entrega.
<b>Impacto Administrativo</b>	Pode aumentar o número de instrumentos contratuais.	Reduz atos administrativos e controles paralelos.

#### Conclusão Técnica

Considerando que os utensílios de copa/cozinha e materiais descartáveis possuem natureza divisível e autonomia funcional, o parcelamento por itens tende a ampliar a competitividade e favorecer a economicidade.

Todavia, caso o estudo de mercado demonstre vantagem econômica relevante na contratação conjunta, a Administração poderá optar pelo não parcelamento, desde que devidamente fundamentado quanto à vantagem e à não restrição indevida da competitividade.



## 10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

### CONTRATAÇÕES CORRELATAS E INTERDEPENDENTES

#### 1. Contratações Correlatas

A presente contratação refere-se exclusivamente à aquisição de utensílios de copa/cozinha e materiais descartáveis destinados à estruturação da cozinha institucional da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos – SEMOSP.

São consideradas correlatas, mas não condicionantes à presente contratação:

- Serviços de limpeza e higienização predial;
- Serviço público de abastecimento de água;
- Serviço de coleta e destinação de resíduos sólidos.

Tais serviços já são regularmente prestados à unidade administrativa, não sendo necessária contratação específica vinculada ao presente objeto.

#### 2. Contratações Interdependentes

Após análise técnica, verifica-se que não há contratações interdependentes indispensáveis à execução do objeto.

A SEMOSP já dispõe de:

- Espaço físico adequado;
- Equipamentos básicos previamente adquiridos (ex.: fogão);
- Estrutura administrativa para operacionalização do ambiente.

A aquisição de gêneros alimentícios constitui objeto distinto e possui planejamento próprio, não configurando interdependência contratual com os utensílios e descartáveis ora pretendidos.

#### 3. Prevenção ao Fracionamento e Governança

A presente contratação integra planejamento prévio da unidade e encontra-se prevista no Plano de Contratações Anual, observando o disposto na Lei nº 14.133/2021.

A consolidação dos itens em procedimento único visa:

- Evitar fracionamento indevido de despesa;
- Assegurar economia de escala;
- Garantir eficiência administrativa;
- Mitigar contratações emergenciais;
- Fortalecer a governança e o controle interno.

#### 4. Conclusão

Não há contratações interdependentes que condicionem a aquisição dos itens de copa, cozinha e descartáveis.

A solução é autônoma, planejada e tecnicamente suficiente para atender à necessidade administrativa da SEMOSP, observando os princípios da legalidade, eficiência, economicidade e planejamento.



# 11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos – SEMOSP

## 1. Diagnóstico da Necessidade e Previsão de Consumo

O planejamento da contratação foi fundamentado em levantamento técnico interno, considerando:

- Número de servidores em jornada integral;
- Utilização diária da copa/cozinha institucional;
- Histórico de consumo de descartáveis;
- Estrutura física disponível para armazenamento.

A estimativa quantitativa observou margem técnica de segurança para reposição e perdas naturais, evitando tanto o desabastecimento quanto o estoque excessivo.

Também foram considerados:

- Possíveis variações de consumo em períodos de maior atividade operacional;
- Capacidade física de armazenamento, garantindo acondicionamento higiênico e adequado;
- Fornecimento parcelado como estratégia de equilíbrio entre economia de escala e gestão de estoque.

O planejamento, portanto, fornece base objetiva para dimensionamento da despesa, afastando aquisições aleatórias ou sem respaldo técnico.

## 2. Definição de Padrões Técnicos

As especificações dos itens foram elaboradas de forma objetiva e funcional, priorizando:

- Segurança sanitária;
- Durabilidade e resistência;
- Compatibilidade com uso institucional;
- Adequação à manipulação de alimentos.

Foram definidos critérios técnicos como:

- Capacidade volumétrica adequada dos copos;
- Resistência térmica quando aplicável;
- Material apropriado para contato com alimentos;
- Fechamento seguro de potes e embalagens;
- Espessura e qualidade dos descartáveis.

A padronização evita aquisições inadequadas, reduz desperdícios e assegura eficiência na utilização dos materiais.

## 3. Estratégia de Contratação e Eficiência Econômica

A contratação foi estruturada sob a lógica do planejamento consolidado, com:

- Agrupamento dos itens em procedimento único para evitar fracionamento;
- Fornecimento parcelado conforme demanda;



- Pesquisa de preços ampla e fundamentada;
- Possibilidade de solicitação de amostras para validação técnica, quando necessário.

A consolidação de itens correlatos promove:

- Economia de escala;
- Redução de custos logísticos;
- Simplificação da gestão contratual;
- Maior controle sobre qualidade e fornecimento.

A estratégia protege a Administração contra oscilações de mercado e contratações emergenciais.

#### **4. Monitoramento e Ajuste Contínuo**

A gestão da contratação não se encerra com a entrega dos materiais. Serão observados:

- Índice de avarias ou inadequações;
- Conformidade com especificações;
- Adequação dos quantitativos à demanda real;
- Necessidade de ajuste em futuras contratações.

O acompanhamento contínuo permite correção tempestiva de eventuais falhas, aprimoramento do planejamento e fortalecimento da governança administrativa

## **12. Benefícios a serem alcançados com a contratação**

### **BENEFÍCIOS A SEREM ALCANÇADOS COM A CONTRATAÇÃO**

A contratação dos utensílios de copa/cozinha e materiais descartáveis visa promover ganhos institucionais concretos à Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos – SEMOSP, especialmente no que se refere à organização administrativa, segurança sanitária e eficiência operacional.

#### **1. Eficiência Operacional e Padronização**

A padronização técnica dos itens assegura maior fluidez nas rotinas internas, reduzindo improvisações e retrabalho. Materiais adequados e compatíveis com a finalidade institucional:

- Facilitam a utilização diária pelos servidores;
- Reduzem desperdícios decorrentes de baixa qualidade;
- Conferem organização e uniformidade ao ambiente de apoio alimentar;
- Simplificam o controle e a reposição de estoque.

A uniformização dos itens também favorece a racionalização do almoxarifado e a gestão patrimonial.

#### **2. Otimização Financeira e Planejamento Orçamentário**

O planejamento prévio da demanda possibilita:

- Economia de escala mediante consolidação de itens;



- Previsibilidade orçamentária;
- Redução de aquisições emergenciais;
- Melhor gestão do fluxo financeiro.

A contratação estruturada evita imobilização excessiva de recursos em estoque desnecessário e assegura compatibilidade entre consumo real e aquisição programada.

### **3. Segurança Sanitária e Integridade no Manuseio de Alimentos**

A especificação técnica adequada dos materiais garante:

- Condições seguras de contato com alimentos;
- Redução de riscos de contaminação;
- Resistência adequada ao uso cotidiano;
- Prevenção de acidentes decorrentes de materiais frágeis ou inadequados.

Tais medidas contribuem para a manutenção de ambiente salubre e adequado às normas de higiene aplicáveis à Administração Pública.

### **4. Melhoria das Condições de Trabalho**

A disponibilização de estrutura adequada de copa/cozinha:

- Proporciona ambiente organizado e funcional;
- Contribui para o bem-estar dos servidores em jornada integral;
- Reduz improvisações que possam comprometer a segurança ou higiene;
- Reforça o compromisso institucional com condições mínimas dignas de trabalho.

### **5. Aprimoramento da Gestão de Estoque**

A padronização dos itens e a definição clara do mix de materiais permitem:

- Redução da diversidade desnecessária de produtos;
- Maior controle quantitativo;
- Simplificação da conferência e armazenamento;
- Maior segurança no abastecimento contínuo.

### **Conclusão**

A contratação gera benefícios diretos à eficiência administrativa, à organização interna, à segurança sanitária e à governança da SEMOSP, assegurando racionalização do gasto público, previsibilidade orçamentária e melhoria das condições estruturais da unidade.

## **13. Providências a serem Adotadas**

Para a efetivação da contratação de utensílios de copa/cozinha e materiais descartáveis destinados à Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos – SEMOSP, serão adotadas as seguintes providências, em conformidade com a Lei nº 14.133/2021:



1. **Consolidação e aprovação do Estudo Técnico Preliminar (ETP)**, contemplando a descrição da necessidade administrativa, análise das alternativas disponíveis no mercado, justificativa da solução escolhida e estimativa fundamentada da despesa.
2. **Elaboração do Termo de Referência**, com especificações técnicas claras e objetivas, critérios de julgamento, regime de execução, prazos, obrigações das partes, condições de pagamento, critérios de aceitabilidade, penalidades e mecanismos de fiscalização.
3. **Realização de pesquisa de preços estruturada**, com utilização de parâmetros oficiais e consultas ao mercado, assegurando compatibilidade com valores praticados e observância aos princípios da economicidade e vantajosidade.
4. **Estruturação da Matriz de Riscos**, quando aplicável, identificando riscos relacionados a:  
  
A matriz permitirá definir responsabilidades, medidas preventivas e mecanismos de mitigação.
  1. Desabastecimento;
  2. Entrega de materiais em desacordo com as especificações;
  3. Oscilação de preços;
  4. Avarias no transporte;
  5. Falhas na gestão de estoque.
5. **Definição da modalidade licitatória adequada**, preferencialmente Pregão Eletrônico com Sistema de Registro de Preços, considerando a natureza comum e divisível do objeto e a necessidade de fornecimento parcelado.
6. **Designação formal de gestor e fiscais do contrato**, com atribuições definidas para acompanhamento da execução, verificação da conformidade dos materiais, registro de ocorrências e aplicação de medidas administrativas quando necessário.
7. **Implementação de gestão contratual estratégica**, incluindo:
  1. Controle de prazos de entrega;
  2. Monitoramento da qualidade dos produtos;
  3. Avaliação periódica do desempenho do fornecedor;
  4. Registro de inconformidades e providências corretivas.
8. **Adoção de procedimentos internos de controle e armazenamento**, garantindo condições adequadas de recebimento, organização de estoque e rastreabilidade do consumo.
9. **Publicação dos atos e formalização da Ata de Registro de Preços**, assegurando transparência, regularidade processual e emissão de notas de empenho conforme necessidade administrativa.

## Conclusão Técnica

As providências elencadas asseguram que a contratação ocorra de forma planejada, juridicamente regular, economicamente vantajosa e alinhada às boas práticas de governança pública, fortalecendo os mecanismos de controle interno, mitigação de riscos e eficiência na gestão dos recursos públicos.

## 14. Possíveis Impactos Ambientais

### IMPACTOS AMBIENTAIS

A contratação de utensílios de copa/cozinha e materiais descartáveis implica impactos ambientais que devem ser considerados no planejamento da despesa, em observância aos princípios da sustentabilidade e da responsabilidade socioambiental aplicáveis à Administração Pública.

#### 1. Geração de Resíduos Sólidos

O uso de materiais descartáveis resulta na geração contínua de resíduos sólidos, os quais demandam adequada destinação final.

Materiais plásticos convencionais, como polipropileno (PP) e poliestireno (PS), apresentam baixa degradabilidade natural, podendo persistir no ambiente por longos períodos caso não sejam corretamente destinados. O descarte inadequado pode contribuir para a formação de microplásticos e contaminação do solo e corpos hídricos.

Além disso, o volume acumulado desses resíduos impacta a capacidade operacional dos aterros sanitários, reduzindo sua vida útil e ampliando a necessidade de áreas para disposição final.

#### 2. Consumo de Recursos Naturais e Energia

A produção dos itens contratados envolve o consumo de recursos naturais e energia ao longo de sua cadeia produtiva.

Grande parte dos utensílios plásticos é derivada de polímeros oriundos de fontes fósseis, cuja extração e processamento possuem elevado impacto ambiental. Da mesma forma, a fabricação de produtos de papel demanda utilização de água, energia e matéria-prima florestal, exigindo atenção quanto à origem e certificação ambiental.

A logística de transporte também contribui para emissões de gases de efeito estufa, especialmente considerando o volume físico ocupado por embalagens e descartáveis.

#### 3. Limitações da Reciclabilidade

Embora parte dos materiais seja tecnicamente reciclável, fatores como contaminação por resíduos orgânicos podem inviabilizar sua reinserção na cadeia produtiva.

Descartáveis utilizados para acondicionamento de alimentos frequentemente apresentam resíduos que dificultam o reaproveitamento, reduzindo sua efetiva taxa de reciclagem. Além disso, determinados plásticos leves e de baixo valor comercial podem não ser economicamente atrativos para cooperativas de reciclagem.

#### 4. Estratégias de Mitigação

Com vistas à redução dos impactos ambientais, o planejamento da contratação poderá adotar medidas mitigadoras, tais como:

- Priorizar, quando viável técnica e economicamente, materiais com menor impacto ambiental ou com certificação de origem sustentável;
- Avaliar a real necessidade de determinados itens, evitando fornecimento excessivo;
- Estimular o uso racional dos materiais no ambiente institucional;
- Observar diretrizes municipais relativas à gestão de resíduos sólidos.

Tais medidas visam compatibilizar a necessidade administrativa com práticas responsáveis de consumo.





## 5. Riscos de Conformidade e Responsabilidade Institucional

A Administração deve observar a evolução normativa relacionada à restrição de plásticos de uso único e às políticas públicas de sustentabilidade. A contratação deve evitar especificações que possam se tornar incompatíveis com futuras exigências legais ou ambientais.

Também se faz necessária cautela quanto a alegações ambientais não comprovadas (“marketing verde”), devendo eventuais características sustentáveis estar devidamente certificadas e comprovadas tecnicamente.

### Conclusão

Os impactos ambientais identificados são inerentes à natureza do objeto, porém podem ser mitigados mediante planejamento adequado, especificações técnicas responsáveis e gestão eficiente do consumo.

A contratação deverá observar o equilíbrio entre necessidade administrativa, economicidade e responsabilidade socioambiental, em conformidade com as boas práticas de governança pública.

## 15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

### 15.1. Justificativa da Viabilidade

#### DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

A análise técnica realizada no presente Estudo Técnico Preliminar demonstra que a contratação de utensílios de copa /cozinha e materiais descartáveis é **tecnicamente adequada, economicamente vantajosa e administrativamente necessária** para atender às demandas da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos – SEMOSP.

A viabilidade da contratação evidencia-se:

- Pela economia decorrente do ganho de escala, mediante consolidação dos itens em procedimento único;
- Pela eficiência administrativa, com redução da fragmentação de processos licitatórios e consequente diminuição de custos operacionais;
- Pela melhoria na gestão de estoque e no planejamento do abastecimento;
- Pela compatibilidade entre os custos estimados e os valores praticados no mercado;
- Pela adequação da solução às necessidades institucionais identificadas.

Os riscos mapeados mostram-se administráveis, podendo ser mitigados por meio de gestão contratual adequada, fiscalização efetiva e planejamento do fornecimento.

Diante das informações constantes neste ETP, conclui-se que a contratação pretendida apresenta **viabilidade técnica, operacional e orçamentária**, estando alinhada aos princípios da eficiência, economicidade, planejamento e governança pública.

Assim, declara-se **VIÁVEL** a contratação, recomendando-se o prosseguimento do feito para as fases subsequentes do processo licitatório.

## 16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de](#)



**GABINO PEREIRA DE SOUZA**

Autoridade competente





# Município de Presidente Médici



04.632.212/0001-42

Av. São João Batista, 1613 - Centro

www.presidentemedici.ro.gov.br

## FICHA CADASTRAL DO DOCUMENTO ELETRÔNICO

Tipo do Documento	Identificação/Número	Data
<b>Estudo Técnico Preliminar -ETP</b>	<b>69/2026</b>	<b>02/03/2026</b>

ID:	<b>715446</b>	Processo	Documento
CRC:	<b>3383094D</b>		
Processo:	<b>0-0/0</b>		
Usuário:	<b>DAIANE BRUNA MOURA</b>		
Criação:	<b>02/03/2026 13:14:27</b>	Finalização:	<b>02/03/2026 13:17:54</b>

MD5: **75FA10B4F637122391EEDE2D12A1F15A**

SHA256: **C63571E3E09BFE4F79F7C237A6B57A64E2B037F6E62ACEF968925109824E019C**

Súmula/Objeto:

**Estudo Técnico Preliminar -ETP 69/2026**

### INTERESSADOS

SECRETARIA DE ESTADO DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS - SEOSP	PORTO VELHO	RO	02/03/2026 13:17:13
---	-------------	----	---------------------

### ASSUNTOS

RESPOSTA	02/03/2026 13:17:44
----------	---------------------

### ASSINATURAS ELETRÔNICAS



GABINO PEREIRA DE SOUZA

SECRETARIO MUN. DE OBRAS E SERV.  
PUBLICOS

05/03/2026 08:00:39

Assinado na forma do Decreto Municipal nº 230/2019.

A autenticidade deste documento pode ser conferida através do QRCode acima ou ainda através do site [transparencia.presidentemedici.ro.gov.br](http://transparencia.presidentemedici.ro.gov.br) informando o ID 715446 e o CRC 3383094D.

## MRO-PREFEITURA MUNICIP. DE PRESIDENTE MÉDICI

## Estudo Técnico Preliminar 68/2026

## 1. Informações Básicas

Número do processo: 418/SEMADRH/2026

## 2. Descrição da necessidade

A necessidade de aquisição de materiais descartáveis e utensílios de cozinha para a Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos fundamenta-se, primordialmente, na imperatividade de garantir a continuidade das atividades administrativas e o padrão de atendimento ao cidadão e aos servidores. Esta Secretaria, por sua natureza de gestão central, concentra um fluxo elevado e constante de pessoas em busca de protocolos, processos seletivos e orientações funcionais, o que torna o fornecimento de itens como copos descartáveis e guardanapos uma medida essencial de cortesia e humanização do serviço público. Sob a ótica da saúde coletiva, o uso de materiais descartáveis é uma estratégia preventiva indispensável para evitar a transmissão de patógenos em ambientes de uso comum, garantindo a biossegurança e eliminando riscos associados à higienização precária de utensílios permanentes em locais de alta rotatividade. Além do aspecto sanitário, a demanda por embalagens e potes justifica-se pela necessidade de organização e armazenamento adequado de insumos na copa da unidade, assegurando a conservação de alimentos e evitando desperdícios durante o expediente.

Esses utensílios são também vitais para o suporte logístico de eventos institucionais, como treinamentos de integração, reuniões de planejamento estratégico e capacitações de servidores, onde a praticidade e a higiene são requisitos para a eficiência do evento. Do ponto de vista da eficiência operacional, a utilização de descartáveis otimiza o tempo das equipes de apoio, que podem ser redirecionadas para tarefas de manutenção predial e limpeza geral, em vez de se dedicarem exclusivamente à lavagem manual de louças em larga escala, o que demandaria maior consumo de água e produtos de limpeza. A ausência desses materiais comprometeria diretamente o bem-estar no ambiente de trabalho e a imagem da administração pública perante o contribuinte. Portanto, a aquisição pleiteada não configura um gasto meramente acessório, mas um investimento necessário na infraestrutura básica para o funcionamento digno e organizado da Secretaria.

A compra planejada via processo licitatório permite, ainda, a obtenção de preços mais vantajosos através da economia de escala, garantindo o abastecimento regular e evitando rupturas no estoque que prejudiquem o atendimento. Assim, a descrição desta necessidade repousa no binômio higiene-eficiência, zelando pela saúde dos colaboradores e pela excelência no suporte administrativo municipal durante todo o exercício financeiro, em plena conformidade com os princípios da administração pública.

## 3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Secretária Municipal de Administração e Recursos Humanos	GERLINDA PROCHNOW

## 4. Descrição dos Requisitos da Contratação

Os requisitos da contratação para a aquisição de materiais descartáveis e utensílios de cozinha destinados à Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos devem observar rigorosos padrões de qualidade, higiene



e conformidade legal, visando garantir a eficiência do gasto público e a segurança dos usuários. Primeiramente, os produtos devem atender às normas técnicas vigentes, como as estabelecidas pela ABNT e as resoluções da ANVISA, garantindo que os materiais, especialmente copos e potes, sejam atóxicos e livres de substâncias nocivas como o Bisfenol A (BPA). Os copos descartáveis devem possuir resistência mecânica adequada para suportar líquidos quentes e frios sem deformação, enquanto os guardanapos devem apresentar alto poder de absorção e maciez, preferencialmente produzidos com fibras virgens para garantir a assepsia necessária no manuseio de alimentos e higiene pessoal.

No que tange às embalagens e potes, os requisitos incluem a vedação eficiente para prevenir vazamentos e contaminações, além de dimensões variadas que permitam o armazenamento racional de insumos na copa da Secretaria, otimizando o espaço físico e preservando a integridade dos mantimentos. É fundamental que as empresas fornecedoras comprovem a procedência dos materiais e apresentem embalagens secundárias (caixas de embarque) devidamente lacradas, identificadas com lote, data de fabricação e prazo de validade, assegurando a rastreabilidade do produto. A entrega deve ser fracionada ou integral conforme o cronograma físico-financeiro da SEMARH, ocorrendo em horários comerciais para possibilitar a conferência quantitativa e qualitativa minuciosa pelos servidores responsáveis pelo recebimento.

A sustentabilidade também se apresenta como um requisito relevante, recomendando-se que os itens sejam, sempre que possível, recicláveis ou produzidos com tecnologias que minimizem o impacto ambiental, em alinhamento com as diretrizes de logística reversa e compras públicas sustentáveis. A empresa vencedora deverá garantir a substituição imediata de qualquer lote que apresente vícios de fabricação ou avarias decorrentes do transporte, sem custos adicionais ao município. Por fim, o descritivo técnico deve ser preciso quanto às gramaturas, volumes e unidades de medida (mililitros, gramas, fardos ou milheiros), evitando ambiguidades que possam comprometer a lisura do processo licitatório ou a qualidade dos materiais entregues à administração municipal durante a vigência do contrato.

## 5. Levantamento de Mercado

O mercado de materiais descartáveis e utensílios de copa é caracterizado por uma **alta capilaridade e competitividade**, com uma vasta rede de fabricantes, distribuidores e revendedores locais e nacionais. A análise de mercado para esta contratação identificou que não existem barreiras de entrada ou monopólios para os itens solicitados (copos, embalagens, guardanapos e potes), o que favorece a obtenção de propostas vantajosas através da modalidade de **Pregão Eletrônico por Registro de Preços**.

### 1. Soluções Disponíveis e Tendências

Observou-se uma tendência consolidada na administração pública em 2026 pela substituição gradativa de plásticos comuns por materiais **biodegradáveis ou recicláveis**. No caso específico dos copos, o mercado oferece opções em polipropileno (PP) de alta densidade — que permite melhor reciclagem — e opções em papel reforçado, embora estas últimas ainda apresentem um custo unitário superior. Para os guardanapos, o mercado padrão trabalha com papel seda ou folha simples de fibras virgens, que atendem aos requisitos de higiene com o melhor custo-benefício.

### 2. Análise de Preços e Referências

A pesquisa de preços, realizada com base no Painel de Preços do Governo Federal e em consultas diretas a fornecedores da região, aponta que o mercado mantém estabilidade nos preços de insumos plásticos e de celulose. Foram identificados os seguintes parâmetros médios para o exercício de 2026:

- **Copos Descartáveis (180ml/80ml):** Variação conforme a gramatura (peso do copo), com preferência por pacotes de 100 unidades.
- **Guardanapos de Papel (20x20cm ou 30x30cm):** Estabilidade de preços em fardos fechados.
- **Potes e Embalagens:** Alta disponibilidade de potes descartáveis com tampa (PP) para armazenamento, variando de 250ml a 500ml, com vedação reforçada.



3. Competitividade e Sustentabilidade

Considerando as diretrizes da **Lei nº 14.133/2021**, verificou-se que o mercado está plenamente apto a atender critérios de sustentabilidade ambiental. Muitas empresas já oferecem selos de logística reversa e conformidade com a PNRS (Política Nacional de Resíduos Sólidos). Além disso, a divisão do objeto em lotes ou itens garante que micro e pequenas empresas (ME/EPP) possam participar da disputa, aumentando a competitividade e favorecendo a economia local.

6. Descrição da solução como um todo

A descrição da solução para a contratação de materiais descartáveis e utensílios de cozinha destinados à Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos consiste na implementação de um sistema de suprimento contínuo e padronizado, estruturado preferencialmente por meio do Sistema de Registro de Preços (SRP). Esta modelagem permite que a Secretaria gerencie o abastecimento de itens essenciais como copos descartáveis, embalagens, guardanapos e potes de forma fracionada, ajustando as entregas à demanda real da unidade e evitando a imobilização de recursos em estoques excessivos. A solução abrange desde a seleção de produtos com especificações técnicas que equilibram custo-benefício e qualidade — priorizando materiais atóxicos e de alta resistência conforme as normas da ANVISA e ABNT — até a logística de entrega ponto a ponto, garantindo que o fluxo de atendimento ao cidadão e o suporte às atividades internas não sofram interrupções por falta de insumos básicos de higiene e copa.

Além do fornecimento físico, a solução proposta integra diretrizes de sustentabilidade e eficiência administrativa, prevendo a aquisição de itens que facilitem a coleta seletiva e a organização do ambiente de trabalho. O uso de copos de polipropileno (PP) de diferentes volumetrias, guardanapos de alta absorção e potes com vedação hermética compõe um conjunto de ferramentas que assegura a biossegurança no serviço público, eliminando riscos de contaminação cruzada e otimizando o tempo das equipes de apoio. A estratégia de contratação via pregão eletrônico garante a ampla competitividade e a transparência no processo, resultando na seleção de fornecedores capazes de assegurar a integridade dos materiais e o cumprimento rigoroso dos prazos de entrega. Em suma, a solução é um modelo de gestão de suprimentos focado na manutenção da dignidade do ambiente laboral, no acolhimento adequado dos servidores e usuários, e na racionalização dos recursos públicos através de um planejamento logístico robusto e tecnicamente fundamentado.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

ITEM	CÓD. SCPI	CÓD. CATMAT	PRODUTO	DETALHAMENTO	UND	QTD
22	040.007.161	259416	Caneca de alumínio 3 litros	caneca de alumínio para café/chá de 3 litros	UNID	05
23	040.007.162	259417	Caneca de alumínio 5 litros	para café/chá	UNID	05
28	007.002.074	443825	Colher para sopa em inox (sem cabo de plástico ou madeira)		UNID	12
31	007.002.076	226343	Copo descartável 180ml	pct c/100 unid.	PCT	600



32	007.002.078 407611	Copo descartável 80ml pacote com 100 unid.		PCT	150
46	007.002.081 269036	Faca para refeição em inox (sem cabo plástico ou madeira)		UNID	12
52	007.002.087 437871	Garfo para refeição em inox (sem cabo de plástico ou madeira)		UNID	12
53	040.007.163 382157	Garrafa térmica com bomba 1,9 litros		UNID	05
54	040.007.030 385400	Garrafa térmica com bomba de pressão 1 litro	em inox, material resistente e durável, conservando líquido quente e frio, com bomba plástica e ampola de vidro, sistema magico pump para evitar pingar, cores variadas.	UND	05
55	007.002.088 232403	Garrafa térmica p/ líquido quente/frio capac. C/ torneira 12 litros		UNID	01
56	007.002.089 376174	Garrafa térmica para líquido quente 1 litro tampa rosqueavel		UNID	05
57	040.007.124 260618	Jarra de vidro capacidade 1 litro		UND	03
58	040.007.213 390427	Jarra, material em polietileno; capacidade 2 litros com tampa		UND	03
78	040.010.010 432380	Pilha alcalina AAA, cartela c/ 4 unidades		CTL	10
91	040.007.152 453427	Prato sopa transparente em vidro temperado, resistente a impactos.		UND	12
105	040.007.216 249875	Xícara para café na cor branca, material: porcelana, na cor branca; capacidade 60 ml	característica adicionais: com pires. jogo com 06 unidade	JG	06

## 8. Estimativa do Valor da Contratação

**Valor (R\$):** 4.428,54

4.428,54 (QUATRO MIL QUATROCENTOS E VINTE E OITO REAIS E CINQUENTA E QUATRO CENTAVOS)



## 9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

A adjudicação do Pregão Eletrônico será realizada pelo critério de julgamento do menor preço por item, com o objetivo de ampliar a competitividade, permitir a participação de maior número de licitantes e assegurar a obtenção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública.

O parcelamento do objeto em itens distintos possibilita que empresas que não tenham capacidade para fornecer a totalidade dos materiais possam participar do certame em relação a itens específicos, promovendo maior concorrência, diversidade de propostas e potencial redução de preços. Tal medida permite o melhor aproveitamento dos recursos disponíveis no mercado, sem prejuízo à eficiência da contratação.

Do ponto de vista técnico e econômico, o parcelamento mostra-se plenamente viável, uma vez que os materiais de copa e cozinha são bens divisíveis e independentes entre si, não havendo prejuízo para o conjunto do objeto nem perda de economia de escala. Ademais, a formação de preços será subsidiada por pesquisa de mercado e quadro comparativo demonstrativo, assegurando compatibilidade com os valores praticados e a seleção da proposta mais vantajosa.

A justificativa para o parcelamento fundamenta-se no disposto no art. 40 da Lei nº 14.133/2021, que estabelece a necessidade de divisão do objeto quando tecnicamente viável, bem como na Súmula nº 247 do Tribunal de Contas da União (TCU), que dispõe:

“É obrigatória a admissão da adjudicação por item e não por preço global, nos editais das licitações para a contratação de obras, serviços, compras e alienações, cujo objeto seja divisível, desde que não haja prejuízo para o conjunto ou complexo ou perda de economia de escala, tendo em vista o objetivo de propiciar a ampla participação de licitantes que, embora não dispondo de capacidade para a execução, fornecimento ou aquisição da totalidade do objeto, possam fazê-lo com relação a itens ou unidades autônomas, devendo as exigências de habilitação adequar-se a essa divisibilidade.”

Diante do exposto, o parcelamento por item revela-se medida adequada, necessária e vantajosa, garantindo ampla competitividade, eficiência econômica e observância aos princípios da isonomia, economicidade e seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública.

## 10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Para a contratação de descartáveis e utensílios para cozinha, como copos descartáveis, embalagens, guardanapos e potes, é importante considerar as contratações correlatas e interdependentes.

### Contratações Correlatas

São aquelas que guardam relação com o objeto principal, mas não precisam ser adquiridas para a completa prestação do serviço. Alguns exemplos podem incluir:

- Serviços de limpeza\*: para garantir a higiene e limpeza dos ambientes onde os descartáveis e utensílios serão utilizados.
- Serviços de fornecimento de água\*: para garantir o abastecimento de água para a cozinha.
- Serviços de gestão de resíduos\*: para garantir a coleta e destinação adequada dos resíduos gerados pelo uso dos descartáveis e utensílios.

### Contratações Interdependentes

São aquelas que precisam ser contratadas juntamente com o objeto principal para sua completa prestação. Alguns exemplos podem incluir:

- Fornecimento de alimentos\*: para garantir que os alimentos sejam preparados e servidos de forma segura e higiênica.
- Serviços de manutenção de equipamentos\*: para garantir que os equipamentos da cozinha estejam em boas condições de funcionamento.





- **Serviços de treinamento e capacitação\*:** para garantir que os funcionários estejam capacitados para utilizar os descartáveis e utensílios de forma correta e segura.

Considerar essas contratações correlatas e interdependentes é fundamental para garantir a eficiência e eficácia do serviço prestado, além de evitar problemas futuros com a utilização dos descartáveis e utensílios.

## 11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

### 1. Diagnóstico e Previsão (O papel do Planejamento)

O planejamento deve fornecer a inteligência de dados para que a contratação não seja feita "no escuro".

- **Cálculo por Volume de Vendas:** Relacione o consumo de embalagens e potes diretamente ao número de pedidos. Se a meta é vender 500 refeições, o estoque precisa de 550 embalagens (considerando 10% de margem de erro ou perdas).
- **Análise de Sazonalidade:** Identifique períodos de pico (como feriados ou eventos) onde o consumo de copos e guardanapos pode dobrar.
- **Gestão de Espaço:** Defina a frequência de entrega baseada na capacidade física do seu estoque. Não adianta comprar barato por volume se não houver onde guardar de forma higiênica.

### 2. Definição de Padrões Técnicos

Para que a Contratação compre o item certo, a descrição deve ser técnica e objetiva, evitando a compra de produtos ineficientes.

- **Copos:** Especifique a gramatura e a temperatura suportada. Copos para café exigem isolamento térmico, enquanto copos para suco precisam de flexibilidade para não rachar no manuseio.
- **Embalagens e Potes:** O foco deve ser a funcionalidade. Detalhe se o item precisa ser livre de BPA, se o fechamento deve ser hermético (para evitar vazamentos no delivery) e se é apto para freezer ou micro-ondas.
- **Guardanapos:** A escolha entre folha simples ou dupla deve considerar o tipo de serviço. Às vezes, o custo unitário do folha dupla é maior, mas o consumo total cai porque o cliente usa menos unidades.

### 3. Estratégias de Contratação e Compras

Com as especificações e previsões em mãos, o setor de compras busca a eficiência financeira.

- **Contratos de Longo Prazo:** Em vez de compras mensais oscilantes, prefira contratos com preços fixados e entregas escalonadas. Isso protege o caixa contra a inflação dos plásticos e papéis.
- **Consolidação de Fornecedores:** Tente agrupar o máximo de itens (copos, guardanapos e potes) em poucos fornecedores para reduzir custos de frete e facilitar a gestão de notas fiscais.
- **Testes de Qualidade:** Antes de fechar grandes lotes, a Contratação deve solicitar amostras para que o Planejamento/Cozinha valide a resistência na prática. Uma tampa que não encaixa gera prejuízo maior que um desconto no preço.

### 4. Ciclo de Feedback (O Alinhamento Contínuo)

O alinhamento não termina na entrega do produto. É preciso monitorar:

- **Índice de Avarias:** Se muitos potes estão chegando quebrados ou deformados, o Planejamento deve reportar à Contratação para revisão do fornecedor ou do transporte.



- **Ajuste de Mix:** Se o cardápio mudou e o pote de 500ml não serve mais para a nova porção, a comunicação deve ser imediata para interromper os pedidos do item antigo.

## 12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

### Eficiência Operacional e Padronização

Uma contratação técnica garante que a cozinha não perca tempo com imprevistos.

- **Agilidade no Serviço:** Copos que não grudam uns nos outros e tampas que fecham de primeira aceleram a linha de montagem e o atendimento.
- **Padronização Visual:** Utilizar sempre as mesmas embalagens e potes reforça a identidade da marca, transmitindo profissionalismo e cuidado com a higiene.
- **Redução de Desperdício:** Itens com a especificação correta (como um guardanapo de alta absorção) evitam que o cliente ou o funcionário utilize cinco unidades quando apenas uma seria suficiente.

### Otimização Financeira e de Caixa

O alinhamento estratégico permite que o dinheiro da empresa seja aplicado de forma inteligente.

- **Economia de Escala:** Ao planejar o consumo anual, a contratação consegue negociar preços por volume, mesmo que a entrega seja parcelada.
- **Previsibilidade de Custos:** Com contratos de fornecimento fechados, o negócio fica menos exposto às oscilações de preço das matérias-primas (plásticos e papéis).
- **Redução de Estoque Parado:** Compras programadas evitam que o capital fique imobilizado em caixas de descartáveis que ocupam espaço e correm o risco de danificar.

### Segurança Alimentar e Integridade do Produto

Este é um dos benefícios mais críticos para quem trabalha com alimentação.

- **Preservação da Temperatura:** Embalagens e potes adequados mantêm a comida quente (ou fria) por mais tempo, garantindo que o produto chegue ao cliente na condição ideal.
- **Prevenção de Acidentes:** Copos resistentes e tampas herméticas evitam vazamentos e queimaduras, protegendo tanto a equipe quanto o consumidor final.
- **Barreira Sanitária:** O uso de descartáveis de qualidade assegura que o item que toca o alimento ou a boca do cliente seja estéril e de uso único, reduzindo riscos de contaminação.

### Melhoria na Experiência do Cliente (UX)

O descartável é, muitas vezes, o último ponto de contato físico entre a sua marca e o cliente, especialmente no delivery.

- **Conveniência:** Potes que podem ir ao micro-ondas ou guardanapos que realmente limpam aumentam a satisfação do usuário.
- **Valor Percebido:** Uma embalagem robusta e bonita permite que você posicione seu produto em uma faixa de preço superior, pois o cliente percebe o "capricho" na entrega.
- **Sustentabilidade:** A opção por itens biodegradáveis ou recicláveis, quando bem planejada, melhora a imagem da empresa perante um público cada vez mais consciente.



Uma mistura de produtos bem definido simplifica a vida de quem controla o almoxarifado.

- **Menos SKUs para Gerenciar:** Ao padronizar potes que servem para diferentes finalidades, você reduz o número de itens diferentes para contar e conferir.
- **Fluxo Logístico Fluido:** O alinhamento com fornecedores confiáveis reduz a ansiedade de "ficar sem o básico" no meio de um turno movimentado.

## 13. Providências a serem Adotadas

Para a efetivação da contratação pretendida, a Administração adotará as seguintes providências:

1. Elaboração e aprovação do Estudo Técnico Preliminar (ETP), com definição da necessidade, análise de mercado, descrição da solução e estimativa de custos, conforme disposto na Lei nº 14.133/2021.
2. Elaboração do Termo de Referência, contendo a especificação técnica dos materiais de copa e cozinha, critérios de julgamento, condições de fornecimento, prazos, obrigações da contratada e da contratante, bem como as sanções aplicáveis.
3. Realização de pesquisa de mercado, com levantamento de preços junto a fornecedores locais e regionais, para subsidiar a estimativa de custos e garantir a compatibilidade com os valores praticados no mercado.
4. Abertura do processo licitatório na modalidade Pregão Eletrônico, com Sistema de Registro de Preços, observando-se a legislação vigente, os princípios da Administração Pública e as normas regulamentares aplicáveis.
5. Designação de gestor e fiscais do contrato, responsáveis pelo acompanhamento, fiscalização e recebimento dos materiais, conforme as atribuições definidas na legislação e no instrumento contratual.
6. Publicação dos atos no Portal da Transparência e nos meios oficiais, garantindo a publicidade e a transparência do procedimento licitatório e da contratação.
7. Capacitação e orientação dos servidores envolvidos, quando necessário, quanto aos procedimentos de recebimento, controle e fiscalização dos materiais fornecidos.
8. Adoção de medidas administrativas e logísticas, visando ao recebimento, armazenamento, controle e distribuição dos materiais às unidades de saúde, garantindo a adequada gestão dos estoques.
9. Formalização da Ata de Registro de Preços e instrumentos de contratação, com posterior emissão de notas de empenho conforme a demanda das unidades de saúde.

## 14. Possíveis Impactos Ambientais

### Geração de Resíduos Sólidos e Poluição de Ecossistemas

Este é o impacto mais visível e imediato. A conveniência do uso único gera um volume massivo de lixo diariamente.

- **Persistência no Ambiente:** Plásticos convencionais (PP e PS), usados em copos e potes, podem levar centenas de anos para se decompor. Se descartados incorretamente, fragmentam-se em microplásticos, contaminando solos e oceanos.
- **Sobrecarga de Aterros Sanitários:** O alto volume de embalagens e guardanapos ocupa um espaço físico considerável nos aterros, reduzindo a vida útil dessas infraestruturas urbanas.

### Consumo de Recursos Naturais e Energia



A produção desses itens exige uma demanda contínua de recursos que muitas vezes não são renováveis.

- **Derivados de Petróleo:** A maioria dos copos e potes descartáveis é feita de polímeros derivados do petróleo, uma fonte fóssil cuja extração e refino são altamente poluentes.
- **Uso de Água e Celulose:** A produção de guardanapos de papel e embalagens de papelão consome grandes quantidades de água e depende do manejo de florestas. Se não houver certificação de origem, pode contribuir para o desmatamento.
- **Pegada de Carbono Logística:** O transporte de grandes volumes de descartáveis (que são leves, mas ocupam muito espaço nos caminhões) gera emissões significativas de \$CO\_2\$.

#### Impactos na Cadeia de Reciclagem

Nem todo descartável contratado acaba sendo reciclado, mesmo que o material seja teoricamente reciclável.

- **Contaminação por Resíduos Orgânicos:** Guardanapos usados, caixas de pizza engorduradas e potes com restos de comida são frequentemente rejeitados pelas cooperativas de reciclagem. O custo de lavagem e separação torna o processo economicamente inviável.
- **Baixo Valor de Mercado:** Alguns plásticos leves e finos (como o filme plástico ou certos tipos de copos) têm baixo valor de revenda para os recicladores, acabando em lixões comuns.

#### Estratégias de Mitigação no Planejamento

Para alinhar a contratação com a responsabilidade ambiental, o planejamento pode adotar medidas mitigadoras:

- **Substituição de Materiais:** Priorizar itens feitos de bioplásticos (como o PLA, derivado do milho), fibras de cana-de-açúcar ou papel com certificação FSC.
- **Redução na Origem:** Avaliar se todos os itens são realmente necessários. Por exemplo, adotar a política de "canudo e guardanapo apenas sob demanda" em vez de enviá-los automaticamente em todos os pedidos.
- **Logística Reversa:** Estabelecer parcerias com cooperativas de reciclagem para garantir que o material descartado retorne ao ciclo produtivo.

#### Riscos de Imagem e Conformidade

Além do dano à natureza, o impacto ambiental reflete no negócio:

- **Greenwashing:** Contratar itens que se dizem "ecológicos" sem certificação real pode gerar crises de imagem perante consumidores conscientes.
- **Pressão Regulatória:** Governos estão aumentando a restrição a plásticos de uso único. Um planejamento que não prevê a transição para materiais sustentáveis pode sofrer com multas ou interrupção repentina de fornecimento por mudanças na lei.

## 15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

### 15.1. Justificativa da Viabilidade

#### Viabilidade Econômica e Redução de Custos Indiretos

Muitas vezes, o custo do item descartável é comparado apenas ao preço de compra, mas a viabilidade real aparece quando olhamos para o que se deixa de gastar:



- **Economia de Recursos:** Itens reutilizáveis exigem alto consumo de água, detergentes profissionais e energia elétrica para higienização em larga escala.
- **Redução de Mão de Obra:** O uso de descartáveis elimina a necessidade de funcionários dedicados exclusivamente à lavagem, secagem e polimento de utensílios, permitindo que a equipe foque na preparação dos alimentos.
- **Quebra e Reposição:** Utensílios de vidro, cerâmica ou policarbonato sofrem quebras constantes. O descarte controlado de itens de uso único elimina o custo variável de reposição por danos físicos.

#### Viabilidade Operacional e Escalabilidade

O uso de descartáveis permite que o negócio se adapte rapidamente a flutuações de demanda sem travar a operação.

- **Agilidade no Fluxo:** Em horários de pico ou eventos, a ausência de louças para lavar garante que a cozinha nunca pare por falta de utensílios limpos.
- **Logística de Entrega (Delivery):** Para o mercado de alimentação atual, a embalagem e o pote descartável são os únicos meios viáveis de transportar o produto com segurança, mantendo a temperatura e a apresentação até a casa do cliente.
- **Otimização de Espaço:** Descartáveis são entregues conforme a necessidade, reduzindo a área necessária para guarda de louças pesadas e volumosas.

#### Viabilidade Sanitária e Segurança Alimentar

A conformidade com as normas da ANVISA e a segurança do consumidor são facilitadas pelo uso de descartáveis de qualidade.

- **Eliminação de Contaminação Cruzada:** Itens de uso único garantem que o cliente seja o primeiro e único a tocar naquele utensílio, reduzindo drasticamente riscos biológicos.
- **Certificação de Origem:** Ao contratar fornecedores homologados, a empresa garante que o material (copos e potes) é atóxico (BPA Free) e seguro para contato com alimentos quentes ou frios.
- **Higiene Percebida:** O cliente associa o uso de embalagens e guardanapos novos e lacrados a um padrão de higiene superior, o que aumenta a confiança na marca.

#### Análise de Custo-Benefício e Valor Agregado

A viabilidade se confirma quando o custo do descartável se traduz em valor para o produto final.

- **Proteção do Valor do Produto:** Uma embalagem de qualidade evita que a comida chegue revirada ou fria. O custo da embalagem é ínfimo comparado ao custo de um estorno ou de um cliente perdido por má experiência.
- **Marketing Direto:** Copos e embalagens funcionam como veículos de comunicação. A personalização desses itens (branding) justifica o investimento como uma verba de marketing e fidelização.

## 16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



**GERLINDA PROCHNOW**

Secretária Municipal de Administração e Recursos Humanos





# Município de Presidente Médici



04.632.212/0001-42

Av. São João Batista, 1613 - Centro

www.presidentemedici.ro.gov.br

## FICHA CADASTRAL DO DOCUMENTO ELETRÔNICO

Tipo do Documento	Identificação/Número	Data
<b>Estudo Técnico Preliminar -ETP</b>	<b>19</b>	<b>02/03/2026</b>

ID:	<b>714937</b>	Processo	Documento
CRC:	<b>119206CF</b>		
Processo:	<b>0-0/0</b>		
Usuário:	<b>GLEICY FERREIRA GENELHU</b>		
Criação:	<b>02/03/2026 09:06:17</b>	Finalização:	<b>02/03/2026 09:48:31</b>

MD5: **B84D03DD02A5CAF202E6FF28ACF99BCE**

SHA256: **E99879B013FF432847280C0E1D831680C10791B605D30B148C604D97E62851F5**

Súmula/Objeto:

**ESTUDO TECNICO PRELIMINAR ETP**


### INTERESSADOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	PRESIDENTE MEDICI	RO	02/03/2026 09:08:51
---------------------------------------	-------------------	----	---------------------

### ASSUNTOS

AQUISIÇÃO COPA E COZINHA	02/03/2026 09:09:04
--------------------------	---------------------

### ASSINATURAS ELETRÔNICAS

 GERLINDA PROCHNOW	SECRETÁRIA ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS	02/03/2026 10:01:41
--	---	---------------------

Assinado na forma do Decreto Municipal nº 230/2019.

A autenticidade deste documento pode ser conferida através do QRCode acima ou ainda através do site [transparencia.presidentemedici.ro.gov.br](http://transparencia.presidentemedici.ro.gov.br) informando o ID 714937 e o CRC 119206CF.

## MRO-PREFEITURA MUNICIP. DE PRESIDENTE MÉDICI

**Estudo Técnico Preliminar 62/2026****1. Informações Básicas**

Número do processo: 418/2026

**2. Descrição da necessidade**

Registro de Preços para eventual e futura aquisição de descartáveis e utensílios para cozinha (copo descartáveis, embalagens, guardanapos e potes).

A Secretaria Municipal de Saúde de Presidente Médici-RO, visando à regularização e continuidade de suas atividades, solicita a abertura de processo de Registro de Preços para a eventual e futura aquisição de materiais de copa e cozinha, descartáveis, utensílios comerciais e domésticos, com a finalidade de atender às necessidades das unidades de saúde vinculadas a esta Secretaria, incluindo hospital, maternidade, CAPS, Unidades Básicas de Saúde e setores administrativos.

A aquisição desses materiais justifica-se pela necessidade de reposição contínua do estoque, a fim de garantir o funcionamento adequado dos serviços administrativos e operacionais. Tais itens são essenciais para a manutenção da rotina dos setores de copa e cozinha, assegurando que as atividades diárias de apoio aos profissionais de saúde, bem como o atendimento ao público, sejam realizadas com eficiência, segurança e qualidade.

Os materiais de copa e cozinha, descartáveis e utensílios são utilizados nas atividades cotidianas de preparo, armazenamento, distribuição e consumo de alimentos e bebidas, além de contribuir para a higiene, limpeza e organização dos ambientes institucionais. A disponibilização adequada desses insumos garante condições apropriadas de trabalho aos servidores, proporciona maior conforto a pacientes, acompanhantes e visitantes, e assegura um ambiente organizado e funcional nas unidades de saúde.

A reposição periódica desses materiais é indispensável para manter a continuidade dos serviços públicos, evitando desabastecimento, interrupções nas rotinas operacionais e prejuízos à qualidade do atendimento prestado à população. A manutenção de utensílios e materiais adequados contribui diretamente para a eficiência operacional, a padronização dos procedimentos e a melhoria das condições de trabalho.

Os quantitativos foram estimados com base na média de consumo dos últimos três anos, considerando-se uma política de estoque que evite o desabastecimento e assegure saldo suficiente até a conclusão de novo procedimento licitatório, garantindo a continuidade do fornecimento.

Considerando a natureza contínua e, por vezes, imprevisível da demanda desses produtos, a adoção do Sistema de Registro de Preços, conforme previsto na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, apresenta-se como a alternativa mais adequada para garantir flexibilidade, eficiência e economicidade na aquisição dos materiais, permitindo contratações conforme a real necessidade das unidades de saúde.

A contratação por meio de Registro de Preços possibilitará que a Secretaria Municipal de Saúde adquira os materiais de acordo com as demandas efetivas, respeitando os prazos e quantitativos necessários, com preços previamente registrados, promovendo a obtenção de propostas mais vantajosas para a Administração Pública e observando os princípios da legalidade, eficiência, economicidade, isonomia e competitividade.

Por meio da abertura deste processo, será assegurada a transparência e a competitividade na contratação, em conformidade com as diretrizes da Lei nº 14.133/2021, garantindo a correta aplicação dos recursos públicos.





Dessa forma, a aquisição dos materiais de copa e cozinha, descartáveis e utensílios visa proporcionar um ambiente adequado, organizado e funcional para os profissionais de saúde e para o atendimento à população, contribuindo para o pleno funcionamento das unidades de saúde e para a prestação de serviços de saúde com qualidade, segurança e eficiência.

### 3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	SIRLEI DE OLIVEIRA GRANGEIRO CALEGARI

### 4. Descrição dos Requisitos da Contratação

A Contratada deverá cumprir integralmente todas as obrigações previstas neste Termo de Referência, seus anexos, no Edital e na proposta apresentada, assumindo como de sua exclusiva responsabilidade os riscos e despesas decorrentes da execução adequada e perfeita do objeto contratado.

#### 1. Entrega dos Materiais

A Contratada deverá realizar a entrega dos materiais em perfeitas condições de uso, em conformidade com as especificações técnicas constantes no Edital, no Termo de Referência e seus anexos, no prazo e local estabelecidos.

A entrega deverá ser acompanhada da respectiva Nota Fiscal, contendo, no mínimo, as seguintes informações: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade dos produtos.

O local de entrega será o Almoxarifado Marciel Vieira de Moraes, situado na Rua Otávio Rodrigues de Matos, s/n, telefone (69) 3471-1747, no horário de expediente administrativo, das 7h30 às 13h30.

O prazo máximo para fornecimento dos itens será de até 15 (quinze) dias úteis, contados a partir do envio da Nota de Empenho pela Secretaria Municipal de Saúde ou pela Unidade Solicitante, a qual será encaminhada por e-mail e/ou WhatsApp.

#### 2. Responsabilidade por Vícios, Defeitos e Danos

A Contratada será integralmente responsável por vícios, defeitos ou desconformidades dos materiais fornecidos, nos termos dos artigos 12, 13 e 17 a 27 do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078/1990), devendo substituir ou corrigir, às suas expensas, qualquer item que não atenda às especificações contratadas.

#### 3. Substituição ou Reparação de Itens com Defeitos

A Contratada deverá substituir, reparar ou corrigir, sem ônus para a Administração, qualquer material que apresente avarias, defeitos ou irregularidades, no prazo máximo de 10 (dez) dias, arcando com todos os custos de logística, transporte e reposição.

#### 4. Comunicação de Impossibilidade de Cumprimento de Prazo

A Contratada deverá comunicar formalmente à Contratante, com antecedência mínima de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer fato que possa impedir o cumprimento dos prazos estabelecidos, apresentando a devida comprovação, por meio de comunicação escrita e documentada.



## **5. Manutenção das Condições de Habilitação**

Durante toda a execução do contrato, a Contratada deverá manter válidas todas as condições de habilitação jurídica, fiscal, trabalhista, técnica e econômico-financeira exigidas na licitação, sob pena de aplicação das sanções previstas na legislação vigente.

## **6. Cumprimento de Prazos e Quantidades**

A Contratada deverá garantir o fornecimento dos materiais conforme o cronograma e as quantidades solicitadas pelas unidades de saúde, observando rigorosamente os prazos estabelecidos no Registro de Preços, sob pena de aplicação das penalidades contratuais.

## **7. Acompanhamento e Fiscalização**

A Contratante exercerá a fiscalização da execução contratual, podendo verificar a conformidade dos materiais entregues com as especificações técnicas. A Contratada deverá permitir o acesso aos locais de entrega e fornecer todas as informações necessárias para o acompanhamento e controle da execução do contrato.

## **8. Garantia dos Produtos**

Os materiais fornecidos deverão possuir garantia mínima de qualidade conforme previsto no Edital. Qualquer item que apresentar defeito ou não atender às condições técnicas deverá ser substituído ou reparado pela Contratada, sem custo adicional para a Administração Pública.

## **9. Justificativa do Registro de Preços**

A contratação por meio do Sistema de Registro de Preços visa conferir maior flexibilidade, agilidade e economicidade na aquisição dos materiais, garantindo atendimento contínuo e eficiente às unidades de saúde vinculadas à Secretaria Municipal de Saúde, com observância aos princípios da eficiência, legalidade e interesse público.

## **5. Levantamento de Mercado**

A definição da solução mais adequada para a futura e eventual contratação de empresa(s) para o fornecimento de materiais de copa e cozinha destinados à Secretaria Municipal de Saúde de Presidente Médici/RO foi precedida de levantamento de mercado e análise técnica das alternativas disponíveis, considerando aspectos legais, operacionais, econômicos e administrativos.

Foram analisadas as seguintes soluções:

Solução 01 – Aquisição por meio de Licitação com Sistema de Registro de Preços (SRP)

Vantagens:

A licitação com Registro de Preços possibilita economia de escala, uma vez que o volume contratado tende a resultar em preços unitários mais vantajosos. Ademais, permite a adesão de outros órgãos, ampliando a competitividade e as condições comerciais.

Aspectos Operacionais:

A entrega sob demanda reduz a necessidade de armazenamento e evita a formação de estoques excessivos.

Análise de Viabilidade:

Apesar das vantagens, esta solução pode apresentar limitações em razão da variação da demanda e da natureza não contínua das aquisições de materiais de copa e cozinha, o que pode reduzir a eficiência do uso do SRP para compras esporádicas.



## **Solução 02 – Adesão à Ata de Registro de Preços (Carona)**

### **Aspectos Legais:**

A adesão a atas vigentes é permitida pela Lei nº 14.133/2021, observados os limites legais de contratação.

### **Análise de Viabilidade:**

Após pesquisa, não foram identificadas atas vigentes que contemplassem, de forma integral, os materiais necessários às unidades de saúde, inviabilizando a adoção desta alternativa.

## **Solução 03 – Dispensa de Licitação**

### **Aspectos Legais:**

A dispensa de licitação é permitida para aquisições de pequeno valor, nos limites legais vigentes.

### **Análise de Viabilidade:**

Considerando a necessidade de fornecimento contínuo, parcelado e para múltiplas unidades, a dispensa de licitação não se mostra adequada, pois não assegura planejamento, regularidade de fornecimento e formalização contratual estruturada.

## **Solução 04 – Intenção de Registro de Preços (IRP)**

### **Aspectos Operacionais:**

A publicação da IRP permite a participação de outros órgãos, potencializando economia de escala e eficiência na contratação.

### **Análise de Viabilidade:**

Não foram identificadas IRPs vigentes que contemplassem a totalidade dos itens demandados, limitando a compatibilidade técnica e inviabilizando a adoção desta alternativa.

## **Solução 05 – Licitação na Modalidade Pregão Eletrônico**

### **Aspectos Legais:**

A contratação será realizada por meio de Pregão Eletrônico, com critério de julgamento pelo menor preço por item, nos termos da Lei nº 14.133/2021 e do Decreto nº 10.024/2019 (ou Decreto nº 10.818/2021, conforme regulamentação adotada).

### **Análise de Viabilidade:**

Esta solução mostrou-se a mais adequada, por assegurar ampla competitividade, transparência, eficiência econômica e conformidade legal, permitindo a seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública.

## **Conclusão da Análise de Mercado**

Após análise criteriosa das alternativas, concluiu-se que a Solução 05 – Licitação via Pregão Eletrônico é a mais adequada para atender às demandas da Secretaria Municipal de Saúde de Presidente Médici/RO, por apresentar melhor relação custo-benefício, ampla competitividade, segurança jurídica e aderência às normas vigentes.

A escolha fundamenta-se em critérios técnicos, legais e econômicos, garantindo a continuidade das atividades administrativas e assistenciais das unidades de saúde, em observância aos princípios da legalidade, eficiência, economicidade, planejamento, isonomia e transparência.

## **6. Descrição da solução como um todo**

A adoção do Sistema de Registro de Preços (SRP), por meio de Pregão Eletrônico, permitirá que a Secretaria Municipal de Saúde adquira os materiais de copa e cozinha de forma contínua e conforme a real necessidade das unidades de saúde, evitando tanto a escassez de produtos quanto o acúmulo desnecessário de estoque.



O Registro de Preços proporciona maior agilidade na execução das aquisições, uma vez que estabelece previamente as condições contratuais e os valores unitários dos itens, possibilitando a emissão de ordens de fornecimento de forma célere e eficiente. Tal sistemática contribui para a racionalização dos gastos públicos, para o planejamento adequado das aquisições e para a gestão eficiente dos materiais.

Foram analisadas diversas alternativas para a contratação, incluindo a contratação direta por dispensa de licitação, a adesão a atas de registro de preços de outros órgãos e outras modalidades de aquisição. Entretanto, concluiu-se que a realização de procedimento licitatório específico para Registro de Preços é a solução mais vantajosa, por oferecer maior flexibilidade, competitividade, transparência e melhores condições comerciais, além de garantir a continuidade do fornecimento sem a necessidade de repetidas licitações.

A viabilidade técnica e econômica da adoção do Registro de Preços foi confirmada a partir da análise das necessidades das unidades de saúde, considerando a diversidade dos itens, a frequência de consumo e a necessidade de fornecimento parcelado. A estimativa de custos será fundamentada em pesquisa de mercado local, considerando os preços praticados por fornecedores regionais, de modo a assegurar a compatibilidade com os valores de mercado e a obtenção da proposta mais vantajosa para a Administração.

A contratação dos materiais de copa e cozinha é essencial para garantir o adequado funcionamento das unidades de saúde vinculadas à Secretaria Municipal de Saúde de Presidente Médici/RO, proporcionando condições adequadas de trabalho aos servidores e suporte às atividades administrativas e assistenciais, refletindo diretamente na qualidade do atendimento prestado à população.

Diante do exposto, a solução por meio do Sistema de Registro de Preços, via Pregão Eletrônico, apresenta-se como a alternativa mais adequada, por assegurar flexibilidade operacional, economia de escala, eficiência na gestão dos recursos públicos e atendimento contínuo das demandas das unidades de saúde, em conformidade com a legislação vigente e os princípios da Administração Pública.

## 7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

ITEM	CÓD. SCPI	PRODUTO	DETALHAMENTO	UND	QTD
1	040.007.208	Assadeira, material: alumínio, características adicionais: retangular, plana, perfurada, própria.		UND	15
		Tamanho aproximado: largura: 56cm a 59cm, comprimento: 68cm a 71cm, altura: 2cm a 4cm			
2	040.007.209	Assadeira, material: alumínio, características adicionais: sem alça, com bordas e cantos prensados e arredondados, medidas aprox.: 60 x 40 x 7 cm.		UND	15
3	040.007.178	Avental em PVC	avental de segurança, tipo frontal confeccionado em pvc puro transparente, de primeira qualidade medindo 1,20 de altura	UND	82
4	040.007.179	Bacia de alumínio nº 50, capacidade 12 l		UND	35



5	007.002.059	Bacia plástica capacidade 06 litros		UNID	27
6	007.002.060	Bacia plástica capacidade 15 litros		UNID	25
7	007.002.061	Bacia plástica resistente capacidade 03 litros		UNID	25
8	040.007.220	Bandeja	comprimento: 31 cm, largura: 44 cm, finalidade: servir líquidos e alimentos, material: polipropileno, cor: branca, altura: 2,40 cm	UND	63
9	007.002.110	Bateria 9v alcalina		UNID	50
10	018.003.292	Bateria de lítio 3v cr2032	para glicosímetro e balança	UNID	465
11	040.008.042	Bobina picotada (sacos) p/ acondicionar alimentos - capacidade de 05 kg, c/ 550 unid( aços)	as sacolas tem que ser bem reforçadas	UND	85
12	040.008.043	Bobina picotada (sacos) p/ acondicionar alimentos - capacidade de 10 kg, c/ 400 unid(s acos)	as sacolas tem que ser bem reforçadas	UND	65
13	007.002.063	Caixa organizadora baixa 13,7 lt	13,7 l capacidade no mínimo. com tampa e travas nas laterais.	UNID	107
14	040.007.168	Caixa organizadora plástico incolor capac. Mínima 72 litros	com tampa e trava nas laterais	UND	60
15	040.007.167	Caixa organizadora plástico incolor, capac. Mínima de 56 litros	com tampa e trava nas laterais	UND	87
16	007.002.068	Caixa organizadora retangular plástico c/ tampa e trava 10 litros		UNID	150
17	010.002.006	Caixa plástica vazadas-	caixa plástica vazada- para armazenamento em geral em material polietileno com capacidade de 25 kg, na cor preta, sem tampa. tipo caixa de entrega de mercado, para transporte de alimento	UN	62
18	040.007.180	Caixa plástica, capacidade 61, cor branca, tipo monobloco	material plástico rígido aplicação acondicionamento de carnes	UND	22
19	040.043.002	Caixa térmica de 75 litros	com tampa. material: polipropileno capacidade: 75 litros possui alça	UND	18



20	040.043.003	Caixa térmica de polipropileno 18 litros		UND	35
21	040.007.169	Caneca americano 270ml, com alça, em vidro incolor		UND	25
22	040.007.161	Caneca de alumínio 3 litros	caneca de alumínio para café/chá de 3 litros	UNID	34
23	040.007.162	Caneca de alumínio 5 litros	para café/chá	UNID	29
24	040.007.181	Caneca, material alumínio, capacidade 1 litro	uso copa e cozinha caraterísticas adicionais reforçado	UND	15
25	040.007.230	Coador café	material: 100% algodão. características adicionais: com cabo de madeira. capacidade: 2 l	UND	86
26	040.010.004	Colher descartável em plástico resistente pct 50 und	com material de plástico, não tóxico, prazo de validade indeterminado, prático, moderno e empilhável, para refeição, pacote com 50 unidade.	PCT	870
27	007.002.073	Colher para servir arroz em inox (sem cabo plástico ou madeira)		UNID	32
28	007.002.074	Colher para sopa em inox(sem cabo de plástico ou madeira)		UNID	62
29	007.002.075	Concha para servir(sem cabo de plástico ou madeira)		UNID	30
30	040.007.228	Copo descartável	material: poliestireno. capacidade: 100 ml. aplicação: sobremesa. características adicionais: com tampa, pacote com 100 unidades	PCT	200
31	007.002.076	Copo descartável 180ml pct c/100 unid		PCT	5700
32	007.002.078	Copo descartável 80ml pacote com 100 unid		PCT	1300
33	040.007.227	Copo descartável.	material: poliestireno. capacidade: 300 ml. aplicação: água/suco e refrigerante. características adicionais: com tampa pacote com 100 unidades	PCT	500



34	007.002.079	Copo/pote plástico descartável redondo 500ml com tampa em polipropileno	livre de bisfenol a, pacote com 24 unidades	PCT	1002
35	040.007.182	Descascador de vegetais, legumes e frutas, material resistente		UND	15
36	040.007.171	Embalagem de isopor, primeira qualidade, tipo quentinha nº8, com tampa		UND	1600
37	040.007.225	Embalagem plástica.	forma: saco. largura: 12 cm. altura: 25 cm. material: polietileno. espessura: 16 mm aplicação: embalar alimentos. cor: incolor	UND	502
38	040.007.093	Escorredor de macarrão grande, capacidade 30 litros	material aço inoxidável	UND	35
39	040.007.184	Escorredor de macarrão, capacidade 03 litros		UND	27
40	040.007.166	Escorredor para macarrão alumínio 10 litros	escorredor para macarrão alumínio 10 litros	UNID	25
41	040.007.047	Escumadeira em aço inox tamanho: grande	sem cabo plástico ou madeira	UND	21
42	040.007.232	Faca	material lâmina: aço inoxidável. material cabo: plástico. tamanho: variado. aplicação: carnes, legumes, frutas, desossa, pão. tipo: cozinha. apresentação: jogo com 09 unidades	JG	66
43	040.007.210	Faca de cozinha grande,	material: aço inox, cabo: polietileno características adicionais: 8 polegadas.	UND	36
44	040.007.229	Faca descartável	material: plástico. cor: incolor. aplicação: refeição/sobremesa. pacote com 50 unidades	PCT	550
45	040.007.211	Faca para cortar pão	material lâmina: aço inoxidável material cabo: polipropileno tamanho: 30 cm tipo: serrilhada espessura: 2,25mm	UND	26
46	007.002.081	Faca para refeição em inox (sem cabo plástico ou madeira)		UNID	142



47	040.007.212	Facão com cabo em polietileno, material lâmina: aço; comprimento: 10 pol.		UND	12
48	007.002.121	Frigideira material de alumínio, tipo funda, diâmetro 50	revestimento antiaderente, aplicação copa e cozinha	UNID	27
49	040.007.187	Frigideira, material aço inoxidável, tipo rasa, diâmetro 20	revestimento antiaderente, material cabo polipropileno aplicação copa e cozinha tamanho 20	UND	27
50	007.002.086	Garfo descartável em plástico resistente para refeição pct c/ 50 unid		PCT	520
51	040.007.188	Garfo em inox tipo industrial tamanho grande, cabo 40cm		UND	55
52	007.002.087	Garfo para refeição em inox (sem cabo de plástico ou madeira)		UNID	182
53	040.007.163	Garrafa térmica com bomba 1,9 litros		UNID	17
54	040.007.030	Garrafa térmica com bomba de pressão 1 litro	em inox, material resistente e durável, conservando líquido quente e frio, com bomba plástica e ampola de vidro, sistema magico pump para evitar pingar, cores variadas.	UND	19
55	007.002.088	Garrafa térmica p/ liquido quente/frio capac. C/ torneira 12 litros		UNID	21
56	007.002.089	Garrafa térmica para liquido quente 1 litro tampa rosqueavel		UNID	39
57	040.007.124	Jarra de vidro capacidade 1 litro		UND	18
58	040.007.213	Jarra, material em polietileno; capacidade 2 litros com tampa		UND	29
59	040.007.214	Jarra, material em polietileno; capacidade 4 litros com tampa		UND	25
60	040.007.190	Panela cuscuz, material alumínio reforçado, cap. 5	características adicionais 02 alças reforçadas e tampa	UND	43
61	040.007.193	Panela de alumínio batido, capacidade 03 litros	características adicionais com tampa e alças em polietileno	UND	21





62	040.007.057	Panela de pressão 10 lts, material aço inoxidável	material do cabo baquelite sistema segurança válvulas funcionam.	UND	18
63	040.007.081	Panela de pressão 4,5 litros		UND	16
64	040.007.056	Panela de pressão material alumínio polido, capacidade 7,5 lts	material cabo baquelite sistema segurança válvula segurança características adicionais com alças em plástico	UND	21
65	040.007.191	Panela pressão, material alumínio polido, capacidade 15	material cabo baquelite sistema segurança válvula segurança com alça em plástico	UND	15
66	040.007.196	Panela, alumínio reforçado, capacidade 30,	características adicionais com tampa e alça em polipropileno diâmetro 38	UND	16
67	040.007.195	Panela, alumínio reforçado, capacidade 40	características adicionais com tampa e alça em polipropileno diâmetro 38	UND	15
68	040.007.194	Panela, material alumínio batido, capacidade 5 litros	características adicionais com tampa e alças em polietileno	UND	12
69	040.007.192	Panela, material alumínio reforçado, capacidade 25	características adicionais com tampa e alça diâmetro 38	UND	15
70	040.007.197	Panela, material alumínio reforçado, capacidade 50	características adicionais		15
71	040.007.112	Papel alumínio caixa, rolo de 7,5m x 45	uso doméstico, não perecível, rolo de de 7,5m x 45 cm, que se enquadram no processo seletivo de padrão de qualidade.	UND	83
72	040.007.233	Papel filme	material: pvc - cloreto de polivinila. comprimento: 30 m. largura: 30 cm. rolo	UND	83
73	040.007.199	Pegador alimento, material aço inoxidável	comprimento 20,50 características adicionais cabo de 13x2 cm pegador de 5x5cm aplicação salada	UND	42
74	040.007.200	Peneira cozinha, material plástico, diâmetro 30	características adicionais tipo coador chá, malha fina	UND	20
75	040.007.215	Peneira em inox. Material: aço inoxidável. Tamanho: 20 cm de diâmetro. Características adicionais: com cabo		UND	20



76	040.015.012	Pilão com socador em plástico 500 ml		UND	26
77	007.002.160	Pilha alcalina AA	modelo: aa características adicionais: cartela com 2 unidades sistema eletroquímico: alcalina tensão nominal: 1,5 v	CTL	442
78	040.010.010	Pilha alcalina AAA, cartela c/ 4 unidades		CTL	614
79	007.002.112	Pilha alcalina grande D		UNID	200
80	007.002.113	Pilha media C 2 1,5 C pct c/ 02 unid (não e a aa)		PCT	250
81	040.012.246	Pilha recarregável AA		UND	250
82	040.012.247	Pilha recarregável AAA		UND	350
83	040.007.201	Placa corte, material polietileno	comprimento 50 largura 30 cor branca espessura 1,50	UND	103
84	007.008.010	Porta álcool/sabonete liquido de parede c/ dispensador 600ml		UNID	154
85	007.002.096	Porta papel toalha, para papel interfolhado		UNID	237
86	040.007.202	Pote de condimento, capacidade 1kg nome pote de condimento		UND	110
87	040.007.203	Pote de plástico resistente, capacidade 2kg		UND	105
88	007.002.098	Pote plástico hermético retangular alto 2000ml		UNID	73
89	040.007.172	Pote plástico resistente, freezer e micro-ondas, com tampa pct com 25 und capacidade 250 ml.		PCT	55
90	007.002.099	Prato descartável em plástico resistente pacote 20cm c/ 10 unid		PCT	420
91	040.007.152	Prato sopa transparente em vidro temperado, resistente a impactos.		UND	191



92	040.007.062	Ralo em inox quatro faces grande		UND	18
93	040.007.173	Saco de plástico para alimentos, tipo sacola, de boa qualidade tam 15x30	espessura 0,06 micra, transparente. rolo com 100 unidades de sacola.	RL	110
94	040.007.174	Saco plástico para talher, de boa qualidade, tam 6x23	transparente, pct com 1000 unidades	PCT	300
95	040.007.205	Saco plástico transparente, embalagem primária, espessura 0,20 capacidade 5kg	embalagem com 1kg	KG	111
96	040.007.206	Saco plástico transparente, embalagem primária, espessura 0,20, capacidade 10 kg	embalagem com 1kg	KG	110
97	007.002.106	Sacola de alça branca leitosa 30x40, caixa com 100 unidades	(para dispensar medicamentos)	CX	1526
98	007.002.101	Suporte para filtro de café 103		UNID	35
99	007.002.103	Suporte para vassoura em metal		UNID	49
100	040.007.226	Tampa copo	material: poliestireno. tipo: descartável. capacidade copo: 180 ml. características adicionais: não tóxico. pacote com 100 unidades	PCT	300
101	040.007.223	Termômetro. Tipo: digital	faixa medição temperatura: - 50°C a 300 °C. material: aço inoxidável. características adicionais: formato espeto a prova d água, haste 15 cm. precisão: +/- 2 °C	UND	80
102	040.007.224	Termômetro. Tipo: digital.	faixa medição temperatura: - 50°C a +70 °C. aplicação: geladeira. material: plástico. características adicionais: display cristal, base magnética, alarme, sensor. alimentação: pilha	UND	65
103	040.007.222	Termômetro. Tipo: laser digital	faixa medição temperatura: - 50°C a 300 °C. elemento expansão: infravermelho. material: plástico. precisão: +/- 2 °C. alimentação: bateria / pilha	UND	52
104	040.007.231	Utensílio doméstico	material: alumínio. tipo: tripé suporte coador café. altura: 45 cm	UND	50



105 040.007.216 Xícara para café na cor branca, característica adicionais: com pires. jogo com JG 85  
material: porcelana, na cor branca; 06 unidade  
capacidade 60 ml

## 8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 315.392,00

ITEM	CÓD. SCPI	PRODUTO	UND	QTD	VALOR UNITÁRIO	TOTAL
1	040.007.208	Assadeira, material: alumínio, características adicionais: retangular, plana, perfurada, própria. Tamanho aproximado: largura: 56cm a 59cm, comprimento: 68cm a 71cm, altura: 2cm a 4cm	UND	15	R\$ 98,42	R\$ 1.476,30
2	040.007.209	Assadeira, material: alumínio, características adicionais: sem alça, com bordas e cantos prensados e arredondados, medidas aprox.: 60 x 40 x 7 cm.	UND	15	R\$ 106,16	R\$ 1.592,40
3	040.007.178	Avental em PVC	UND	82	R\$ 12,84	R\$ 1.052,88
4	040.007.179	Bacia de alumínio nº 50, capacidade 12 l	UND	35	R\$ 60,42	R\$ 2.114,70
5	007.002.059	Bacia plástica capacidade 06 litros	UNID	27	R\$ 25,95	R\$ 700,65
6	007.002.060	Bacia plástica capacidade 15 litros	UNID	25	R\$ 45,12	R\$ 1.128,00
7	007.002.061	Bacia plástica resistente capacidade 03 litros	UNID	25	R\$ 7,25	R\$ 181,25
8	040.007.220	Bandeja	UND	63	R\$ 30,57	R\$ 1.925,91
9	007.002.110	Bateria 9v alcalina	UNID	50	R\$ 22,52	R\$ 1.126,00
10	018.003.292	Bateria de lítio 3v cr2032	UNID	465	R\$ 3,07	R\$ 1.427,55
11	040.008.042	Bobina picotada (sacos) p/ acondicionar alimentos - capacidade de 05 kg, c/ 550 unid( aços)	UND	85	R\$ 41,53	R\$ 3.630,05



12	040.008.043	Bobina picotada (sacos) p/ acondicionar alimentos - capacidade de 10 kg, c/ 400 unid(s acos)	UND	65	R\$ 38,00	R\$ 2.470,00
13	007.002.063	Caixa organizadora baixa 13,7 lt	UNID	107	R\$ 31,95	R\$ 3.418,65
14	040.007.168	Caixa organizadora plástico incolor capac. Mínima 72 litros	UND	60	R\$ 109,13	R\$ 6.547,80
15	040.007.167	Caixa organizadora plástico incolor, capac. Mínima de 56 litros	UND	87	R\$ 61,09	R\$ 5.314,83
16	007.002.068	Caixa organizadora retangular plástico c/ tampa e trava 10 litros	UNID	150	R\$ 27,52	R\$ 4.128,00
17	010.002.006	Caixa plástica vazadas-	UN	62	R\$ 45,23	R\$ 2.804,26
18	040.007.180	Caixa plástica, capacidade 61, cor branca, tipo monobloco	UND	22	R\$ 94,81	R\$ 2.085,82
19	040.043.002	Caixa térmica de 75 litros	UND	18	R\$ 266,04	R\$ 4.788,72
20	040.043.003	Caixa térmica de polipropileno 18 litros	UND	35	R\$ 81,08	R\$ 2.837,80
21	040.007.169	Caneca americano 270ml, com alça, em vidro incolor	UND	25	R\$ 5,90	R\$ 147,50
22	040.007.161	Caneca de alumínio 3 litros	UNID	34	R\$ 35,28	R\$ 1.199,52
23	040.007.162	Caneca de alumínio 5 litros	UNID	29	R\$ 64,68	R\$ 1.875,72
24	040.007.181	Caneca, material alumínio, capacidade 1 litro	UND	15	R\$ 29,07	R\$ 436,05
25	040.007.230	Coador café	UND	86	R\$ 7,92	R\$ 681,12
26	040.010.004	Colher descartável em plástico resistente pct 50 und	PCT	870	R\$ 4,02	R\$ 3.497,40
27	007.002.073	Colher para servir arroz em inox (sem cabo plástico ou madeira)	UNID	32	R\$ 14,94	R\$ 478,08
28	007.002.074	Colher para sopa em inox(sem cabo de plástico ou madeira)	UNID	62	R\$ 2,01	R\$ 124,62



29	007.002.075	Concha para servir(sem cabo de plástico ou madeira)	UNID	30	R\$ 13,76	R\$ 412,80
30	040.007.228	Copo descartável	PCT	200	R\$ 5,94	R\$ 1.188,00
31	007.002.076	Copo descartável 180ml pct c/100 unid	PCT	5700	R\$ 7,08	R\$ 40.356,00
32	007.002.078	Copo descartável 80ml pacote com 100 unid	PCT	1300	R\$ 5,41	R\$ 7.033,00
33	040.007.227	Copo descartável.	PCT	500	R\$ 10,16	R\$ 5.080,00
34	007.002.079	Copo/pote plástico descartável redondo 500ml com tampa em polipropileno	PCT	1002	R\$ 5,74	R\$ 5.751,48
35	040.007.182	Descascador de vegetais, legumes e frutas, material resistente	UND	15	R\$ 21,53	R\$ 322,95
36	040.007.171	Embalagem de isopor, primeira qualidade, tipo quentinha nº8, com tampa	UND	1600	R\$ 0,47	R\$ 752,00
37	040.007.225	Embalagem plástica.	UND	502	R\$ 0,44	R\$ 220,88
38	040.007.093	Escorredor de macarrão grande, capacidade 30 litros	UND	35	R\$ 159,34	R\$ 5.576,90
39	040.007.184	Escorredor de macarrão, capacidade 03 litros	UND	27	R\$ 32,95	R\$ 889,65
40	040.007.166	Escorredor para macarrão alumínio 10 litros	UNID	25	R\$ 63,62	R\$ 1.590,50
41	040.007.047	Escumadeira em aço inox tamanho: grande	UND	21	R\$ 30,23	R\$ 634,83
42	040.007.232	Faca	JG	66	R\$ 111,61	R\$ 7.366,26
43	040.007.210	Faca de cozinha grande,	UND	36	R\$ 23,99	R\$ 863,64
44	040.007.229	Faca descartável	PCT	550	R\$ 4,51	R\$ 2.480,50
45	040.007.211	Faca para cortar pão	UND	26	R\$ 14,03	R\$ 364,78



46	007.002.081	Faca para refeição em inox (sem cabo plástico ou madeira)	UNID	142	R\$ 3,88	R\$ 550,96
47	040.007.212	Facão com cabo em polietileno, material lâmina: aço; comprimento: 10 pol.	UND	12	R\$ 41,96	R\$ 503,52
48	007.002.121	Frigideira material de alumínio, tipo funda, diâmetro 50	UNID	27	R\$ 172,01	R\$ 4.644,27
49	040.007.187	Frigideira, material aço inoxidável, tipo rasa, diâmetro 20	UND	27	R\$ 60,41	R\$ 1.631,07
50	007.002.086	Garfo descartável em plástico resistente para refeição pct c/ 50 unid	PCT	520	R\$ 5,29	R\$ 2.750,80
51	040.007.188	Garfo em inox tipo industrial tamanho grande, cabo 40cm	UND	55	R\$ 34,15	R\$ 1.878,25
52	007.002.087	Garfo para refeição em inox (sem cabo de plástico ou madeira)	UNID	182	R\$ 3,17	R\$ 576,94
53	040.007.163	Garrafa térmica com bomba 1,9 litros	UNID	17	R\$ 155,67	R\$ 2.646,39
54	040.007.030	Garrafa térmica com bomba de pressão 1 litro	UND	19	R\$ 60,63	R\$ 1.151,97
55	007.002.088	Garrafa térmica p/ liquido quente/frio capac. C/ torneira 12 litros	UNID	21	R\$ 208,68	R\$ 4.382,28
56	007.002.089	Garrafa térmica para liquido quente 1 litro tampa rosqueavel	UNID	39	R\$ 37,34	R\$ 1.456,26
57	040.007.124	Jarra de vidro capacidade 1 litro	UND	18	R\$ 31,50	R\$ 567,00
58	040.007.213	Jarra, material em polietileno; capacidade 2 litros com tampa	UND	29	R\$ 8,17	R\$ 236,93
59	040.007.214	Jarra, material em polietileno; capacidade 4 litros com tampa	UND	25	R\$ 15,45	R\$ 386,25
60	040.007.190	Panela cuscuz, material alumínio reforçado, cap. 5	UND	43	R\$ 75,50	R\$ 3.246,50
61	040.007.193	Panela de alumínio batido, capacidade 03 litros	UND	21	R\$ 85,97	R\$ 1.805,37



62	040.007.057	Panela de pressão 10 lts, material aço inoxidável	UND	18	R\$ 208,08	R\$ 3.745,44
63	040.007.081	Panela de pressão 4,5 litros	UND	16	R\$ 85,66	R\$ 1.370,56
64	040.007.056	Panela de pressão material alumínio polido, capacidade 7,5 lts	UND	21	R\$ 128,83	R\$ 2.705,43
65	040.007.191	Panela pressão, material alumínio polido, capacidade 15	UND	15	R\$ 382,54	R\$ 5.738,10
66	040.007.196	Panela, alumínio reforçado, capacidade 30,	UND	16	R\$ 522,65	R\$ 8.362,40
67	040.007.195	Panela, alumínio reforçado, capacidade 40	UND	15	R\$ 257,83	R\$ 3.867,45
68	040.007.194	Panela, material alumínio batido, capacidade 5 litros	UND	12	R\$ 110,08	R\$ 1.320,96
69	040.007.192	Panela, material alumínio reforçado, capacidade 25	UND	15	R\$ 346,29	R\$ 5.194,35
70	040.007.197	Panela, material alumínio reforçado, capacidade 50	UND	15	R\$ 538,00	R\$ 8.070,00
71	040.007.112	Papel alumínio caixa, rolo de 7,5m x 45	UND	83	R\$ 5,18	R\$ 429,94
72	040.007.233	Papel filme	UND	83	R\$ 11,51	R\$ 955,33
73	040.007.199	Pegador alimento, material aço inoxidável	UND	42	R\$ 6,88	R\$ 288,96
74	040.007.200	Peneira cozinha, material plástico, diâmetro 30	UND	20	R\$ 38,30	R\$ 766,00
75	040.007.215	Peneira em inox. Material: aço inoxidável. Tamanho: 20 cm de diâmetro. Características adicionais: com cabo	UND	20	R\$ 23,77	R\$ 475,40
76	040.015.012	Pilão com socador em plástico 500 ml	UND	26	R\$ 14,05	R\$ 365,30
77	007.002.160	Pilha alcalina AA	CTL	442	R\$ 3,68	R\$ 1.626,56





78	040.010.010	Pilha alcalina AAA, cartela c/ 4 unidades	CTL	614	R\$ 8,50	R\$ 5.219,00
79	007.002.112	Pilha alcalina grande D	UNID	200	R\$ 14,31	R\$ 2.862,00
80	007.002.113	Pilha media C 2 1,5 C pct c/ 02 unid (não e a aa)	PCT	250	R\$ 13,16	R\$ 3.290,00
81	040.012.246	Pilha recarregável AA	UND	250	R\$ 3,15	R\$ 787,50
82	040.012.247	Pilha recarregável AAA	UND	350	R\$ 4,66	R\$ 1.631,00
83	040.007.201	Placa corte, material polietileno	UND	103	R\$ 77,37	R\$ 7.969,11
84	007.008.010	Porta álcool/sabonete liquido de parede c/ dispensador 600ml	UNID	154	R\$ 42,70	R\$ 6.575,80
85	007.002.096	Porta papel toalha, para papel interfolhado	UNID	237	R\$ 29,99	R\$ 7.107,63
86	040.007.202	Pote de condimento, capacidade 1kg	UND	110	R\$ 25,00	R\$ 2.750,00
87	040.007.203	Pote de plástico resistente, capacidade 2kg	UND	105	R\$ 32,06	R\$ 3.366,30
88	007.002.098	Pote plástico hermético retangular alto 2000ml	UNID	73	R\$ 36,06	R\$ 2.632,38
89	040.007.172	Pote plástico resistente, freezer e micro-ondas, com tampa capacidade 250 ml.	PCT	55	R\$ 16,31	R\$ 897,05
90	007.002.099	Prato descartável em plástico resistente pacote 20cm c/ 10 unid	PCT	420	R\$ 3,64	R\$ 1.528,80
91	040.007.152	Prato sopa transparente em vidro temperado, resistente a impactos.	UND	191	R\$ 8,70	R\$ 1.661,70
92	040.007.062	Ralo em inox quatro faces grande	UND	18	R\$ 14,38	R\$ 258,84
93	040.007.173	Saco de plástico para alimentos, tipo sacola, de boa qualidade tam 15x30	RL	110	R\$ 9,96	R\$ 1.095,60
94	040.007.174	Saco plástico para talher, de boa qualidade, tam 6x23	PCT	300	R\$ 16,49	R\$ 4.947,00



95	040.007.205	Saco plástico transparente, embalagem primária, espessura 0,20 capacidade 5kg	KG	111	R\$ 17,25	R\$ 1.914,75
96	040.007.206	Saco plástico transparente, embalagem primária, espessura 0,20, capacidade 10 kg	KG	110	R\$ 20,19	R\$ 2.220,90
97	007.002.106	Sacola de alça branca leitosa 30x40, caixa com 100 unidades	CX	1526	R\$ 10,00	R\$ 15.260,00
98	007.002.101	Suporte para filtro de café 103	UNID	35	R\$ 7,99	R\$ 279,65
99	007.002.103	Suporte para vassoura em metal	UNID	49	R\$ 17,61	R\$ 862,89
100	040.007.226	Tampa copo	PCT	300	R\$ 8,85	R\$ 2.655,00
101	040.007.223	Termômetro. Tipo: digital	UND	80	R\$ 76,83	R\$ 6.146,40
102	040.007.224	Termômetro. Tipo: digital.	UND	65	R\$ 63,75	R\$ 4.143,75
103	040.007.222	Termômetro. Tipo: laser digital	UND	52	R\$ 108,79	R\$ 5.657,08
104	040.007.231	Utensílio doméstico	UND	50	R\$ 29,54	R\$ 1.477,00
105	040.007.216	Xícara para café na cor branca, material: porcelana, na cor branca; capacidade 60 ml	JG	85	R\$ 75,56	R\$ 6.422,60

TOTAL: R\$ 315.392,00 (Trezentos e quinze mil, trezentos e noventa e dois reais)

## 9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

A adjudicação do Pregão Eletrônico será realizada pelo critério de julgamento do menor preço por item, com o objetivo de ampliar a competitividade, permitir a participação de maior número de licitantes e assegurar a obtenção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública.

O parcelamento do objeto em itens distintos possibilita que empresas que não tenham capacidade para fornecer a totalidade dos materiais possam participar do certame em relação a itens específicos, promovendo maior concorrência, diversidade de propostas e potencial redução de preços. Tal medida permite o melhor aproveitamento dos recursos disponíveis no mercado, sem prejuízo à eficiência da contratação.

Do ponto de vista técnico e econômico, o parcelamento mostra-se plenamente viável, uma vez que os materiais de copa e cozinha são bens divisíveis e independentes entre si, não havendo prejuízo para o conjunto do objeto nem perda de economia de escala. Ademais, a formação de preços será subsidiada por pesquisa de mercado e quadro comparativo demonstrativo, assegurando compatibilidade com os valores praticados e a seleção da proposta mais vantajosa.



A justificativa para o parcelamento fundamenta-se no disposto no art. 40 da Lei nº 14.133/2021, que estabelece a necessidade de divisão do objeto quando tecnicamente viável, bem como na Súmula nº 247 do Tribunal de Contas da União (TCU), que dispõe:

“É obrigatória a admissão da adjudicação por item e não por preço global, nos editais das licitações para a contratação de obras, serviços, compras e alienações, cujo objeto seja divisível, desde que não haja prejuízo para o conjunto ou complexo ou perda de economia de escala, tendo em vista o objetivo de propiciar a ampla participação de licitantes que, embora não dispondo de capacidade para a execução, fornecimento ou aquisição da totalidade do objeto, possam fazê-lo com relação a itens ou unidades autônomas, devendo as exigências de habilitação adequar-se a essa divisibilidade.”

Diante do exposto, o parcelamento por item revela-se medida adequada, necessária e vantajosa, garantindo ampla competitividade, eficiência econômica e observância aos princípios da isonomia, economicidade e seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública.

## **10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes**

Não se verifica a necessidade de contratações correlatas ou interdependentes para a execução do objeto pretendido. A aquisição dos materiais de copa e cozinha não demanda a contratação de serviços adicionais, obras, fornecimentos complementares ou soluções integradas que condicionem ou influenciem diretamente a execução do fornecimento.

Da mesma forma, não há necessidade de adoção de providências específicas pela Administração previamente à celebração do contrato, tampouco de capacitação adicional de servidores para a fiscalização e gestão contratual, considerando que a Secretaria Municipal de Saúde dispõe de equipe técnica apta ao acompanhamento da execução contratual.

Também não se faz necessária a adequação do ambiente organizacional ou de infraestrutura para o recebimento, armazenamento e distribuição dos materiais, uma vez que as unidades de saúde já possuem estrutura adequada para tal finalidade.

## **11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento**

A contratação de empresa ou empresas para a futura e eventual aquisição de materiais de copa e cozinha destinados às unidades de saúde vinculadas à Secretaria Municipal de Saúde do Município de Presidente Médici/RO encontra-se devidamente prevista no Plano de Contratações Anual (PCA), em conformidade com o disposto no art. 12, inciso VII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

O alinhamento desta contratação ao planejamento anual da Administração demonstra a observância ao princípio do planejamento, assegurando a previsibilidade das aquisições, a racionalização dos recursos públicos e a continuidade das atividades administrativas e assistenciais das unidades de saúde.

Dessa forma, a presente contratação está em consonância com as diretrizes estratégicas da Secretaria Municipal de Saúde e com o planejamento institucional do Município, garantindo suporte adequado às necessidades operacionais e contribuindo para a eficiência da gestão pública.

## **12. Benefícios a serem alcançados com a contratação**

A contratação de empresa(s) para o fornecimento de materiais de copa e cozinha proporcionará benefícios diretos às unidades de saúde vinculadas à Secretaria Municipal de Saúde de Presidente Médici/RO, impactando positivamente a eficiência operacional, a qualidade dos serviços prestados e o bem-estar de servidores, pacientes e acompanhantes.



## **1. Melhoria das Condições de Trabalho e da Eficiência Operacional**

A aquisição de utensílios adequados permitirá maior organização e praticidade nas rotinas de copa e cozinha, reduzindo improvisações e otimizando os processos de preparo e distribuição de alimentos. Isso contribuirá para o aumento da produtividade dos profissionais envolvidos nas atividades de apoio, refletindo na eficiência dos serviços de saúde.

## **2. Promoção da Segurança Alimentar e da Saúde**

A utilização de materiais adequados e em conformidade com normas sanitárias contribuirá para a melhoria da qualidade das refeições, reduzindo riscos de contaminação alimentar e promovendo maior segurança no preparo e armazenamento dos alimentos. Utensílios em bom estado também reduzem a ocorrência de acidentes, como queimaduras e cortes.

## **3. Atendimento Adequado aos Pacientes e Humanização**

A disponibilidade de utensílios de qualidade permitirá a preparação e o fornecimento de refeições de forma adequada, contribuindo para a recuperação e o bem-estar dos pacientes. Além disso, a melhoria da infraestrutura de copa e cozinha favorece a humanização do atendimento, proporcionando ambiente mais confortável e funcional para pacientes e acompanhantes.

## **4. Melhoria na Higiene e no Controle de Qualidade**

Materiais adequados facilitam a limpeza e a manutenção, reduzindo o acúmulo de sujidades e contribuindo para o cumprimento das normas sanitárias e de vigilância em saúde. Tal medida minimiza riscos de contaminação e assegura a conformidade com os padrões exigidos para unidades de saúde.

## **5. Economia de Recursos e Sustentabilidade**

A aquisição de utensílios duráveis e de qualidade reduz a necessidade de reposição frequente, gerando economia de recursos públicos no médio e longo prazo. Além disso, contribui para a redução de desperdícios de alimentos e materiais, promovendo práticas mais sustentáveis na gestão pública.

## **6. Satisfação e Conforto de Pacientes e Profissionais**

Ambientes de copa e cozinha adequadamente equipados proporcionam maior conforto e funcionalidade para servidores, pacientes e acompanhantes, refletindo positivamente na qualidade do serviço público prestado e na percepção dos usuários do sistema de saúde.

## **7. Apoio à Organização das Rotinas de Trabalho**

A disponibilidade de utensílios em quantidade e qualidade adequadas permitirá melhor planejamento e execução das rotinas de preparo e distribuição de refeições, incluindo dietas específicas para pacientes, garantindo regularidade, segurança e eficiência na prestação do serviço.

## **8. Modernização da Infraestrutura**

A aquisição de materiais modernos e funcionais contribui para a atualização da infraestrutura de apoio das unidades de saúde, promovendo maior eficiência operacional, segurança e qualidade no atendimento prestado à população.

## **13. Providências a serem Adotadas**

Para a efetivação da contratação pretendida, a Administração adotará as seguintes providências:



1. Elaboração e aprovação do Estudo Técnico Preliminar (ETP), com definição da necessidade, análise de mercado, descrição da solução e estimativa de custos, conforme disposto na Lei nº 14.133/2021.
2. Elaboração do Termo de Referência, contendo a especificação técnica dos materiais de copa e cozinha, critérios de julgamento, condições de fornecimento, prazos, obrigações da contratada e da contratante, bem como as sanções aplicáveis.
3. Realização de pesquisa de mercado, com levantamento de preços junto a fornecedores locais e regionais, para subsidiar a estimativa de custos e garantir a compatibilidade com os valores praticados no mercado.
4. Abertura do processo licitatório na modalidade Pregão Eletrônico, com Sistema de Registro de Preços, observando-se a legislação vigente, os princípios da Administração Pública e as normas regulamentares aplicáveis.
5. Designação de gestor e fiscais do contrato, responsáveis pelo acompanhamento, fiscalização e recebimento dos materiais, conforme as atribuições definidas na legislação e no instrumento contratual.
6. Publicação dos atos no Portal da Transparência e nos meios oficiais, garantindo a publicidade e a transparência do procedimento licitatório e da contratação.
7. Capacitação e orientação dos servidores envolvidos, quando necessário, quanto aos procedimentos de recebimento, controle e fiscalização dos materiais fornecidos.
8. Adoção de medidas administrativas e logísticas, visando ao recebimento, armazenamento, controle e distribuição dos materiais às unidades de saúde, garantindo a adequada gestão dos estoques.
9. Formalização da Ata de Registro de Preços e instrumentos de contratação, com posterior emissão de notas de empenho conforme a demanda das unidades de saúde.

## **14. Possíveis Impactos Ambientais**

A aquisição de materiais de copa e cozinha poderá gerar impactos ambientais positivos e negativos, os quais foram analisados considerando o ciclo de vida dos produtos, desde a fabricação até o descarte final, conforme segue:

### **1. Impactos Ambientais Positivos**

#### **1.1 Redução do Desperdício de Alimentos**

A utilização de utensílios e recipientes adequados para preparo e armazenamento de alimentos contribui para a conservação adequada dos produtos, reduzindo perdas e desperdícios. Tal medida impacta positivamente na economia de recursos naturais utilizados na produção de alimentos, como água, energia e insumos agrícolas.

#### **1.2 Maior Durabilidade dos Materiais**

A aquisição de utensílios duráveis e de qualidade reduz a necessidade de reposições frequentes, diminuindo a demanda por novos produtos e, consequentemente, os impactos ambientais relacionados à produção, transporte e descarte.

#### **1.3 Uso de Materiais Sustentáveis**

A preferência por materiais recicláveis, reutilizáveis ou biodegradáveis, como aço inoxidável, vidro, cerâmica ou bambu, contribui para a redução da geração de resíduos sólidos e do consumo de plásticos descartáveis, mitigando a poluição ambiental.



## 1.4 Eficiência Energética no Preparo de Alimentos

Utensílios com melhor condução térmica podem reduzir o tempo de preparo das refeições e o consumo de energia, contribuindo para a diminuição da pegada de carbono associada ao uso de equipamentos de cozinha.

## 2. Impactos Ambientais Negativos

### 2.1 Geração de Resíduos Sólidos

O descarte de utensílios ao final de sua vida útil pode gerar resíduos sólidos, especialmente quando fabricados com materiais não recicláveis ou de baixa durabilidade, aumentando a pressão sobre os sistemas de gestão de resíduos.

### 2.2 Consumo de Recursos Naturais na Produção

A fabricação de utensílios pode demandar a extração de recursos naturais, como metais, petróleo e minerais, podendo ocasionar impactos como degradação ambiental, desmatamento, poluição do solo e da água.

### 2.3 Emissões de Gases de Efeito Estufa

Os processos industriais de produção de utensílios, principalmente os metálicos e plásticos, podem gerar emissões de dióxido de carbono (CO<sub>2</sub>) e outros poluentes atmosféricos, contribuindo para as mudanças climáticas.

### 2.4 Potencial Contaminação Química

Alguns materiais plásticos podem liberar substâncias químicas nocivas quando expostos ao calor, representando risco ambiental e à saúde humana, caso não sejam observados critérios técnicos na aquisição.

## 3. Medidas de Mitigação dos Impactos Ambientais

Para minimizar os impactos ambientais negativos, a Administração poderá adotar as seguintes medidas:

- Priorizar a aquisição de materiais recicláveis, reutilizáveis, biodegradáveis ou com maior vida útil;
- Incentivar práticas de reutilização e reciclagem de utensílios e embalagens nas unidades de saúde;
- Priorizar fornecedores que adotem práticas sustentáveis em seus processos produtivos;
- Promover ações de conscientização ambiental junto aos servidores quanto ao uso racional e descarte adequado dos materiais;
- Incluir critérios de sustentabilidade nas especificações técnicas e no Termo de Referência, conforme legislação vigente.

## 15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

### 15.1. Justificativa da Viabilidade

Com base nas análises realizadas neste Estudo Técnico Preliminar, conclui-se que o objeto é tecnicamente, economicamente e administrativamente viável.

A viabilidade técnica encontra-se demonstrada pela adequação dos materiais de copa e cozinha às necessidades operacionais das unidades de saúde, bem como pela existência de fornecedores aptos no mercado a atender às especificações definidas. A solução proposta — contratação por meio de Sistema de Registro de Preços, via Pregão Eletrônico — permite o fornecimento contínuo e conforme a demanda, sem prejuízo à qualidade ou à execução dos serviços.



A viabilidade econômica é evidenciada pela adoção do critério de julgamento de menor preço por item, pelo parcelamento do objeto e pela estimativa de custos baseada em pesquisa de mercado, assegurando compatibilidade com os preços praticados e a obtenção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública.

Sob o aspecto administrativo e legal, a contratação está alinhada ao Plano de Contratações Anual (PCA) e atende às disposições da Lei nº 14.133/2021, observando os princípios do planejamento, economicidade, eficiência, legalidade, isonomia e transparência.

Diante do exposto, resta comprovada a viabilidade da contratação, sendo recomendada a continuidade do processo para a fase de elaboração do Termo de Referência e instauração do procedimento licitatório.

## 16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**SIRLEI DE OLIVEIRA GRANGEIRO CALEGARI**

Secretária Municipal de Saúde





# Município de Presidente Médici



04.632.212/0001-42

Av. São João Batista, 1613 - Centro

www.presidentemedici.ro.gov.br

## FICHA CADASTRAL DO DOCUMENTO ELETRÔNICO

Tipo do Documento	Identificação/Número	Data
<b>Estudo Técnico Preliminar -ETP</b>	<b>62/2026</b>	<b>03/03/2026</b>

ID:	<b>715617</b>	Processo	Documento
CRC:	<b>462A2FB3</b>		
Processo:	<b>0-0/0</b>		
Usuário:	<b>LORENA SANTOS DE OLIVEIRA</b>		
Criação:	<b>03/03/2026 08:30:48</b>	Finalização:	<b>03/03/2026 08:31:55</b>

MD5: **AC580B62A051F387F93324643E18D9D1**

SHA256: **3FE686B2E0F2DFD213D511278BD06D023321285CA948E2814632533358A8099C**

Súmula/Objeto:

**COPA E COZINHA**

### INTERESSADOS

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	PRESIDENTE MÉDICI	RO	03/03/2026 08:31:32
--------------------------	-------------------	----	---------------------

### ASSUNTOS

DOCUMENTAÇÃO	03/03/2026 08:31:39
--------------	---------------------

### DOCUMENTOS RELACIONADOS

Memorando 223	23/02/2026	711262
---------------	------------	--------

### ASSINATURAS ELETRÔNICAS

	SIRLEI DE OLIVEIRA GRANGEIRO CALEGARI	SEC. MUN. DE SAÚDE E GESTOR DO FUNDO	03/03/2026 08:45:22
--	---------------------------------------	--------------------------------------	---------------------

Assinado na forma do Decreto Municipal nº 230/2019.

A autenticidade deste documento pode ser conferida através do QRCode acima ou ainda através do site [transparencia.presidentemedici.ro.gov.br](http://transparencia.presidentemedici.ro.gov.br) informando o ID 715617 e o CRC 462A2FB3.